

## **Einwände durch den Ausschuss noch möglich**

# **Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss**

## **Protokoll Nr. BKSA/03/2019**

**über die öffentliche und nicht öffentliche Sitzung des  
Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses am 07.03.2019,  
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, Saal**

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr  
Ende der Sitzung : 21:00 Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Herr Christian Schubbert-von Hobe

#### **Stadtverordnete**

Herr Marcus Olszok  
Herr Jochen Proske  
Herr Bela Randschau  
Herr Leon Rathje  
Herr Wolfgang Schäfer  
Frau Kirstin Schilling  
Herr Matthias Stern  
Frau Silke von Stockum  
Herr Roland Wilde

i. V. f. Jessica Mellin

i. V. f. Herrn Nils Warnick

#### **Bürgerliche Mitglieder**

Frau Claudia Brüggemann  
Herr Stefan Gertz  
Frau Karin Schrader

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Herr Ali Haydar Mercan  
Herr Daniel Goetz  
Herr Tim Grammerstorf  
Herr Andrejs Grigjanis

Stadtverordneter  
Kinder-und Jugendbeirat  
Kinder-und Jugendbeirat  
Seniorenbeirat

#### **Sonstige, Gäste**

Herr Gerd Burmeister  
  
Frau Dr. Michaela Witte  
Herr Lars Troche  
Herr Caroline Dibbern  
Herr Michael Günther

Schulleiter  
Eric-Kandel-Gymnasium  
Schulleiterin Stormarnschule  
Stellv. Schulleiter Stormarnschule  
Theaterpädagogin Marstall  
Stellv. Vorsitzender Kulturzent-  
rum Marstall am Schloss e. V.

Herr Günter Feigl

Herr Gunnar Knuth  
Herr Arne Siller

SSC Hagen, Kassenwart und  
Spartenleiter Fußball  
Sportfachschaft EKG  
Büro Siller  
Landschaftsarchitekten

### **Verwaltung**

Herr Robert Tessmer  
Frau Petra Haebenbrock-Sommer  
Herr Bernd Meyerink

Frau Jasna Makdissi  
Herr Kay Renner

Frau Gudrun Klein

FDL II.5/Schule, Sport, Senioren  
FDL II.7/Jugend und Kultur  
Leiter der Jugendfreizeitstätte  
BBH  
Gleichstellungsbeauftragte  
FD IV.2/Stadtplanung/  
Bauaufsicht/Umwelt  
Protokollführerin

### **Entschuldigt fehlt/fehlen**

### **Stadtverordnete**

Frau Jessica Mellin

### **Bürgerliche Mitglieder**

Herr Nils Warnick

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 02/2019 vom 07.02.2019
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen
    - 6.2.1. Anmeldezahlen der Schulen zum Schuljahr 2019/2020
    - 6.2.2. GS Am Reesenbüttel und GS Am Hagen Objektbegehungen
    - 6.2.3. Grundschule Am Aalfang - OGS
    - 6.2.4. Jugend im Rathaus
    - 6.2.5. Landesprogramm zur Förderung von Maßnahmen zur Sanierung sanitärer Räume in öffentlichen Schulen (SANI III)
    - 6.2.6. Antrag der WAB (AN/015/2019) und Anfrage der Linken (AF/2019/003) auf Analyse der Sporthallenkapazitäten
      - 6.2.6.1. Antrag der WAB-Fraktion auf Analyse der Sporthallenkapazitäten und möglicher Ausweitung der Nutzungszeiten **AN/015/2019**
      - 6.2.6.2. Anfrage der Fraktion DIE LINKE. "Hallenauslastung" **AF/2019/003**
    - 6.2.7. Rassistische Parolen an der SLG, dem Schulzentrum Am Heimgarten und an den Flüchtlingsunterkünften
    - 6.2.8. Begehung Stormarnschule am 05.02.2019 - Stellungnahme des Landesamt für soziale Dienste
    - 6.2.9. ATSV Mitgliederversammlung
    - 6.2.10. Gewährung von Zuwendungen für die Schulsozialarbeit

7. Vorstellung des aus dem Bundesprogramm „Kultur macht Stark – Bündnis für Bildung“ geforderten Projektes „fremd – ein Musical“
8. Übertragung der Sportanlage Am Hagen - Erfahrungsbericht
9. Sanierung Sportanlage Reesenbüttel **2019/019**
10. Exposé "Speicher am Gutshof" - Revitalisierung des leerstehenden Gebäudes **2018/056/1**
11. Anfragen, Anregungen, Hinweise  
- k e i n e -

## **1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## **2. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses fest.

## **3. Einwohnerfragestunde**

Herr Tür, Vorsitzender des FC Ahrensburg e. V., bezieht sich auf die Äußerungen des ATSV-Vorstand zum geplanten Bau eines Umkleidehauses auf dem Stormarnplatz, stellt noch einmal die Umkleidesituation im BBH dar und appelliert an die Fraktionen das Umkleidehaus, wie in diversen Abstimmungsgesprächen mit der Verwaltung geplant, bauen zu lassen.

Auf Nachfrage von Herrn Martins Pinho, Vorsitzender Roter Stern Kickers 05 e. V., erklärt der Vorsitzende des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses, dass - sobald der Haushalt 2019 von der Kommunalaufsicht genehmigt wird - Planungsaufträge erteilt werden können und mit dem Bau des Umkleidehauses begonnen werden kann.

Eine Bürgerin aus Ahrensburg bezieht sich auf die Vorlage 2018/056/1 zu TOP 10 Exposé „Speicher am Gutshof“ - Revitalisierung des leerstehenden Gebäudes. Die Vorlage ist nicht zufriedenstellend, div. Fragen nicht geklärt. Sie hält eine weitere Gastronomie in dem Bereich für bedenklich und bittet soziale Komponenten mehr mit einzubeziehen. Sie fordert den Ausschuss auf, den Prozess zu überdenken und spricht sich für einen Umbau des Speichers in ein Jugendgästehaus aus.

#### **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Der Vorsitzende nimmt Bezug auf die Vorlage 2018/056/1 zu TOP 10 – Exposé „Speicher am Gutshof“ - Revitalisierung des leerstehenden Gebäudes. Nach Beratung im Bau- und Planungsausschuss hat die Verwaltung die Vorlage offiziell zurückgezogen. Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss möchte dennoch über die Vorlage diskutieren.

Der Vorsitzende schlägt vor folgende Sachverständige zuzulassen:

zu TOP 7: Frau Dibbern  
Herrn Meyering  
zu TOP 8: Herrn Feigl  
zu TOP 9: Herrn Siller  
zu TOP 10: Herrn Günther

Anschließend stimmt der Ausschuss über die Festsetzung der Tagesordnung und die Zulassung der Sachverständigen ab.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

#### **5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 02/2019 vom 07.02.2019**

Es bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt damit als genehmigt.

## **6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung**

### **6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

### **6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen**

#### **6.2.1. Anmeldezahlen der Schulen zum Schuljahr 2019/2020**

Die Anmeldezahlen liegen dem Protokoll als **Anlage** bei.

#### **6.2.2. GS Am Reesenbüttel und GS Am Hagen Objektbegehungen**

Die Protokolle der Objektbegehungen liegen dem Protokoll als **Anlage 1** und **Anlage 2** bei.

#### **6.2.3. Grundschule Am Aalfang - OGS**

Zum Thema OGS findet am 13.03.2019 eine Lehrerkonferenz/Schulelternbeiratssitzung und am 19.03.2019 eine Schulkonferenz statt.

#### **6.2.4. Jugend im Rathaus**

Die Veranstaltung Jugend im Rathaus findet in diesem Jahr vom 20.05.2019 bis 23.05.2019 statt. Es wird um rechtzeitige, planbare Rückmeldungen aus den Fraktionen an den Jugendpfleger gebeten.

#### **6.2.5. Landesprogramm zur Förderung von Maßnahmen zur Sanierung sanitärer Räume in öffentlichen Schulen (SANI III)**

Mit Bescheid vom 13.02.2019 wurden zunächst 69.988,37 € bewilligt. Der Zuschuss wurde danach auf 80.000 € erhöht (Maximalsumme).

**6.2.6. Antrag der WAB (AN/015/2019) und Anfrage der Linken (AF/2019/003) auf Analyse der Sporthallenkapazitäten**

**AN/015/2019**

**6.2.6.1 Antrag der WAB-Fraktion auf Analyse der Sporthallenkapazitäten und möglicher Ausweitung der Nutzungszeiten**

**AF/2019/003**

**6.2.6.2 Anfrage der Fraktion DIE LINKE. "Hallenauslastung"**

Der Antrag/die Anfrage liegen dem Protokoll als **Anlage 1** und **Anlage 2** bei und werden dem Ausschuss im Mai zur Beratung vorgelegt.

**6.2.7. Rassistische Parolen an der SLG, dem Schulzentrum Am Heimgarten und an den Flüchtlingsunterkünften**

Die Schmierereien wurden beseitigt, Anzeige bei der Polizei erstattet.

**6.2.8. Begehung Stormarnschule am 05.02.2019 - Stellungnahme des Landesamt für soziale Dienste**

Die Stellungnahme des Landesamtes für soziale Dienste liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

**6.2.9. ATSV Mitgliederversammlung**

Die Jahreshauptversammlung des ATSV findet am 24.04.2019 statt.

**6.2.10. Gewährung von Zuwendungen für die Schulsozialarbeit**

Ein Vermerk des FD II.7.2/Jugend und Kultur liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

**7. Vorstellung des aus dem Bundesprogramm „Kultur macht Stark – Bündnis für Bildung“ geforderten Projektes „fremd – ein Musical“**

Frau Dibbern und Herr Meyering stellen das Projekt vor. Ein Hand-Out liegt dem Protokoll als **Anlage** bei. Seit 2014 arbeitet eine kleine Gruppe daran für dieses Projekt Bundesmittel zu akquirieren. Die Jugendlichen sind von dem Projekt begeistert und möchten es im nächsten Jahr fortsetzen.

## **8. Übertragung der Sportanlage Am Hagen - Erfahrungsbericht**

Mit Nutzungsvertrag vom 04./22.12.2016 übertrug die Stadt Ahrensburg dem SSC Hagen die eigenverantwortliche Unterhaltung der Sportanlage einschl. des Sporthauses. Herr Feigl berichtet kurz über den guten bis sehr guten Pflegezustand der Anlage. Die beiden Platzwarte engagieren sich weit über die vereinbarten Arbeitszeiten hinaus auf der Anlage. Mit dem Zuschuss in Höhe von 52.000 € ist man 2018 ausgekommen. Der Verwendungsnachweis liegt der Stadt Ahrensburg vor. Der Verein ist mit der Umsetzung des Nutzungsvertrages vollauf zufrieden. Von der Verwaltung sind noch einige Restarbeiten auszuführen. Es besteht der Wunsch des Vereins, die Anlage auch über die Vertragslaufzeit von zwei Jahren in Eigenregie weiterzuführen.

**9. Sanierung Sportanlage Reesenbüttel**

Herr Siller vom Büro Siller Landschaftsarchitekten stellt sich kurz vor. Anhand einer Präsentation zeigt er die Sanierungsmaßnahme an der Sportanlage Reesenbüttel auf. Die Präsentation liegt dem Protokoll als **Anlage** vor.

Von den Ausschussmitgliedern werden einige Verständnisfragen gestellt, insbesondere über

- Spritzbeschichtung
- Bauzeit
- Fertigstellungstermin

Anschließend stimmt der Ausschuss über den Beschlussvorschlag ab.

**Abstimmungsergebnis:        Alle dafür**

**10. Exposé "Speicher am Gutshof" - Revitalisierung des leerstehenden Gebäudes**

Die Verwaltung weist darauf hin, dass Fehler in der Bewertung des Gebäudes vorliegen. Die Vorlage wurde von der Verwaltung am 06.03.2019 zurückgezogen und in der Sitzung des Bau- und Planungsausschusses am 06.03.2019 nicht beraten. Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss möchte dennoch über die Vorlage diskutieren.

Ein Ausschussmitglied moniert, dass vor der Beratung in den Gremien Informationen an die Presse gelangt sind und bittet dies zukünftig zu vermeiden.

Die Verwaltung erläutert die Vorlage und weist auf folgende Missstände hin:

- Gebäude befindet sich in einem baulich schlechten Zustand
- geringe Aufenthaltsqualität
- fehlende Gastronomie im unmittelbaren Umfeld

Ziel ist es, das Gebäude zu sanieren. Mit dem Beginn der Sanierung wird im Jahr 2023 gerechnet.

Die zukünftige Nutzung ist zu klären.

Ein Stadtverordneter weist darauf hin, dass gem. § 47 f Gemeindeordnung der Kinder- und Jugendbeirat beteiligt werden muss und bittet die Verwaltung, den Kinder- und Jugendbeirat stärker mit einzubinden. Es besteht der Wunsch den Speicher in ein Jugendgästehaus umzubauen.

Die Verwaltung weist darauf hin, dass aufgrund der schlechten Substanz des Gebäudes die Kosten für den Umbau in ein Jugendgästehaus enorm steigen könnten.

Ein Ausschussmitglied macht deutlich, dass bei der zukünftigen Nutzung auch die Wirtschaftlichkeit Bestandteil der Betrachtung sein muss. Fachliche und bauliche Nutzung muss in die Betrachtung mit einbezogen werden. Man muss sich mit der vorhandenen Bausubstanz auseinandersetzen.

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss kritisiert, dass die Vorlage sich nur mit einem Teilnutzungskonzept des Speichers auseinandersetzt.

Der BKSA bittet um

- Überarbeitung der Bewertungsmatrix,
- ein schlüssiges Gesamtnutzungskonzept,
- Einbeziehung des Kinder- und Jugendbeirats und
- Einbeziehung des Schlossensembles.

Die Verwaltung wird die Vorlage überarbeiten und anschließend den Gremien zur Beratung vorlegen.

Der Kinder- und Jugendbeirat kritisiert die Bewertungsmatrix und bittet darum, dass über jede einzelne Nutzung detaillierter gesprochen werden sollte.

Auf Nachfrage berichtet die Verwaltung, dass sich externe Interessenten für das Gebäude interessieren.

**11. Anfragen, Anregungen, Hinweise**

— *keine* —

gez. Christian Schubert-von Hobe  
Vorsitzender

gez. Gudrun Klein  
Protokollführerin