



Sozialdemokratische Partei Deutschlands  
SPD-Fraktion Ahrensburg

Ahrensburg, den 18. Oktober 2017

## **Antrag zur papierlosen Arbeit der politischen Selbstverwaltung**

Der Hauptausschuss möge beschließen:

- 1** Im Ratsinformationssystem sowie im Bürgerinfoportal der Stadt Ahrensburg werden PDF-Dokumente mit einer einheitlichen und identifizierbaren Nomenklatur abgelegt.
  - a) Vorlagen bekommen den PDF-Namen entsprechend der Vorlagennummer. Beispiel: 2017\_108.pdf lautet der Dateiname der digital abgelegten Vorlage des Haushaltsentwurfs 2018.
  - b) Anlagen zu Vorlagen werden entsprechend benannt und digital zur Verfügung gestellt. Beispiel: 2017\_108\_Anlage1.pdf lautet der Dateiname der digital abgelegten Anlage 1 (Haushaltssatzung) der Vorlage 2017\_108.
  - c) Niederschriften bekommen einen einheitlichen und identifizierbaren Dateinamen. Beispiel: Niederschrift\_BPA\_20170906.pdf lautet der Dateiname der digital abgelegten Niederschrift der Sitzung des Bau- und Planungsausschusses vom 06.06.2017.
  - d) Anlagen zu Niederschriften werden entsprechend benannt. Beispiel: Niederschrift\_BPA-20170906\_Anlage7\_2\_7.pdf lautet der Dateiname der digital abgelegten Anlage 7.2.7 zur Niederschrift.
  - e) Alle weiteren PDF-Dateien folgen diesen Nomenklatur-Regeln.
- 2** In allen regulären Sitzungsräumen der Stadtverordnetenversammlung sowie der Ausschüsse inkl. Ältestenrat und Fraktionen wird ein Passwort-gesichertes WLAN den Stadtverordneten und Ausschuss-Mitgliedern zur Verfügung gestellt.
- 3** Die Änderungen in der Nomenklatur des digitalen Ablagesystems sowie die Veränderungen in der digitalen Infrastruktur für Stadtverordnete und Ausschuss-Mitglieder sind zum 01.01.2018 umzusetzen.

Begründung:  
Erfolgt mündlich

Für die SPD-Fraktion

Jochen Proske