

# **Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss**

## **Protokoll Nr. BKSA/06/2020**

**über die öffentliche Sitzung des Bildungs-, Kultur- und  
Sportausschusses am 01.10.2020,  
Ahrensburg, Rettungszentrum, Am Weinberg 2**

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr  
Ende der Sitzung : 21:15 Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Herr Christian Schubbert-von Hobe

#### **Stadtverordnete**

Herr Peter Egan i. V. f. Herrn Olszok  
Frau Cordelia Koenig  
Herr Stephan Lamprecht  
Herr Bela Randschau  
Herr Wolfgang Schäfer  
Frau Kirstin Schilling  
Herr Nils Warnick  
Herr Roland Wilde i. V. f. Herrn Stern  
Frau Alessandra Wolf

#### **Bürgerliche Mitglieder**

Herr Stefan Gertz  
Frau Karin Schrader

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Herr Andrejs Grigjanis Seniorenbeirat  
Herr Daniel Goetz Kinder- und Jugendbeirat  
Herr Tim Grammerstorf Kinder- und Jugendbeirat

#### **Gäste**

Herr Roman Tietze Schulleiter  
Grundschule Am Aalfang  
Herr Thomas Gehrke Schulleiter Gemeinschaftsschule  
Am Heimgarten  
Herr Gerd Burmeister Schulleiter  
Eric-Kandel-Gymnasium  
Frau Michaela Dr. Witte Schulleiterin  
Gymnasium Stormarnschule  
Herr Lars Troche Stellv. Schulleiter  
Gymnasium Stormarnschule  
Frau Sonja Georgieff Initiatorin zu TOP 7

## **Verwaltung**

Herr Robert Tessmer  
Herr Matthias Bollmann  
Frau Petra Piontek  
Frau Christina Greve-Gatzen  
Frau Angela Becker

Protokollführerin

## **Entschuldigt fehlt/fehlen**

### **Stadtverordnete**

Herr Marcus Olszok  
Herr Matthias Stern  
Frau Silke von Stockum

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2020 vom 03.09.2020
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen
    - 6.2.1. Anfrage der FDP-Fraktion CO2 Ampeln + Lüftungsgeräte
    - 6.2.2. Anfrage der Fraktion DIE LINKE. vom 18.09.2020
    - 6.2.3. Förderprogramme Schulen
    - 6.2.4. Anfrage Kreis Stormarn/Finanzielle Auswirkungen für OGS – Geschwisterregelung 2021
    - 6.2.5. Schülerzahlen Schuljahr 2020/2021
    - 6.2.6. Erweiterung der GS Am Hagen
    - 6.2.7. Schulleiterstelle GS Am Hagen
    - 6.2.8. Erweiterungsbau SLG/FRS – Umzug
    - 6.2.9. Sportentwicklungsplanung
    - 6.2.10. Übernahme der Pflege des Sportplatzes Reeshoop durch den ATSV
7. Vortrag von Frau Sonja Georgieff betreffend Aufstellung eines Bücherschranks in der Kirschplantage Ahrensburg
8. Schulzentrum Am Heimgarten
  - Aufstellung eines Sanierungs- und Erweiterungskonzeptes gemäß Stadtverordnetenbeschluss vom 26.02.2020
  - Zwischenbericht vom Fachdienst ZGW
9. Jahresbericht 2019 der vhs Ahrensburg

10. 1. Schulsozialarbeit GS Am Hagen: Stundenaufstockung und Entfristung der Stelle Schulsozialarbeit, Antrag Schulleitung GS Am Hagen  
2. Statusbericht zur Schulsozialarbeit
11. Anfragen, Anregungen, Hinweise  
- k e i n e -

**2020/079**

## 1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses (BKSA) fest.

## 3. Einwohnerfragestunde

**Herr Hausmann**, Schulleiternbeiratsvorsitzender am Eric-Kandel-Gymnasium hat fünf Fragen zum Digitalpakt 1 und 2 (Fragen siehe **Anlage**).

### Antworten der Verwaltung zu Frage Nrn.:

1. Ende des Jahres 2020 wird jede Ahrensburger Schule an das Glasfasernetz angeschlossen sein.
2. Die Umsetzung der Maßnahmen hängt maßgeblich von der Besetzung der Stelle eines Elektroingenieurs ab, die noch nicht besetzt werden konnte. Eine erneute Ausschreibung der Stelle ist in der 39. Kalenderwoche erfolgt.

Die Beauftragung von Dataport für den Neubau der Selma-Lagerlöf-Gemeinschaftsschule ist bereits erfolgt. Die Umsetzung und Fertigstellung soll bis zum Ende des Jahres erfolgen. Für das Schulzentrum (SZ) Am Heimgarten wurde Dataport aufgefordert, ein Angebot abzugeben.

3. Siehe Nr. 1
4. Über Dataport wurden 323 Endgeräte bestellt, von denen bisher 73 geliefert wurden. Liefertermin für alle Geräte sollte der 24.09.2020 sein. Aufgrund von Lieferschwierigkeiten werden die restlichen Endgeräte voraussichtlich erst im Dezember 2020 geliefert.

5. Bis Ende 2020 müssen alle Mittel beantragt und bis Ende 2024 alle Maßnahmen beendet sein. Die Verwaltung hofft, dass die Fristen noch einmal verlängert werden, da ohne die Besetzung der Stelle des Elektroingenieurs die Maßnahmen nicht durchzuführen sind.

Des Weiteren hat Herr Hausmann Fragen zum Sanierungs- und Erweiterungskonzept des SZ Am Heimgarten (siehe **Anlage**).

Hierzu teilt die Verwaltung mit:

Am 26.02.2020 wurde die Verwaltung beauftragt, im Rahmen der Schulentwicklungsplanung ein Sanierungs- und Entwicklungskonzept für das SZ Am Heimgarten zu erstellen. Aufgrund der mehrmonatigen Haushaltssperre konnte die Ausschreibung für ein Architekturbüro erst verspätet erfolgen und soll nunmehr Anfang 2021 beauftragt werden. Anschließend wird in 2021 ein Workshop mit Elternvertretern und Lehrern stattfinden, indem auch über den geplanten Neubau diskutiert werden soll. Ziel ist es auch, dass der Schulbetrieb während der Sanierungsphase möglichst ungestört weitergehen kann.

**Der Schulelternbeirat (SEB) der Grundschule (GS) Am Aalfang** hat ebenfalls einige Fragen bezüglich der Errichtung eines Neubaus an der GS Am Aalfang sowie dem Erhalt der Hausmeisterwohnung auf dem Schulgelände (siehe **Anlage**).

Hierzu teilt die Verwaltung mit, dass im Rahmen der Erstellung der Entwurfsplanung Workshops unter Einbezug von Eltern und Lehrern durchgeführt werden. Die Entwurfsplanung soll dem BKSA im Juni 2021 zur Beratung vorgelegt werden. Es soll zwei Planungen geben, eine davon soll eine Hausmeisterwohnung beinhalten.

Baubeginn ist voraussichtlich im Februar 2022. Die Aufstellung von Bürocontainern für die Verwaltung und Fachunterrichtsräumen ist vorgesehen.

Der Vorschlag vom SEB bezüglich der Hausmeisterwohnung muss seitens der Verwaltung noch geprüft werden.

#### **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Der Ausschussvorsitzende beantragt, folgende Personen als Sachverständige zuzulassen:

- |          |   |
|----------|---|
| zu Top 7 | Frau Georgieff (Einwohnerin)  |
| zu Top 8 | Herrn Gerd Burmeister (Schulleiter Eric-Kandel-Gymnasium)           |
| zu Top 8 | Herrn Thomas Gehrke (Schulleiter Gemeinschaftsschule Am Heimgarten) |

Die Ausschussmitglieder stimmen über diese Antrag folgend ab:

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

Abschließend wird die Tagesordnung ohne weitere Änderungen genehmigt.

**5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2020 vom 03.09.2020**

Es bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt damit als genehmigt.

**6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung**

**6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

**6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen**

**6.2.1. Anfrage der FDP-Fraktion CO2 Ampeln + Lüftungsgeräte**

Die Antwort der Verwaltung sowie eine Stellungnahme des Ministeriums für Bildung, Wissenschaft und Kultur zum Thema Raumluftreiniger sind als **Anlage** beigefügt.

### **6.2.2. Anfrage der Fraktion DIE LINKE. vom 18.09.2020**

Die Fraktion hat beantragt, die Fragen (**Anlage**) bis zum 08.10.2020 zu beantworten und das Ergebnis allen Fraktionen mitzuteilen, damit die Daten in der Sitzung des BKSA am 22.10.2020 besprochen werden können.

### **6.2.3. Förderprogramme Schulen**

Die vom Städteverband S-H. übersandte Übersicht vom 28.09.2020 über aktuelle Förderprogramme für Schulen ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

### **6.2.4. Anfrage Kreis Stormarn/Finanzielle Auswirkungen für OGS – Geschwisterregelung 2021**

Auf Anfrage des Kreises Stormarn hat die Verwaltung mitgeteilt, dass für die OGS-Geschwisterermäßigungen (GS Am Reesenbüttel/GS Am Aalfang/GS Am Hagen voraussichtlich ab 01.08.2021) im Haushaltsjahr 2021 Mittel in Höhe von 370.000 € erforderlich sind.

### **6.2.5. Schülerzahlen Schuljahr 2020/2021**

Die Verwaltung teilt mit, dass die Gesamtschülerzahl 3.764 beträgt, das ist ein Minus von 66 Schülerinnen und Schülern im Vergleich zum Schuljahr 2019/2020. Auffällig ist, dass die Stormarnschule stark sinkende Schülerzahlen hat. Im Vergleich zum Schuljahr 2019/2020 sind statt 739 Schüler/Innen nur noch 657 Schüler/Innen an der Stormarnschule angemeldet, insgesamt also 82 Schüler/innen weniger.

Die andere Besonderheit hat sich an der GS Am Aalfang ergeben. Herr Tietze hat zum Schuljahresbeginn 2020/2021, ohne Abstimmung mit Politik und Verwaltung, seine 3-Zügigkeit im ersten Jahrgang auf eine 4-Zügigkeit erweitert.

Auf mehrmalige Nachfrage berichtet Herr Tietze, dass es sich um eine Ausnahmesituation gehandelt hat. Es hat sich eine Eigendynamik entwickelt, sodass er es schlichtweg vergessen hat, den Schulträger hierzu anzuhören. Er sagt zu, dass so ein Versäumnis nicht noch einmal passiert.

Seine Schule hatte sehr viele Anmeldungen von Schüler/Innen der GS Am Schloss, da die Eltern durch die eingeführte OGS an der GS Am Aalfang eine garantierte nachschulische Betreuung erhalten.

Vor Schulstart haben sich viele Eltern doch wieder anders entschieden, sodass letztendlich nur sechs bis sieben Kinder mehr im Jahrgang sind als ursprünglich geplant. Auf die Frage, warum er in diesem Fall den sechs bis sieben Familien keine Absage erteilt hat erläutert Herr Tietze, dass die Anmeldeverfahren bereits abgeschlossen waren und den Eltern die Beschulung schon zugesagt wurde. Eine Zusammenlegung der vier ersten Klassen in drei Klassen möchte Herr Tietze nicht. Die Plätze sollen durch die Schüler/Innen aufgefüllt werden, die die Klasse noch einmal wiederholen müssen.

Auf den Elternabenden für das Schuljahr 2021/2022 hat er den Eltern schon signalisiert, dass dieser Jahrgang wieder 3-Zügig wird.

Abschließend teilt Herr Tietze mit, dass die 4-Zügigkeit räumlich und personell gut organisiert ist und dass sich hieraus kein Forderungsanspruch ergibt; er beantragt keinen zusätzlichen Raumbedarf.

#### **6.2.6. Erweiterung der GS Am Hagen**

Die Verwaltung teilt mit, dass im ZGW Frau Schubert als neue Architekten angestellt ist und mit dem Projekt der Erweiterung der GS Am Hagen beauftragt ist.

Eine gebildete Arbeitsgruppe hat sich bereits am 14.09.2020 und 28.09.2020 getroffen. Es ist geplant, künftig 14-tägig zu tagen.

#### **6.2.7. Schulleiterstelle GS Am Hagen**

Die untere Aufsichtsbehörde ist noch nicht aktiv geworden, sodass der Schulleiterwahlausschuss noch nicht stattfinden kann.

### **6.2.8. Erweiterungsbau SLG/FRS – Umzug**

Am 02.11.2020 findet der Umzug in das neue Gebäude statt, sodass der Unterricht zu diesem Zeitpunkt dort aufgenommen werden kann. Die Außenanlagen werden voraussichtlich Ende des Jahres fertig gestellt sein.

### **6.2.9. Sportentwicklungsplanung**

Am 18.09./19.09.2020 fanden Planungsgespräche zur Sportentwicklungsplanung statt. Weitere Gespräche sind für den 22.10.2020 und dem 24.11.2020 geplant. Nach jetzigem Stand soll das Ergebnis der Planung im Januar 2021 vorliegen und den Mitgliedern des BKSA in der Sitzung im Februar 2021 vorgestellt werden.

### **6.2.10. Übernahme der Pflege des Sportplatzes Reeshoop durch den ATSV**

Die Planungsgespräche zwischen Verwaltung und ATSV sind abgeschlossen. In der November-Sitzung wird dem BKSA die Vorlage zum Beschluss vorgelegt. Die Übernahme der Pflege des Sportplatzes soll zum 01.01.2021 erfolgen.

## **7. Vortrag von Frau Sonja Georgieff betreffend Aufstellung eines Bücherschranks in der Kirschplantage Ahrensburg**

Frau Georgieff, eine der Initiatoren der Idee eines öffentlichen Bücherschranks, stellt das Projekt vor. Der Bücherschrank soll auf der Grünfläche am Spielplatz Nord der Kirschplantage aufgestellt werden. Er soll rund um die Uhr frei zugänglich sein und Platz für ca. 200 Bücher sowie Zeitschriften bieten. Hierdurch soll ein Treffpunkt für Bürger geschaffen werden, die die Bücher kostenfrei ausleihen und tauschen dürfen. Engagierte Paten werden regelmäßig nach dem Rechten sehen und sich um die Auffüllung der Bücher kümmern. Zurzeit sind vier bis fünf Familien bereit, dieses Ehrenamt zu übernehmen und sich auch um evtl. Nachfolger zu bemühen.

Der angedachte Schrank aus Holz, Stahl und Acrylglas ist Wartungsfrei und benötigt für die Aufstellung kein Fundament. Zurzeit stehen in Deutschland rund 600 solcher Exemplare, von denen nach Auskunft der herstellenden Firma lediglich vier Stück durch Vandalismus zu leichten Schäden gekommen sind.

Die Kosten für diesen Schrank belaufen sich auf rund 6.000 €, von denen die Initiative bereits 585 € durch Spenden tragen kann. Auch eine große Bücherspende durch einen Buchhändler wurde schon zugesagt.

Die Mitglieder des Ausschusses stehen diesem Projekt positiv gegenüber und bitten die Verwaltung, sich dieses Thema anzunehmen.

Auf Nachfrage berichtet Herr Tessmer, dass die hierfür benötigten Mittel in den Haushaltsnachtrag 2021 aufgenommen werden können.

## **8. Schulzentrum Am Heimgarten**

**- Aufstellung eines Sanierungs- und Erweiterungskonzeptes gemäß Stadtverordnetenbeschluss vom 26.02.2020**

**- Zwischenbericht vom Fachdienst ZGW**

Frau Grewe-Gatzen erläutert anhand einer Power-Point-Präsentation (**Anlage**) das Sanierungs- und Erweiterungskonzept des Schulzentrums Am Heimgarten.

Auf Nachfrage berichtet die Verwaltung, dass der geplante Erweiterungsbau mit 26 zusätzlichen Klassen- und Gruppenräumen ausgestattet werden soll. Hierzu kommt die Nachfrage, ob aufgrund der im Eric-Kandel-Gymnasium steigenden Schülerzahlen die Räumlichkeiten bis dahin auskömmlich sind. Die Verwaltung erläutert, dass es aufgrund der geringen Flächen knapp werden könnte und verweist hierzu auf die SEP, in der entsprechende Lösungen genannt sind, die dann besprochen werden müssen:

- Aufstellung von Containern
- Einrichtung von Wanderklassen
- Auslagerung der Oberstufe in die Räume der Fritz-Reuter-Schule

Der geplante Erweiterungsbau soll 3-stöckig werden. Hierzu gibt ein Ausschussmitglied zu bedenken, dass es evtl. Unstimmigkeiten mit Anwohnern geben könnte. Hierzu teilt die Verwaltung mit, dass die Geschoßhöhe durch den B-Plan abgesichert ist.

## 9. Jahresbericht 2019 der vhs Ahrensburg

Frau Piontek teilt mit, dass der Jahresbericht 2019 die Zeit betrifft, bevor sie Leiterin der VHS Ahrensburg wurde und sie aus diesem Grunde den Bericht lediglich zur Kenntnis gibt.

Im Anschluss gibt Frau Piontek einen kurzen Überblick über die Themen:

- Qualitätsmanagement
- Digitalisierung
- Personal und Räume
- Wirtschaftlichkeit
- Ausblick 2021

siehe **Anlage**

Der Seniorenbeirat Herr Grigjanis berichtet, dass es für Senioren einen Engpass bei den Kursen für Wasser- und Hallengymnastik gibt. Hierzu erläutert Frau Piontek, dass das badlantic keine weiteren Wasserzeiten zur Verfügung stellen kann. Für die normalen Gymnastikkurse werden Wartelisten geführt. Wenn genügend Anmeldungen vorliegen wird versucht, den Kurs anzubieten.

Weiterhin berichtet Herr Grigjanis von einem Aktionsplan des Bundes, der es Senioren ermöglichen soll, sich digital weiterzubilden. Er bietet Frau Piontek an, bei der Umsetzung des Aktionsplanes aktiv zu helfen. Frau Piontek bedankt sich hierfür und nimmt die Hilfe gern an.

Ein Ausschussmitglied erkundigt sich, ob die Bundesmittel für Integrationskurse für Flüchtlinge (BAMF-Kurse), die seit 2016 fließen, auch in den kommenden Jahren verlässlich gezahlt werden. Hierzu teilt Frau Piontek mit, dass es die kommenden fünf bis sechs Jahre vermutlich noch weitere BAMF-Kurse gibt, die Zahl dieser jedoch abnehmend ist. Steigend sind hingegen Berufssprachkurse sowie die Kurse Deutsch als Fremdsprache, die durch die Kurs Teilnehmer und teilweise auch über private Firmen gezahlt werden.

**10. 1. Schulsozialarbeit GS Am Hagen: Stundenaufstockung und Entfristung der Stelle Schulsozialarbeit, Antrag Schulleitung GS Am Hagen**  
**2. Statusbericht zur Schulsozialarbeit**

Herr Bollmann stellt kurz die Vorlage sowie den Statusbericht vor.

Herr Randschau regt an, nach Ende der Pandemie tiefer in das Qualitätsmanagement der Schulsozialarbeit einzusteigen. Hintergrund ist, dass ihm von verschiedenen Seiten zugetragen wurde, dass es je nach Schule unterschiedliche Erfahrungen gibt und nicht in allen Schulen gleichermaßen hilfreich ist. Hierzu berichtet die Verwaltung, dass die Rückmeldungen der Schulen zur Schulsozialarbeit durchgehend positiv sind.

Die Verwaltung bittet darum, konkrete Beschwerdefälle direkt an die Verwaltung zu melden, damit Lösungen gefunden werden können.

Abschließend stimmen die Ausschussmitglieder über den Beschlussvorschlag ab.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

**11. Anfragen, Anregungen, Hinweise**

Es werden keine Anfragen gestellt.

gez. Christian Schubbert-von Hobe  
Vorsitzender

gez. Angela Becker  
Protokollführerin