

Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss

Protokoll Nr. BKSA/08/2017

**über die öffentliche Sitzung des
Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses am 05.10.2017,
Ahrensburg, Sporthaus Sportplatz Am Hagen, Hagener Allee 121,
Mehrzweckraum**

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr
Ende der Sitzung : 20:55 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Christian Schubbert-von Hobe

Stadtverordnete

Frau Anna-Margarete Hengstler
Herr Dustin Holzmann
Herr Bela Randschau
Herr Matthias Stern
Frau Martina Strunk
Frau Doris Unger

Bürgerliche Mitglieder

Frau Nadine Levenhagen
Herr Wolfgang Schäfer

Verwaltung

Herr Michael Sarach	Bürgermeister
Herr Thomas Reich	FBL II
Frau Petra Haebenbrock-Sommer	FDL II.7
Herr Andreas Bäuerle	Leiter VHS
Frau Gudrun Klein	Protokollführerin

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 07/2017 vom 07.09.2017
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
 - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
 - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen
 - 6.2.1. Grundschule Am Aalfang - Fußgängerampel
 - 6.2.2. Schülerzahlen - Schuljahr 2017/2018
 - 6.2.3. Infektionshygienische Besichtigung durch das Gesundheitsamt des Kreises Stormarn
 - 6.2.4. Grundschule Am Schloß - Schulhofsanierung
 - 6.2.5. Grundschule Am Reesenbüttel - Schulhofsanierung
 - 6.2.6. Grundschule Am Reesenbüttel - Fertigstellung Neubau
 - 6.2.7. Stormarnschule – Nachtrag 2017
 - 6.2.8. Fritz-Reuter-Schule - Neue Schulleitung
 - 6.2.9. Nächste Sitzung
7. Spiel Sport Club Hagen Ahrensburg von 1947 e. V. **2017/101**
- Übertragung der Bewirtschaftung und Unterhaltung der städtischen Sportanlage Am Hagen
8. Verlängerung der Aufstellung des Schulungs-/ Unterrichtcontainers an der VHS **2017/073**
9. Anhebung der Kursgebühr für die Maßnahme "Grundqualifizierung zur Kindertagespflegeperson" **2017/072**
10. Vorschläge über Maßnahmen zur Konsolidierung des städtischen Haushalts **2017/102**

- | | | |
|-------|--|-----------------|
| 11. | Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2018 | 2017/108 |
| 12. | Mosaik im Fußgängertunnel Manhagener Allee ("Galerie der Hände")
- Änderung des Beschlusses zur Vervollständigung | 2017/113 |
| 13. | Ankauf von Kunstwerken | 2017/114 |
| 14. | Anfragen, Anregungen, Hinweise | |
| 14.1. | Jugendkriminalität im Stadtgebiet | |
| 14.2. | Sachstand Glasfaseranschluss Eric-Kandel-Gymnasium | |
| 14.3. | Absturzsicherung im Bereich der Tiefgarage Rathaus | |

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses fest.

3. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen oder Anregungen von Einwohnern vorgebracht.

4. Festsetzung der Tagesordnung

Der Ausschussvorsitzende stellt fest, dass Frau Levenhagen als neues Mitglied im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss noch verpflichtet werden muss. Die Verpflichtung von Frau Levenhagen wurde nicht als alleiniger Tagesordnungspunkt mit auf die Tagesordnung gesetzt. Der Ausschussvorsitzende stellt einen Dringlichkeitsantrag und bittet um Zustimmung. Die Dringlichkeit bedarf der Mehrheit von zwei Dritteln der gesetzlichen Zahl der Ausschussmitglieder.

Abstimmungsergebnis: 7 dafür

Anschließend erfolgt die Verpflichtung. Der Ausschussvorsitzende begrüßt Frau Nadine Levenhagen als neues Mitglied im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss. Der Ausschussvorsitzende verpflichtet Frau Levenhagen durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten und führt sie in ihr Amt ein.

Der Vorsitzende lässt folgende Person als Sachverständige zu:

zu TOP 7 Herrn Junker und Herrn Feigl
zu TOP 8 + 9 Frau Euscher und Frau Gielnik

Der Ausschuss hat keine Einwendungen.

Es bestehen keine weiteren Änderungswünsche. Der Ausschuss stimmt der mit Datum vom 20./22.09.2017 versandten Tagesordnung zu.

5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 07/2017 vom 07.09.2017

Es bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt damit als genehmigt.

6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung

6.1. Berichte gem. § 45 c GO

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen

6.2.1. Grundschule Am Aalfang - Fußgängerampel

Auf Anfrage teilt der Bürgermeister mit, dass im Bereich der Grundschule Am Aalfang ein Zebrastreifen realisiert werden soll.

6.2.2. Schülerzahlen - Schuljahr 2017/2018

Zum Schuljahr 2017/2018 besuchen insgesamt 4.004 Schülerinnen und Schüler Schulen der Stadt Ahrensburg (Schuljahr 2016/2017 = 4.051 Schülerinnen und Schüler).

Eine Übersicht liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

6.2.3. Infektionshygienische Besichtigung durch das Gesundheitsamt des Kreises Stormarn

Der Kreis Stormarn, Fachdienst Gesundheit – Gesundheitsamt - führt in den Schulen der Stadt Ahrensburg Infektionshygienebesichtigungen durch. Begonnen wurde in der Grundschule Am Hagen.

6.2.4. Grundschule Am Schloß - Schulhofsanierung

Die Verwaltung berichtet, dass sich die Maßnahme im Zeitplan und Kostenrahmen hält. Mit der Fertigstellung ist Ende November 2017 zu rechnen.

6.2.5. Grundschule Am Reesenbüttel - Schulhofsanierung

In der 39. KW erfolgte ein erstes Vorgespräch mit dem Planungsbüro. Für die Planung und die Neugestaltung des Schulhofes stehen 2017 Haushaltsmittel in Höhe von 50.000 € bereit. Für 2018 wurden 650.000 € angemeldet.

Aus dem Auftrag werden die Sanierung der Kellerwände und Drainage des Altgebäudes herausgenommen. Bei der Vorhabenplanung wurde festgestellt, dass die Sanierung aufwendiger durchgeführt werden muss, da auch die Frisch- und Abwasserleitungen aus den 1930er Jahren betroffen sind. Es liegt noch keine Kostenschätzung vor.

Auch die geplante Herrichtung des Lehrerparkplatzes wird aus dem Auftrag herausgelöst, da die Hort-/Schulcontainer bis zum Jahr 2020 stehen bleiben.

6.2.6. Grundschule Am Reesenbüttel - Fertigstellung Neubau

Die Fertigstellung des Neubaus ist für Ende Dezember 2017 avisiert. In den nächsten Wochen wird sich herausstellen, ob der Termin gehalten werden kann.

Falls es zu einer weiteren Terminverschiebung kommt, bittet der Ausschussvorsitzende, die Mitglieder des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses umgehend per E-Mail zu informieren.

6.2.7. Stormarnschule – Nachtrag 2017

Die Verwaltung berichtet, dass noch folgende Maßnahmen zum Nachtragshaushalt 2017 angemeldet wurden:

Stormarnschule Heizzentrale PSK 21705.0900000

Die Heizungsfernleitung von der Heizzentrale im Hauptgebäude über den Schulhof zur Sporthalle Bargenkoppelredder ist defekt und müsste komplett ersetzt werden. Eine Erneuerung der Heizungsfernleitung macht energetisch, aber auch kostenmäßig keinen Sinn, da der Schulhof aufgedeckt werden müsste. Im Haushalt 2017 stehen 70.000 € zur Verfügung. Der Aufbau einer neuen Heizzentrale erfordert weitere 60.000 €. Die Halle wird zurzeit nicht beheizt (die Duschen sind ebenfalls kalt). Die Maßnahme ist dringlich und soll noch in diesem Jahr umgesetzt werden.

Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule Abriss ehemaliges Hausmeisterhaus PSK 21825.0700000

Das Hausmeisterhaus der Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule wurde in den Sommerferien abgerissen. Auf dieser Fläche werden (am Rand) ca. 50 Fahrradbügel aufgestellt (in den Herbstferien). Des Weiteren soll - während der Bauphase - die Fläche als Ausweichparkplatz genutzt werden. Dafür ist eine Entwässerung erforderlich. Es werden zusätzlich 20.000 € benötigt.

**Schulzentrum Am Heimgarten
Forum/Trennwände
PSK 21700.0900002, Projekt 803**

Für die Ersatzbeschaffung der Trennwände im Forum des Schulzentrums werden 53.000 € benötigt. Diese Maßnahme wurde bereits mehrfach im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss behandelt.

**Schulzentrum Am Heimgarten
Sporthalle/Sanitärbereich
PSK 21700.0900000**

Nach der Demontage der festen Decken im Stiefel- und Turnschuhgang des Sanitärbereichs der Sporthalle sind brandschutztechnische Mängel entdeckt worden. Für die Beseitigung der Mängel und für die Erstellung eines Brandschutzkonzeptes durch einen Brandschutzsachverständigen werden 75.000 € benötigt.

**Grundschule Am Reesenbüttel
Möbelausstattung
PSK 21105.5271000 und 21105.0800000**

Durch die Verzögerung der Baumaßnahme haben sich weitere Kosten in Höhe von rund 6.000 € ergeben. Die Kosten wurden durch die Ein- bzw. Zwischenlagerung bereits fertig gestellter Möbel verursacht.

Es hat sich herausgestellt, dass die Kostenaufteilung (Ergebnis-/Finanzhaushalt) im Haushalt 2017 korrigiert werden muss (nach der tatsächlichen Zuordnung). Eine Berichtigung wird vorgenommen.

6.2.8. Fritz-Reuter-Schule - Neue Schulleitung

Der Schulleiterwahlausschuss hat am 14.09.2017 Frau Grit Uhlig zur neuen Schulleiterin an der Fritz-Reuter-Schule vorgeschlagen.

6.2.9. Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung des Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss findet am 02.11.2017 statt.

**7. Spiel Sport Club Hagen Ahrensburg von 1947 e. V.
- Übertragung der Bewirtschaftung und Unterhaltung der städtischen
Sportanlage Am Hagen**

Die Verwaltung erläutert kurz die Vorlage und verweist auf:

- Die Versteuerung der städtischen Einnahmen durch den Verein
- Die Kosten zur Beschaffung eines Kompakttraktors

Im Rahmen der Prüfung wurde festgestellt, dass der Zuschuss für die Verwaltung von Sportanlagen an den Verein der Umsatzsteuerpflicht unterliegt. Fraglich war der anzuwendende Umsatzsteuersatz (7 %/19 %). Eine steuerrechtliche Beurteilung durch den Steuerberater des Vereins kam zum Ergebnis, dass der Zuschuss des Vereins an den SSC Hagen aufgrund seiner unternehmerischen Tätigkeiten mit 7 % zu versteuern ist.

Die veranschlagten Haushaltsmittel beim PSK 42400.5318000 können von 62.000 € um 6.300 € auf 55.700 € verringert werden.

Bei Ermittlung der Kosten für die Beschaffung eines gebrauchten Kompakttraktors kam die Verwaltung zum Ergebnis, dass mit einmaligen Kosten in Höhe von rund 12.000 € zur rechnen sei. Auch der Verein hat Preise eingeholt. Es liegt ein Angebot über 22.300 € vor. Hierbei handelt es sich jedoch um ein Neufahrzeug. Das Angebot wurde von der Verwaltung überprüft. Zurzeit könnte für rund 15.000 € ein gebrauchter Traktor mit Kunstrasenbürste erworben werden. Für die Unterbringung des Traktors (Fertigarage) wurden 3.000 € veranschlagt.

Die Verwaltung schlägt vor, die Haushaltsmittel beim PSK 42400.1991020 um 3.000 € von 15.000 € auf 18.000 € zu erhöhen.

Anschließend stimmt der Ausschuss über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

2017/073

8. Verlängerung der Aufstellung des Schulungs-/ Unterrichtscontainers an der VHS

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

9. Anhebung der Kursgebühr für die Maßnahme "Grundqualifizierung zur Kindertagespflegeperson"

Ein Ausschussmitglied weist darauf hin, dass aufgrund des Feiertags die Vorlage nicht in der Fraktion beraten werden konnte. Die Abstimmung würde ohne Meinungsbildung der Fraktion erfolgen.

Ein Ausschussmitglied bittet um einen Sachvortrag. Die Verwaltung erläutert die Vorlage.

Bei den Ausschussmitgliedern bestehen unterschiedliche Auffassungen über die Veränderung des Konzepts und die dadurch höhere Kursgebühr.

Die Verwaltung macht noch einmal deutlich, dass den Teilnehmern eines Kurses mehr Stunden und damit eine qualifiziertere Ausbildung geboten werden. Es wurde festgestellt, dass dadurch die Teilnehmer eines Kurses gefestigter und stabiler in die Selbstständigkeit gehen. Durch die Erhöhung der Honorare ist es möglich, weiterhin qualifizierte Dozenten an die Maßnahme zu binden.

Anschließend stimmt der Ausschuss über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

Die Verwaltung weist darauf hin, dass - bevor die Vorlage in der Stadtverordnetenversammlung beraten wird - noch Rechtsförmlichkeiten korrigiert werden müssen. Zur besseren Übersicht sind die Änderungen in der Satzung hervorzuheben.

10. Vorschläge über Maßnahmen zur Konsolidierung des städtischen Haushalts

Die Ausschussmitglieder sind die für den Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss relevanten Maßnahmen durchgegangen. Die Maßnahmen wurden bereits in den vorangegangenen Jahren besprochen und sind - soweit entschieden - bereits von der Verwaltung umgesetzt.

Ein Ausschussmitglied teilt mit, dass im Stellenplan 2018 eine Hausmeisterstelle als Springerstelle für Schulen eingerichtet werden soll.

Der Ausschuss sieht keinen weiteren Handlungsbedarf.

11. Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2018

Zunächst berät der Ausschuss über die Investitionsplanung 2017 bis 2021.

Grundschule Am Reesenbüttel

PSK 21105.0800000 – Aufbau/Modernisierung digitaler Infrastruktur

10.000 €

Die Verwaltung berichtet, dass den Grundschulen für den Aufbau und die Modernisierung digitaler Infrastruktur jeweils ein Betrag in Höhe von 10.000 € zur Verfügung steht. Zur Erarbeitung eines Medienentwicklungskonzepts haben die Grundschulen eine Arbeitsgruppe gebildet. In Zusammenarbeit mit dem Institut für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein (IQSH) wird ein einheitliches Konzept entwickelt. Am 10.10.2017 findet ein erstes Abstimmungsgespräch statt.

Die weiterführenden Schulen haben - jede für sich - bereits pädagogische Konzepte erarbeitet. Ein übergreifendes Konzept wird abgelehnt. Den weiterführenden Schulen steht für den Aufbau und die Modernisierung digitaler Infrastruktur jeweils ein Betrag in Höhe von 30.000 € zur Verfügung. Dieser wird in Absprache mit der Verwaltung eingesetzt.

Mit Datum vom 06.09.2017 hat nunmehr auch die Gemeinschaftsschule Am Heimgarten für den Aufbau digitaler Infrastruktur einen Betrag in Höhe von 30.000 € beantragt. Der Antrag liegt dem Protokoll als **Anlage 1** bei.

Ein Ausschussmitglied hinterfragt die Beschaffung von neun Whiteboards für die Grundschule Am Reesenbüttel. Die Verwaltung verweist auf einen Antrag der Schule vom 13.04.2017 (Protokoll BKSA/04/2017 vom 04.05.2017, Anlage zu TOP 6.2.2).

In diesem Zusammenhang weist ein Ausschussmitglied darauf hin, dass bereits mehrfach über die Errichtung eines funktionierenden Netzwerkes gesprochen wurde. Eine einheitliche Ausstattung sollte in Betracht gezogen werden. Dabei haben sich die Grundschulen bereits für den Umgang mit digitalen Whiteboards ausgesprochen. Um Kosten zu sparen, sollte auf eine gemeinsame und zentrale Beschaffung geachtet werden.

Ein Ausschussmitglied erklärt, dass im Rahmen der Haushaltberatungen die Anschaffung von Whiteboards noch einmal durchdacht werden sollte.

Grundschule Am Reesenbüttel
PSK 21105.0800000 – Lehrerzimmer
20.000 €

Hierbei handelt es sich um die Bereitstellung eines Lehrerarbeitszimmers. Mit Datum vom 16.08.2017 hat die Grundschule Am Reesenbüttel weitere Umbaumaßnahmen beantragt. Die Kosten stehen noch nicht fest. Der Antrag liegt dem Protokoll als **Anlage 2** bei.

Grundschule Am Hagen
Neubau einer Cafeteria (Antrag vom 14.03.2017)

Im Zuge der Einrichtung einer OGS ist der Neubau einer Cafeteria erforderlich.

Die Maßnahme wird im Rahmen der Schulentwicklungsplanung im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss beraten.

Grundschule Am Hagen
PSK 21110.0800000 – Aufbau/Modernisierung digitaler Infrastruktur
10.000 €

Es wird nochmals auf die einheitliche Ausstattung und gemeinsame/zentrale Beschaffung hingewiesen.

Grundschule Am Hagen
Fahrtkosten zur Teilnahme an Sportveranstaltungen anderer Schulen
(Antrag vom 05.10.2017)

Die Grundschule Am Hagen beantragt zusätzliche Haushaltsmittel für den Schülertransport zu Sportveranstaltungen anderer Schulen. Der Antrag liegt dem Protokoll als **Anlage 3** bei.

Grundschule Am Aalfang
Neubau einer Cafeteria (Antrag vom 31.03.2017)

Im Zuge der Einrichtung einer OGS ist der Neubau einer Cafeteria erforderlich.

Die Maßnahme wird im Rahmen der Schulentwicklungsplanung im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss beraten.

Grundschule Am Aalfang
Gardinenerneuerung/Raumakustik (Antrag vom 31.03.2017)
Musikraum; Raumteiler oder Trennvorhang (Antrag vom 31.03.2017)

Werden aus dem Schulbudget beglichen.

Grundschule Am Aalfang
Namensschild (Antrag vom 31.03.2017)

Wird 2018 aus der Bauunterhaltung bezahlt.

Grundschule Am Aalfang
PSK 21115.0332000 – Aufstellung eines Holzhauses (für Requisite)
(Antrag vom 31.03.2017)

Die Umsetzung der Maßnahme erfolgt in 2017.

Anmerkung der Verwaltung:

Auf Nutzerwunsch und aus brandschutztechnischen Gründen wurde statt eines Holzhauses ein gebrauchter Container bestellt.

Grundschule Am Aalfang
PSK 21115. 0700000 – Beschaffung von zwei Whiteboards
12.400 €

Die Verwaltung berichtet, dass der Schulleiter Herr Tietze die Beschaffung von Whiteboards zurzeit als nicht notwendig erachtet, da die technischen Voraussetzungen nicht vorliegen. Um die Lagerkapazitäten zu erweitern, würde Herr Tietze gern die eingeworbenen Haushaltsmittel in Höhe von 12.400 € zur Beschaffung von Containern nutzen.

Grundschule Am Aalfang
PSK 21115.0800000 – Aufbau/Modernisierung digitaler Infrastruktur
10.000 €

Es wird nochmals auf die einheitliche Ausstattung und gemeinsame/zentrale Beschaffung hingewiesen.

Eric-Kandel-Gymnasium

PSK 21700.0900000 - Instandsetzungs- und Modernisierung, Sanierung in Raten Umbau unter dem Forum (Schaffung eines Raumes für das Unterrichtsfach Darstellendes Spiel)

2017 – 135.000 €/2018 – 135.000 €

Die Maßnahmen sind in den Haushaltsunterlagen undeutlich dargestellt. Hier handelt es sich um zwei unterschiedliche Maßnahmen mit dem gleichen Haushaltsansatz.

Eric-Kandel-Gymnasium

Trennwand in der OGS mit Schaffung von Bürofläche für die schulische Sozialarbeit (Antrag vom 07.03.2017)

Nach Absprache nicht mehr erforderlich.

Eric-Kandel-Gymnasium

Verschiebung von flexiblen Zwischenwänden im 100er Bereich zur Schaffung von angemessen großen Unterrichtsräumen (Antrag vom 07.03.2017)

Nach Absprache nicht mehr erforderlich.

Eric-Kandel-Gymnasium

Einbau von Oberlichtern über den Raamtüren (Antrag vom 07.03.2017)

Wird 2018 aus Bauunterhaltung finanziert.

Eric-Kandel-Gymnasium

Gestaltung des gemeinsamen Lehrerzimmers zur Entlastung der Kollegen (Antrag vom 07.03.2017)

Die Umsetzung erfolgte in den Sommerferien 2017.

Eric-Kandel-Gymnasium

PSK 21700.0900000 - Umbau unter dem Forum (Schaffung eines Raumes für das Unterrichtsfach Darstellendes Spiel)

135.000 €

Für 2018 angemeldet.

Eric-Kandel-Gymnasium
PSK 21700.0900028 – Energetische Sanierung des Schulgebäudes
100.000 €

Anmeldung von Planungskosten in der mittelfristigen Finanzplanung.

Eric-Kandel-Gymnasium
Sanierung der Außenanlage im Eingangsbereich (Antrag vom
28.03.2017)

Zurückgestellt.

Eric-Kandel-Gymnasium
Schaffung von zusätzlichen Unterrichtsräumen durch Aufstockung des
700er Bereichs

Im Rahmen der Fortschreibung der Schulentwicklungsplanung muss zunächst eine Bedarfsermittlung erfolgen.

Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
Aufbau einer digitalen Infrastruktur (Antrag vom 06.09.2017)

Der Antrag zum Aufbau einer digitalen Infrastruktur liegt dem Protokoll als Anlage 1 bei.

Ein Ausschussmitglied geht davon aus, dass bei den weiterführenden Schulen tragfähige Konzepte zur Umsetzung einer digitalen Infrastruktur vorliegen. Er bittet die Verwaltung, diese bei den Schulleitungen abzufordern.

Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
PSK 21820.0800000 – Erneuerung Basketballanlage

Auf Nachfrage teilt die Verwaltung mit, dass die Basketballanlagen des Schulzentrum Am Heimgarten mittlerweile so stark beschädigt sind, dass diese komplett erneuert werden müssen.

Stormarnschule
PSK 21705.0900000 – Sanierung des Chemieraumes
2017 – 552.000 €

Das Vergabeverfahren läuft.

Es liegen keine weiteren Anträge vor.

Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule

Es liegen keine weiteren Anträge vor.

Fritz-Reuter-Schule

Es liegen keine weiteren Anträge vor.

Übersichten der Anträge der Ahrensburger Schulen zum Haushalt 2018 und das Ergebnis der Schulleiterbesprechung am 27.09.2017 zum Haushaltsentwurf 2018 liegen dem Protokoll als **Anlagen 4 und 5** bei.

Alfred-Rust-Saal

**PSK 26105.080000 – Betriebs- und Geschäftsausstattung/beleuchtetes Hinweisschild
2017 – 1.500 €**

Die Verwaltung berichtet, dass sobald der Erweiterungsbau der Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule fertig gestellt ist, ein beleuchtetes Hinweisschild zum „Alfred-Rust-Saal“ angebracht wird. Zwischenzeitlich wird sich mit einem beleuchteten Schild in einem Fenster beholfen.

Kulturzentrum Marstall

**PSK 28100.0900000 – Einbau einer Windfanganlage – Haupteingangstür Stallhalle
60.000 €**

Die Verwaltung teilt mit, dass die Maßnahme den Ausschussmitgliedern in Form einer Vorlage (Nr. 2017/052) vorgestellt wurde.

Ein Ausschussmitglied fragt nach, ob zwischenzeitlich weitere Angebote eingeholt wurden.

Anmerkung der Verwaltung:

Im Protokoll des Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss vom 01.06.2017 wurde mitgeteilt, dass weitere Angebot eingeholt werden, wenn Mittel im Haushalt 2018 bereitgestellt werden. Die Vergabe erfolgt dann an den günstigsten Anbieter.

Die Verwaltung berichtet, dass sich die Kulturstiftung Stormarn mit 20.000 € an dem Bauvorhaben beteiligen wird. 40.000 € verbleiben bei der Stadt Ahrensburg.

Volkshochschule

PSK 27100.0800000 – Beschaffung von beweglichem Vermögen/White Board bzw. Einrichtung

2.500 €

Es handelt sich hier um Anschaffungen von verschiedenen Möbeln und Einrichtungsgegenständen. Darunter fällt auch die Anschaffung einer elektronischen Anzeige der angebotenen Kurse an einem Tag; zur Vereinfachung in der Haushaltsanmeldung einfach „White-Board“ genannt (nicht vergleichbar mit den Whiteboards in den Schulen).

Anschließend berät der Ausschuss über den Teilergebnisplan:

Volkshochschule

PSK 27100. – Personalaufwendungen (S. 159)

2017 – 871.700 €

2018 – 966.600 €

Die Ausschussmitglieder bitten die VHS, die Steigerung der Personalkosten zu erläutern.

Die Anfrage wird von der VHS im Protokoll beantwortet.

Anmerkung der Verwaltung:

Die Personalkosten 2017 wurden im August 2016 dem Fachdienst Finanzen gemeldet. Dabei wurde davon ausgegangen, dass die neue Stelle einer Lehrkraft für Integrationskurse ab 01.01.2017 besetzt ist und in voller Höhe in den Ansatz einfließt. Die tatsächliche Besetzung erfolgt zum 01.11.2017; eine Anpassung des Ansatzes 2017 erfolgte nicht mehr.

Darüber hinaus sind in dem Ansatz Personalkosten auch „Sonstige Beschäftigte“ und „Beiträge zur Sozialversicherung für sonstige Beschäftigte“ enthalten, die die Vergütungen der Dozenten betreffen.

Diese sind herauszurechnen:

PSK	2017:	2018:	Differenz
27100.5012000	326.800€	419.400€	92.600€
27100.5022000	27.600€	27.700€	100€
27100.5032000	82.000€	84.200€	2.200€
Gesamt	436.400€	531.300€	94.900€

Die Differenz von 92.600 € klärt sich einerseits durch eine pauschale Kürzung in Höhe von 50.000 € beim PSK 27100.5012000 aufgrund eines Beschlusses des Hauptausschusses vom 12.12.2016 auf. In dieser Sitzung hatte die FDP-Fraktion den Antrag gestellt, die Gesamtpersonalkosten für 2017 um pauschal 500.000 € zu kürzen. Der Antrag wurde befürwortet, sodass bezogen auf die **VHS 50.000 € pauschal abgezogen** wurden. Bei den Personalkosten für 2018 ist die Kürzung von 50.000 € bislang nicht berücksichtigt worden.

Die verbleibende Differenz von 42.600 € lässt sich vermutlich damit erklären, dass die Kosten für die zusätzlich eingeworbene Lehrkraft mit möglichen Einsparungen bei den Dozentenhonoraren oder höheren Zuwendungen/Entgelten gegengerechnet wurden. Dies könnte ggf. erreicht werden, wenn zusätzlich über die bisherigen Integrationskurse hinaus - gemeinsam mit Kooperationspartner wie Arbeitsagentur, Jobcenter etc. - neue Kursformate angeboten werden können. Insgesamt ist das nicht genau vorhersehbar und abhängig vom Ergebnis entsprechender Ausschreibungen sowie verfügbarer Raumkapazitäten der VHS.

Kulturzentrum Marstall

PSK 28100.5211010 – Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen (einmalige) (S. 164)

20.000 €

Auf Anfrage berichtet die Verwaltung, dass die Fenster zur Straßenfront saniert werden müssen und die im Haushalt 2017 bereitgestellten Mittel nicht ausreichen. Es werden weitere 20.000 € für besondere Arbeiten benötigt, die von der Denkmalpflege des Kreises Stormarn gefordert werden.

Ein Vermerk des FD IV.4/ZGW liegt dem Protokoll als **Anlage 6** bei.

Der Ausschussvorsitzende weist darauf hin, dass in Kürze die Haushaltsklausurtagungen in den Fraktionen stattfinden werden. Die dritte und abschließende Lesung im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss ist für den Dezember geplant.

**12. Mosaik im Fußgängertunnel Manhagener Allee ("Galerie der Hände")
- Änderung des Beschlusses zur Vervollständigung**

Herr Sarach bedankt sich bei Frau Haebenbrock-Sommer für ihr außerordentliches Engagement hinsichtlich der Akquirierung von Spenden. Dadurch wurde die Umsetzung zur Vervollständigung der Mosaik erst ermöglicht.

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

**Abstimmungsergebnis: 6 dafür (3 CDU, 2 Bündnis 90/Die Grünen,
1 FDP)**
2 dagegen (1 SPD, 1 WAB)
1 Enthaltung (SPD)

In diesem Zusammenhang verweist Frau Haebenbrock-Sommer auf das Jahrbuch des Heimatbundes. Ein Beitrag wird sich ausführlich mit dem Thema „Galerie der Hände“ befassen.

14. Anfragen, Anregungen, Hinweise

14.1. Jugendkriminalität im Stadtgebiet

Ein Ausschussmitglied teilt mit, dass Schüler aus Ahrensburger weiterführenden Schulen minderjährige Schülerinnen und Schüler innerhalb des Stadtgebietes bestehen.

14.2. Sachstand Glasfaseranschluss Eric-Kandel-Gymnasium

Ein Ausschussmitglied fragt nach, ob die Anforderungen der Schule umgesetzt wurden.

Anmerkung der Verwaltung:

Die Freischaltung durch die Stadtwerke für das Schulzentrum Am Heimgarten (EKG und Gemeinschaftsschule) ist erfolgt, das Glasfasernetz ist in Betrieb.

Zurzeit wird den Schulen 100/20 Mbit/s (ProLight Vertrag) für eine monatliche Grundgebühr in Höhe von 82,11 € zur Verfügung gestellt.

Das EKG hat festgestellt, dass sich der Unterricht mit dieser Leistung nicht - wie ursprünglich geplant - umsetzen lässt. Eine Messung durch die Stadtwerke hat ergeben, dass die volle Leistung am Übergabepunkt der Schule ankommt. Es wird vermutet, dass die Verteilung in die einzelnen Unterrichtsräume nicht korrekt erfolgt. Dies kann verschiedene Ursachen haben wie z. B. veraltete Leitungen und WLAN-Router oder dass z. B. die Leistung durch einen Schüler durch Herunterladen von Videos „abgegriffen“ wird und für die weiteren Schüler nur noch wenig Leistung „übrig“ ist. In diesem Falle gäbe es verschiedene Möglichkeiten, das „Abgreifen“ zu verhindern wie z. B.

- Proxi-Server (Verteilungssystem für die Leistung),
- Trennung von Leitungen (Schüler-Lehrernetzwerk durch einen weiteren ProLight Vertrag),
- Patchen (Zuteilung der Leistung).

Für das Haushaltsjahr 2018 wurden Haushaltsmittel in Höhe von 30.000 € für die Dokumentation und Messung der Netzwerkleitungen aller Schulen beantragt. Erst, wenn diese Mittel zur Verfügung stehen **und** eine zusätzliche Stelle in der IT-Abteilung für die Betreuung der Schülernetzwerke (ebenfalls für 2018 beantragt) bewilligt wird, kann die Überprüfung/Dokumentation der Leitungen erfolgen. Auch die Trennung von Leitungen, das Patchen etc. ist personell zurzeit nicht durch die IT-Abteilung zu leisten. Auch hier muss auf die mögliche zusätzliche Stelle in 2018 zurückgegriffen werden.

Eine Erhöhung der Leistung auf 200/200 Mbit/s für einen monatlichen Grundbetrag in Höhe von rund 530 € (Sonderpreis der Stadtwerke) ist aus vorweg genannten Gründen zurzeit nicht sinnvoll. Auch hier würde ohne ein Verteilersystem die volle Leistung nicht wie gewünscht in den Unterrichtsräumen ankommen.

14.3. Absturzsicherung im Bereich der Tiefgarage Rathaus

Auf Nachfrage berichtet die Verwaltung, dass die Absturzsicherung montiert wurde.

gez. Christian Schubert-von Hobe
Vorsitzender

gez. Gudrun Klein
Protokollführerin