

# Hauptausschuss

## Protokoll Nr. HA/04/2019

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses  
am 20.05.2019,

Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, R. 2/3

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr  
Ende der Sitzung : 20:10 Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Herr Matthias Stern

#### **Stadtverordnete**

Herr Thomas Bellizzi - ab TOP 9  
Frau Doris Brandt - ab TOP 6  
Herr Claas-Christian Dähnhardt  
Herr Jürgen Eckert - ab TOP 11  
Herr Peter Egan  
Frau Susanna Hansen  
Herr Markus Kubczig  
Herr Detlef Levenhagen  
Herr Ali Haydar Mercan - ab TOP 4  
Herr Jochen Proske  
Herr Benjamin Stukenberg  
Herr Roland Wilde

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Herr Tim Grammerstorf - Kinder- und Jugendbeirat, bis  
TOP 13.5

#### **Verwaltung**

Herr Michael Sarach  
Herr Thomas Reich  
Frau Jasna Makdissi - Gleichstellungsbeauftragte  
Frau Petra Haebenbrock-Sommer - bis TOP 10  
Frau Birgit Reuter

#### **Entschuldigt fehlt/fehlen**

#### **Stadtverordnete**

Herr Volkmar Kleinschmidt

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 03/2019 vom 01.04.2019
6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
    - 6.2.1. Personalbericht I
    - 6.2.2. Beschäftigung Schwerbehinderter im Kalenderjahr 2018
    - 6.2.3. Einladung aus Feldkirchen zum Altstadtfest -Zusammensetzung der offiziellen Delegation
    - 6.2.4. Besuch der offiziellen Delegation in Esplugues vom 3.– 6.5.2019 anlässlich der Verbrauchermesse Firesplugues
    - 6.2.5. Einladung der Partnerstädte zum offiziellen Treffen in Ahrensburg 2019
    - 6.2.6. Einladung zum Ludwigsluster Lindenfest vom 14. - 16. Juni
    - 6.2.7. Verwendungsnachweis Blue Night
7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 27.05.2019
8. Zustimmung zur Wahl eines weiteren stellv. Gemeindeführers der Freiwilligen Feuerwehr Ahrensburg **2019/059**
9. Zustimmung zur Wahl eines weiteren stellv. Ortswehrlührers der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Ahrensburg – Ortswehr Ahrensburg **2019/060**
10. Förderung von Kontakten im Rahmen der Städtepartnerschaften **2019/036/1**
  - Änderung der Richtlinien
  - Grundsatzbeschluss

- |       |   |                 |
|-------|---|-----------------|
| 11.   | Erprobung von Beschlussprotokollen im Finanzausschuss und im Hauptausschuss                             | <b>2019/040</b> |
| 12.   | Bericht über die Annahme von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen gem. § 76 Abs. 4 Satz 5 GO | <b>2019/052</b> |
| 13.   | Anfragen, Anregungen, Hinweise  |                 |
| 13.1. | Aufnahme von Gesprächen mit Delingsdorf bezüglich der Nordtangente                                      |                 |
| 13.2. | Dienstbeginn Fachbereichsleiter I   |                 |
| 13.3. | Plakatierung durch den THW  |                 |
| 13.4. | Beginn der kommenden Sitzung des Hauptausschusses am 17.06.2019   |                 |
| 13.5. | Briefwahl bei der Europawahl in Ahrensburg  |                 |

## **1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses Herr Stern begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## **2. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## **3. Einwohnerfragestunde**

Anfragen bzw. Anregungen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

## **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Es wird beantragt die Tagesordnung des Hauptausschusses um die nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte „Pressebericht“ und „Schleswig-Holstein Netz AG“ zu ergänzen.

Der Ausschuss stimmt der Nichtöffentlichkeit der Tagesordnungspunkte 14.1 „Pressebericht“ und 14.2 „Schleswig-Holstein Netz AG“ mit der erforderlichen Mehrheit von 2/3 der anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses zu.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

Der Hauptausschuss stimmt anschließend der mit Einladung vom 08.05.2019 versandten Tagesordnung einstimmig zu.

## **5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 03/2019 vom 01.04.2019**

Ausschussmitglied Egan weist darauf hin, dass er in der Sitzung des Hauptausschusses am 01.04.2019 im Rahmen der Beratung der Vorlagen Nr. 2019/036 die Streichung des zweiten Satzes des Absatzes 2 des Beschlussvorschlages dieser Vorlage angeregt hatte. Diese Anregung sei jedoch nicht in der aktualisierten Vorlage Nr. 2019/036/1 mit aufgenommen worden. Die Mitglieder des Ausschusses kommen überein, die Anregung des Ausschussmitgliedes Egan im Rahmen der heutigen Behandlung der Vorlagen Nr. 2019/036/1 zu beraten.

Es bestehen keine Einwände gegen die Niederschrift.

## **6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters**

### **6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

–KEINE–

### **6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters**

#### **6.2.1. Personalbericht I**

Gem. der Dienstanweisung für das Berichtswesen ist im 1. Quartal eines jeden Jahres der Personalbericht I vorzulegen. Der beigefügte Bericht umfasst den Zeitraum 01.01. – 31.12.2018. Der Personalbericht soll auf die Tagesordnung der kommenden Sitzung des Hauptausschusses gesetzt werden, um eventuelle Nachfragen stellen zu können.

Der Hauptausschuss bittet den Personalbericht zukünftig bereits vorab den Mitgliedern des Hauptausschusses zukommen zu lassen.

## **6.2.2. Beschäftigung Schwerbehinderter im Kalenderjahr 2018**

Der Bericht soll auf die Tagesordnung der kommenden Sitzung des Hauptausschusses gesetzt werden, um eventuelle Nachfragen stellen zu können.

## **6.2.3. Einladung aus Feldkirchen zum Altstadtfest -Zusammensetzung der offiziellen Delegation**

Feldkirchen hat eine offizielle Delegation zum Altstadtfest vom 05. – 06.07.2019 eingeladen (Eingang 13.3.2019).

Die offizielle Delegation (5 Personen/ alle Mitglieder der AG Städtepartnerschaften) setzt sich nach den Rückmeldungen der AG Städtepartnerschaften wie folgt zusammen:

Michael Sarach	Bürgermeister
Carola Behr	Städtepartnerschaftsbeauftragte für Feldkirchen
Ali Mercan	Vertreter der Linke
Wolfdietrich Siller	Vertreter der CDU
Petra Haebenbrock-Sommer	Verwaltung

Der Reisettermin: 05. – 07.07.2019

Die Flüge sind gebucht.

Eine Entscheidung über die Mitreise von Susanna Hansen, Vertreterin Bündnis 90 – Die Grünen, steht noch aus.

Feldkirchen hat auf Nachfrage mitgeteilt, dass Mitglieder des Ahrensburger Stadtforums e.V. die offizielle Delegation selbstverständlich begleiten dürfen. Eine Rückmeldung vom Ahrensburger Stadtforum e.V. hierzu liegt noch nicht vor.

#### **6.2.4. Besuch der offiziellen Delegation in Esplugues vom 3.– 6.5.2019 anlässlich der Verbrauchermesse Firesplugues**

Auf Einladung der Bürgermeisterin Pilar Díaz reisten Städtepartnerschaftsbeauftragte Karen Schmick unter Begleitung von Lea Harms und Anja Westermann (beides Schülerinnen der Selma–Lagerlöf-Gemeinschaftsschule (SLG) sowie der Dolmetscherin Jutta Bleckmann und Petra Haebenbrock-Sommer von der Stadtverwaltung anlässlich der Verbrauchermesse „Firesplugues“ in die Partnerstadt, um Ahrensburg den Bürger\*innen vor Ort zu präsentieren.

Anlässlich des 30. Jubiläums der Partnerschaft hatte die Ahrensburger Delegation der Bürgermeisterin Pilar Díaz eine große Torte überreicht, die sie auf der Messe an die Besucher\*innen des Standes von Ahrensburg eigenhändig verteilte.

Besonders die Kinder und Jugendlichen waren begeistert von den Erfahrungen der beiden Schülerinnen. So erfuhren sie etwas über den Schüleraustausch zwischen der SLG und der Partnerschule „La Mallola“, der nunmehr seit 22 Jahren jährlich mit viel Erfolg durchgeführt wird.

Außerdem fand an diesem Wochenende die Veranstaltung „NIT Pont“ statt, mit Preisverleihungen in den Kategorien Solidarität, Sport, Kommunikation, Geschäftstätigkeit, Förderung der Gleichstellung (neu in diesem Jahr), Assoziative Tätigkeit, Kunst und dem Ehrenpreis El Pont von Esplugues. Diese Veranstaltung findet alle 4 Jahre statt, dieses Jahr zum 9. Mal.

Esplugues selbst stellte auf der Messe ein Beteiligungsprojekt vor, das seit 2014 jährlich durchgeführt wird. Es handelte sich um die Abstimmung über einen sogenannten Bürgerhaushalt, der für 2019 einen Betrag von insgesamt 280.000 € umfasst. Dieser Prozess der Beteiligung ermöglicht es den Bürger\*innen von Esplugues, einen Teil des kommunalen Budgets des nächsten Jahres für Investitionen zu bestimmen.

Zwei sehr interessante Maßnahmen, die ggf. auf dem nächsten offiziellen Treffen im Oktober 2019 in Ahrensburg mit allen Partnerstädten thematisiert werden können.

Die Delegation nutzte die Gelegenheit vor Ort mit der Verwaltung der Jugendpflege ins Gespräch zu kommen. Ziel ist es den Jugendaustausch weiter auszubauen. Geplant ist ein Treffen der Fachkräfte aus der Jugendpflege möglichst noch in diesem Jahr.

Auch ein Gegenbesuch des Ahrensburger Jugendsinfonieorchesters in Esplugues ist angedacht.

Insgesamt konnten einige Kontakte vor Ort geknüpft werden.

### **6.2.5. Einladung der Partnerstädte zum offiziellen Treffen in Ahrensburg 2019**

Es ist beabsichtigt, die Partnerstädte zum offiziellen Treffen in Ahrensburg in der Zeit vom 03. bis 6. Oktober 2019 einzuladen. Hintergrund sind folgende Anlässe:

- 30 Jahre Maueröffnung
- 30 Jahre Partnerschaft mit Esplugues bereits im November 2018
- 30 Jahre Partnerschaft mit Viljandi im Oktober 2019

Diese Jubiläen sollen am 05. Oktober mit einer Veranstaltung gewürdigt werden. Alle Partnerstädte sind eingeladen, sich mit einem Kulturbeitrag zu beteiligen. Ggf. sind Gesprächsrunden z. B. Beteiligungsprojekte/ Bürgerhaushalt aber auch Ehrungen geplant.

An diesem Wochenende findet auch wieder zum 8. Mal das Ahrensburger Oktoberfest statt.

Anmeldefrist ist bis zum 15. Juli 2019.

### **6.2.6. Einladung zum Ludwigsluster Lindenfest vom 14. - 16. Juni**

Das Ludwigsluster Lindenfest findet in der Zeit vom 14.06. – 16.06.2019 statt. Die Eröffnung erfolgt am Samstag, den 15.06.2019 um 11:00 Uhr. Das traditionelle Familienfest, welches zusammen mit Bürgerinnen und Bürgern der Stadt Ludwigslust organisiert wird, wird wieder in der Lindenstraße stattfinden. Bürgermeister Mach freut sich, dass die Stadt Ahrensburg ihn unterstützt und wieder mit einem Stand auf dem Familienfest vertreten ist.

### **6.2.7. Verwendungsnachweis Blue Night**

Das Stadtforum hat einen vollumfänglichen Verwendungsnachweis der Veranstaltung Blue Night aus dem vergangenen Jahr vorgelegt. Dieser wurde rechnerisch vom Rechnungsprüfungsamt mit einer Rückforderung in Höhe von ca. 170 € geprüft. Die Verwaltung berichtet, dass das Stadtforum sich in diesem Jahr aus organisatorischen Gründen nicht in der Lage sehe, die Veranstaltung wieder durchzuführen.

## **7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 27.05.2019**

Bürgermeister Wilde erläutert die Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 27.05.2019.

**2019/059**

**8. Zustimmung zur Wahl eines weiteren stellv. Gemeindeführers der Freiwilligen Feuerwehr Ahrensburg**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung dem Beschlussvorschlag der Vorlagen-Nr. 2019/059 zuzustimmen.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

**2019/060**

**9. Zustimmung zur Wahl eines weiteren stellv. Ortswehrführers der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Ahrensburg – Ortswehr Ahrensburg**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtverordnetenversammlung dem Beschlussvorschlag der Vorlagen-Nr. 2019/060 zuzustimmen.

**Abstimmungsergebnis:        Alle dafür**

**10. Förderung von Kontakten im Rahmen der Städtepartnerschaften**  
**- Änderung der Richtlinien**  
**- Grundsatzbeschluss**

Ausschussmitglied Egan stellt anheim den zweiten Satz des Absatzes 2 des Beschlussvorschlages der Vorlagen-Nr. 2019/036/1 zu streichen. Dieser Passus sei zu ungenau. Außerdem könne derjenige, der sich zuerst anmelde, auch mitreisen; bei späteren Anmeldungen würde ein Mitreisen aufgrund fehlender Haushaltsmittel nicht mehr möglich sein.

Andererseits wird darauf hingewiesen, dass bei offiziellen Reisen auch kurzfristig z. B. die Begleitung durch einen Vertreter der Presse oder eines Gewerbetreibenden gewünscht sei, diese die Reise aber nicht selbst vollständig bezahlen wollen und somit im Einzelfall immer wieder eine Vorlage in den Hauptausschuss zur Zustimmung, teilweise auch unter Zeitdruck, eingereicht werden müsse.

Anschließend empfiehlt der Hauptausschuss der Stadtverordnetenversammlung dem Beschlussvorschlag der Vorlagen-Nr. 2019/036/1 zuzustimmen.

**Abstimmungsergebnis:        Alle dafür**

## 11. Erprobung von Beschlussprotokollen im Finanzausschuss und im Hauptausschuss

Ausschussmitglied Brandt beantragt, im Beschlussvorschlag folgenden Passus entsprechend dem Sachverhalt in der Vorlage mit aufzunehmen: „Bei besonders bedeutsamen Beratungsgegenständen können auch Protokollierungen zum Inhalt der Aussprache auf Verlangen eines Ausschussmitgliedes vorgenommen werden“.

Im Rahmend der Beratung über die testweise Einführung von Beschlussprotokollen im Finanzausschuss ist zwar nicht ausdrücklich beschlossen worden, dass auf Verlangen eines Ausschussmitgliedes auch Protokollierungen zum Inhalt vorgenommen werden, es ist hier jedoch im Sachverhalt der Vorlage darauf hingewiesen worden. Es wird im Rahmen der Testphase sowohl im Finanzausschuss, als auch im Hauptausschuss, eine dementsprechend gleiche Anwendung dieser Kriterien erfolgen.

Nach Diskussion wird wie folgt über den Antrag des Ausschussmitgliedes Brandt abgestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**            **8 dafür** (4 CDU, 1 Grüne, 1 SPD, 1 Linke, 1 FDP)  
   **2 dagegen** (1 WAB, 1 Grüne)  
   **3 Enthaltungen** (2 SPD, 1 Grüne)

Anschließend stimmt der Hauptausschuss dem Beschlussvorschlag der Vorlagen-Nr. 2019/040 unter Berücksichtigung der Zustimmung zu dem wie vor aufgeführten Antrag zu.

**Abstimmungsergebnis:**            **Alle dafür**

### **Anmerkung der Verwaltung:**

*Die Niederschrift hat die Bedeutung eines Beweismittels. Sie dokumentiert, dass die formalen Voraussetzungen für das Zustandekommen der Sitzung und für die Beschlussfassung erfüllt waren und welches Ergebnis die Beratungen hatten. Der Protokollführer unterliegt keinerlei Weisung, sondern erstellt die Niederschrift nach bestem Können unter Berücksichtigung der Anforderungen, die an eine öffentliche Urkunde zu stellen sind.*



**12. Bericht über die Annahme von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen gem. § 76 Abs. 4 Satz 5 GO**

Der Hauptausschuss nimmt den öffentlichen Bericht des Bürgermeisters über die Annahme oder Vermittlung von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen, die über 50 € hinausgehen, für das Jahr 2018 zur Kenntnis.

### **13. Anfragen, Anregungen, Hinweise**

#### **13.1. Aufnahme von Gesprächen mit Delingsdorf bezüglich der Nordtangente**

Auf Nachfrage des Ausschussmitgliedes Levenhagen zur Aufnahme von Gesprächen der Stadt Ahrensburg mit Delingsdorf wird auf die Zuständigkeit des Bau- und Planungsausschusses mit der Möglichkeit der Anforderung eines Sachstandsberichtes durch die Selbstverwaltung verwiesen.

#### **13.2. Dienstbeginn Fachbereichsleiter I**

Ein Ausschussmitglied hätte sich eine Information über den genauen Zeitpunkt des Dienstantritts des Fachbereichsleiter I im Fachbereich I durch die Verwaltung gewünscht.

#### **13.3. Plakatierung durch den THW**

Ausschussmitglied Benjamin Stukenberg moniert, dass die Plakatierung durch das THW mit 20 Doppelplakaten kurz vor der Veranstaltung des THW durch die Stadt moniert worden ist mit der Maßgabe, wenige Tage vor der Veranstaltung sämtliche Plakate abzunehmen. Bürgermeister Sarach verweist auf die Zuständigkeit des Bau- und Planungsausschusses.

#### **13.4. Beginn der kommenden Sitzung des Hauptausschusses am 17.06.2019**

Am 17.06.2019 beginnt die Sitzung des Hauptausschusses um 19:00 Uhr. Grund hierfür ist, dass der Hauptausschuss in seiner Funktion als Polizeibeirat vorab tagt und anschließend die nicht öffentliche Behandlung einer Personalangelegenheit erfolgt.

### **13.5. Briefwahl bei der Europawahl in Ahrensburg**

Die Verwaltung berichtet, dass es bei der letzten Europawahl ca. 2700 Briefwähler gab. Zurzeit liegt die Briefwahlbeteiligung bei dieser Europawahl bei ca. 4400 Briefwähler

gez. Matthias Stern  
Vorsitzender

gez. Birgit Reuter  
Protokollführerin