

Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss

Protokoll Nr. BKSA/06/2018

**über die öffentliche Sitzung des
Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses am 06.09.2018,
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus,
Manfred-Samusch-Straße 9, Großer Saal**

Beginn der Begehung : 19:00 Uhr
Ende der Begehung : 19:20 Uhr
Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr
Ende der Sitzung : 20:43 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Christian Schubbert-von Hobe

Stadtverordnete

Frau Jessica Mellin
Herr Bela Randschau
Herr Leon Rathje
Herr Wolfgang Schäfer

i. V. f. Herrn Wagner
- bis 20:10 Uhr -

Herr Matthias Stern
Frau Silke von Stockum
Herr Roland Wilde

i. V. f. Herrn Warnick

Bürgerliche Mitglieder

Herr Burkhard Bertram
Frau Claudia Brüggemann
Herr Stefan Gertz
Herr Marcus Olszok
Frau Karin Schrader
Herr Julian Wagner

i. V. f. Frau Schilling

- ab 20:10 Uhr -

Weitere Stadtverordnete, Bürgerliche Mitglieder, Beiratsmitglieder

Herr Wolfgang Schäfer
Frau Cordelia Koenig
Herr Christian Krause-Hassenstein
Herr Daniel Goetz

- ab 20:10 Uhr -

Seniorenbeirat
Kinder- und Jugendbeirat

Sonstige, Gäste

Frau Buttler	Lehrerin am Eric-Kandel-Gymnasium
Frau Dr. Tatjana Ceynowa	Geschäftsführerin Stiftung Schloss Ahrensburg
Frau Katrin Heidler	Elternbeiratsvorsitzende Stormarnschule
Herr Jens Lehmann	Schulleiter Grundschule Am Schloss
Herr Klaus Plöger	Vorstand Schloss Ahrensburg
Frau Jessica Turnbull	Vorstand Stiftung Schloss Ahrensburg
Frau Doris Unger	Vorstand Stiftung Schloss Ahrensburg
Herr Dr. Jens Voß	1. Vors. Verein Jugendorchester Ahrensburg. e.V.
Frau Sabine Knuth	Schulleiterin Grundschule Am Reesenbüttel
Frau Uta Gabriele Thun	Schulleiterin Grundschule Am Hagen
Herr Roman Tietze	Schulleiter Grundschule Am Aalfang
Frau Dr. Michaela Witte	Schulleiterin Stormarnschule
Herr Lars Troche	Stellv. Schulleiter Stormarnschule
Herr Gerd Burmeister	Schulleiter Eric-Kandel-Gymnasium
Herr Thomas Gehrke	Schulleiter Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
Herr Dr. Wolfgang Jakobi	Schulleiter Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule
Frau Grit Uhlig	Schulleiterin Fritz-Reuter-Schule
Frau Sandra Foehlau	Planungsbüro für Architektur und Innengestaltung
Frau Alexandra Merten	Architekturbüro acollage
Herr Michael Brackenwagen	2. Stellv. Vorsitzender ATSV
Herr Georg Tür	Vorsitzender FC Ahrensburg
Herr Christoph Schlegel	Roter Stern Kickers 05

Verwaltung

Herr Michael Sarach	Bürgermeister
Herr Thomas Reich	FBL II
Herr Robert Tessmer	FDL II.5
Frau Petra Haebenbrock-Sommer	FDL II.7
Frau Gudrun Klein	Protokollführerin

Entschuldigt fehlen

Stadtverordnete

Frau Kirstin Schilling

Bürgerliches Mitglied

Herr Nils Warnick

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
 - 4.1 Verpflichtung eines Stellv. Bürgerlichen Ausschussmitgliedes
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2018 vom 05.07.2018
6. Berichte/ Mitteilungen der Verwaltung
 - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
 - 6.2. Sonstige Berichte/ Mitteilungen
 - 6.2.1 Schulleiterbesprechung am 04.09.2018
 - 6.2.2 Ahrensburger Schulen – Termine für Objektbegehungen
 - 6.2.3 Ahrensburger Grundschulen
 - Festlegung der Kapazitäten für die Ahrensburger Grundschulen zum Schuljahr 2019/2020
 - 6.2.4 Grundschule Am Reesenbüttel
 - Einführung einer Offenen Ganztagschule
 - 6.2.5 Ahrensburger Grundschulen
 - IT - Ausstattungskonzept
 - 6.2.6 SSC Hagen
 - Antrag auf Erlass der Erbbauzinsen für gemeinnützige Vereine
7. Errichtung eines Sporthauses auf dem Stormarnplatz **2018/107**
 - Zustimmung zur Entwurfsplanung und Kostenschätzung
8. Eric-Kandel-Gymnasium
 - Vorstellung des Beutelbaum-Projektes durch die Klasse Q1 b (Geographie-Profil)
9. Vorstellung des neuen Vorstandes der Stiftung Schloss Ahrensburg

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| 10. | Jugendmusik Ahrensburg | 2018/100 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Änderung der Vereinbarung zur Kooperation und Förderung ab 01.01.2019- Übergangsregelung für den Zeitraum 01.08.2018 bis 31.12.2018 | |
| 11. | Errichtung eines Neubaus an der Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule | 2018/095 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Zustimmung zur Entwurfsplanung und Kostenberechnung nach DIN 276 | |
| 12. | Erlass der 1. Nachtragshaushaltssatzung 2018 | 2018/105 |
| 13. | Anfragen, Anregungen, Hinweise | |

Vor Beginn der Sitzung fand ab 19:00 Uhr eine Begehung des Umkleidetrakts und der Kellerräume der Sportvereine im Bruno-Bröker-Haus statt.

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses fest.

3. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen oder Anregungen von Einwohnern vorgebracht.

4. Festsetzung der Tagesordnung

Der Ausschussvorsitzende stellt fest, dass Herr Bertram als Stellv. Bürgerliches Mitglied im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss noch verpflichtet werden muss und stellt den Antrag, die Tagesordnung um den TOP 4.1 - Verpflichtung eines Stellv. Bürgerlichen Ausschussmitglieds – zu erweitern.

Weiter beantragt der Ausschussvorsitzende, folgende Personen als Sachverständige zuzulassen:

Zu TOP 7 Herr Michael Brackenwagen
 Herr Georg Tür
 Herr Christoph Schlegel
 Frau Sandra Foehlau

Zu TOP 8 Frau Buttler

Zu TOP 9 Frau Doris Unger
 Frau Jessica Turnbull
 Herr Klaus Plöger
 Frau Dr. Tatjana Ceynowa

Zu Top 10 Herr Dr. Jens Voß
 Frau Dr. Michaela Witte

Zu TOP 11 Frau Grit Uhlig
 Herr Dr. Wolfgang Jakobi
 Frau Alexandra Merten

Zu TOP 12 Frau Sabine Knuth
 Frau Uta Thun
 Herr Jens Lehmann
 Herr Roman Tietze
 Frau Dr. Michaela Witte
 Herr Gerd Burmeister
 Herr Thomas Gehrke
 Herr Dr. Wolfgang Jakobi
 Frau Grit Uhlig
 Frau Katrin Heidler

Der Ausschuss hat keine Einwendungen und stimmt anschließend über die Anträge ab.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

4.1 Verpflichtung eines Stellv. Bürgerlichen Ausschussmitgliedes

Der Ausschussvorsitzende begrüßt Herrn Burkhard Bertram als neues Stellv. Bürgerliches Mitglied im Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss. Der Ausschussvorsitzende verpflichtet Herrn Bertram durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten und führt ihn in sein Amt ein.

5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2018 vom 05.07.2018

Es bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt damit als genehmigt.

6. Berichte/ Mitteilungen der Verwaltung

6.1 Berichte gem. § 45 c GO

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

6.2 Sonstige Berichte/ Mitteilungen

6.2.1 Schulleiterbesprechung am 04.09.2018

Die Verwaltung berichtet, dass am 04.09.2018 eine Schulleiterbesprechung stattgefunden hat.

Es wurden insbesondere folgende Themen angesprochen:

- Nachtrag 2018
- Haushalt 2019
- Aktuelle Gebäudemängel

Hinsichtlich der mitgeteilten Gebäudemängel handelt es sich in der Regel um laufende Maßnahmen der Gebäudeunterhaltung. Sollte die Prüfung der Maßnahmen aber ergeben, dass im Einzelfall ein höherer Bedarf gegeben ist, wird hierüber wieder im Ausschuss berichtet.

6.2.2 Ahrensburger Schulen

– Termine für Objektbegehungen

Die Verwaltung hat mit allen Ahrensburger Schulen Termine für Objektbegehungen vereinbart. Die Begehungstermine liegen dem Protokoll als **Anlage** bei. An den Begehungen werden die Schulleitungen, Hausmeister, Ausschussmitglieder des BKSA und Verwaltung (ZGW und FD II.5) teilnehmen. Die Stormarnschule, Eric-Kandel-Gymnasium und die Gemeinschaftsschule Am Heimgarten haben darum gebeten, die Begehungen zu einem früheren Zeitpunkt durchzuführen. Die Verwaltung wird sich um einen früheren Termin bemühen.

6.2.3 Ahrensburger Grundschulen

– Festlegung der Kapazitäten für die Ahrensburger Grundschulen zum Schuljahr 2019/2020

Die Verwaltung berichtet, dass die Kapazitäten für die Ahrensburger Grundschulen wie folgt festgelegt wurden:

Grundschule Am Schloss	5-zügig
Grundschule am Reesenbüttel	5-zügig
Grundschule Am Hagen	3-zügig
Grundschule Am Aalfang	3-zügig

6.2.4 Grundschule Am Reesenbüttel

– Einführung einer Offenen Ganztagschule

Die Verwaltung berichtet, dass das Ausschreibungsverfahren abgeschlossen ist. Die Ausschreibung war nicht marktgerecht, da ein positives Ergebnis nicht vorliegt. Mit den Interessenten wurden Erkundungsgespräche geführt. Es wurden unwesentliche Änderungen im Leistungsverzeichnis vorgenommen. Die Bieter wurden nochmals aufgefordert, Angebote abzugeben (Verhandlungsverfahren). Die Lenkungsgruppe hat in dieser Angelegenheit am 04.09.2018 getagt. Die Submission der 2. Ausschreibung findet am 18.09.2018 statt.

Da es sich hier um ein laufendes Vergabeverfahren handelt, dürfen keine näheren Informationen gegeben werden.

6.2.5 Ahrensburger Grundschulen

- IT - Ausstattungskonzept

Das IT-Ausstattungskonzept wurde am 26.06.2018 und 14.08.2018 mit den Ahrensburger Grundschulen und der Fritz-Reuter-Schule besprochen. Das Konzept liegt vor und ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

6.2.6 SSC Hagen

- Antrag auf Erlass der Erbbauzinsen für gemeinnützige Vereine

Die Verwaltung informiert, dass ein Antrag des SSC Hagen auf generellen Verzicht der Stadt Ahrensburg auf Zahlung eines Erbbauzinses von gemeinnützigen Vereinen eingegangen ist. Die Zuständigkeit liegt beim Finanzausschuss. Der Antrag wurde entsprechend weitergeleitet.

In der aufkommenden Diskussion werden folgende Themen angesprochen:

- Die Verwaltung weist noch einmal darauf hin, dass die Stadt versucht hat, die Bedarfe der Vereine bei den Planungen zu berücksichtigen. Der Bedarf an Kellerräumen im neuen Sporthaus hat sich erst im Laufe des Planungsprozesses herauskristallisiert. Eine Teilunterkellerung ist unwirtschaftlich. Bei den vorgegebenen Baugrenzen ist die Einrichtung von Lagerräumen im Erdgeschoss nicht mehr möglich. Zudem muss die Funktionalität des Sportbetriebes gegeben sein. Die Distanz zwischen dem neuen Sporthaus und einem Sportgerätelager im Keller des BBH ist für den laufenden Sportbetrieb erschwerend und zeitraubend. Dazu kommt, dass der Fachdienst II.7/ Jugend und Kultur einen Mehrbedarf an den Räumlichkeiten im BBH angemeldet hat.

Nach intensiver Beratung wird über den Beschlussvorschlag abgestimmt.

Abstimmungsergebnis: **8 dafür**
4 CDU, 3 Bündnis 90/ Die Grünen, 1 DIE LINKE)
4 dagegen (3 SPD, 1 WAB)
1 Enthaltung (1 FDP)

8. **Eric-Kandel-Gymnasium**

- **Vorstellung des Beutelbaum-Projektes durch die Klasse Q1 b (Geographie-Profil)**

Vertreter der Klasse Q 1 b stellen das Beutelbaumprojekt vor. Eine Projektbeschreibung liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

Der Beutelbaum steht bereits in einigen Geschäften in Ahrensburg, weitere haben Interesse bekundet.

9. **Vorstellung des neuen Vorstandes der Stiftung Schloss Ahrensburg**

Die Stiftung Schloss Ahrensburg hat einen neuen Vorstand.

Der Vorstand besteht aus drei Personen.

- Frau Doris Unger (u.a. ehemalige Stadtverordnete der Stadt Ahrensburg und Mitglied in der Lenkungsgruppe Stadtmarketing)
- Frau Jessica Turnbull (Steuerberaterin und u.a. ehrenamtlicher Vorstand des Hospizvereins Ahrensburg)
- Herrn Klaus Plöger (ehemaliger Landrat des Kreises Stormarn)

Der Vorstand stellt sich vor, gibt einen Ausblick auf die zukünftigen Aufgaben des Vorstandes und bittet um Unterstützung seiner Arbeit durch die Stadt Ahrensburg.

Von einem Ausschussmitglied wird angeregt, auch sonnabends Hochzeiten im Schloss durchzuführen. Die Geschäftsführerin der Stiftung Schloss Ahrensburg, Frau Dr. Ceynowa, berichtet, dass der äußere Weg im Bereich der Bagatelle gesperrt wurde. In diesem Bereich ist ein großer Baum umgefallen. Die Bäume in diesem Bereich wurden gutachterlich geprüft. Es wurde festgestellt, dass drei weitere Bäume nicht mehr standsicher sind. Ein Fällantrag wurde bei der Stadt Ahrensburg gestellt.

10. Jugendmusik Ahrensburg

- **Änderung der Vereinbarung zur Kooperation und Förderung ab 01.01.2019**
- **Übergangsregelung für den Zeitraum 01.08.2018 - 31.12.2018**

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne weitere Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

**11. Errichtung eines Neubaus an der Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule
- Zustimmung zur Entwurfsplanung und Kostenberechnung nach
DIN 276**

Die Verwaltung erläutert kurz die Vorlage. Um die im Bereich des Baukörpers stehende Rotbuche zu erhalten, wurde vom Ausschussvorsitzenden die Frage an die Verwaltung gestellt, ob die Möglichkeit besteht, den Neubau um ~ 30 ° zu drehen.

Der Vorschlag wurde zusammen vom Planungsbüro Merten und dem Bauamt geprüft. Man hat sich aus städtebaulichen Gesichtspunkten dagegen entschieden. Zudem ist eine ausreichende Belichtung der Klassenräume zum Knick hin dann nicht gegeben.

Anschließend stimmt der Ausschuss über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

Es liegt ein gemeinsamer Antrag der Bündnis 90/ Die Grünen und der CDU (AN/040/2018) auf Errichtung eines Gründaches für den Neubau SLG/FRS (**Anlage**) vor. Kosten rd. 45.000 €.

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne weitere Aussprache über den Antrag ab.

Abstimmungsergebnis: 10 dafür
(4 CDU, 3 Bündnis 90/ Die Grünen, 1 WAB)
1 FDP (DIE LINKE)
3 Enthaltungen (3 SPD)

12. Erlass der 1. Nachtragshaushaltssatzung 2018

Die Verwaltung stellt eine Veränderungsliste zum Nachtrag 2018 vor.

Die Anträge wurden bereits in der Schulleiterbesprechung am 04.09.2018 besprochen.

Die Kosten für die Schulhofsanierung an der Grundschule Am Reesenbüttel werden sich erhöhen. Die Ausschreibung hat ergeben, dass mit Baukosten von insgesamt 1.231.000 € zu rechnen ist - 225.000 € mehr als veranschlagt.

Der Neubau der Cafeteria Grundschule Am Aalfang soll an das Bestandsgebäude mit angeschlossen werden. Grundlage der Kosten für die Cafeteria sind die Baukosten für die Cafeteria an der Grundschule Am Reesenbüttel. Da aber der Planungsprozess - unter Einbindung der Schule - erst beginnt und z. B. hier ein besonderer Baugrund gegeben ist (Moorboden), sind die angemeldeten Baukosten nur vorläufig.

Die Vorstandsvorsitzende des Vorstandes des Cafeteria-Vereins des Gymnasiums Stormarnschule e. V., Frau Heidler, erläutert kurz den Antrag auf Kostenübernahme der Cafeteria-Helfer für eine Erstbelehrung in Sachen Hygiene (1.000 €) und die Übernahme der Kosten für einen Steuerberater (2.600 €).

Die Veränderungsliste, Anträge und eine Kostenermittlung versch. Baumaßnahmen nach DIN 276 und ein Lageplan des Neubaus Cafeteria Grundschule Am Aalfang liegen dem Protokoll als **Anlage** bei. Je nach Planungsstand der Maßnahme können noch Änderungen bei den Baukosten auftreten.

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne weitere Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis: **Alle dafür**

13. Anfragen, Anregungen, Hinweise

Es werden keine Anfragen, Anregungen, Hinweise vorgebracht.

gez. Christian Schubbert-von Hobe
Vorsitzender

gez. Gudrun Klein
Protokollführerin