

Hauptausschuss

Protokoll Nr. HA/01/2022

**über die öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 14.02.2022,
Ahrensburg, Rettungszentrum, Am Weinberg 2**

Beginn öffentlicher Teil : 19:30 Uhr
Ende der Sitzung : 19:44 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Matthias Stern

Stadtverordnete

Herr Jürgen Eckert
Herr Peter Egan
Frau Susanna Hansen
Herr Markus Kubczigk
Herr Detlef Levenhagen
Frau Nadine Levenhagen
Herr Ali Haydar Mercan
Herr Jochen Proske
Herr Wolfgang Schäfer
Herr Benjamin Stukenberg

Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder

[illegible]

Verwaltung

Herr Michael Sarach	Bürgermeister
Herr Marcel Grindel	
Herr Dieter Jötten	
Herr Peter Kania	
Frau Peggy Ehrig	Protokollführerin
Herr Rolf Schmidt	

Sonstige, Gäste

Herr Kennet Fraikin

Entschuldigt fehlt/fehlen

Frau Doris Brandt
Herr Volkmar Kleinschmidt
Herr Thomas Bellizzi

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

Ö f f e n t l i c h e r T e i l

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/08/2021 vom 13.12.2021
6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
 - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
 - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
 - 6.2.1. Stellenbesetzungsverfahren
 - 6.2.2. EU-Richtlinie 2019/1937 - "Whistleblower-Richtlinie"
 - 6.2.3. Prüfung des Verwendungsnachweises - Fraktionszuschuss 2020 der FDP-Fraktion
 - 6.2.4. Prüfung des Verwendungsnachweises - Fraktionszuschuss 2021 der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen
7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022
8. Aufhebung des Sperrvermerkes der Stelle Nr. 199/ 2022/2023 – Dipl.-Ingenieur/in (S4) innerhalb des Fachdienstes Straßenwesen (IV.3) **2022/001**
9. Verkaufsoffene Sonntage 2022 **2022/012**
Antrag des Stadtforums auf Kostenübernahme der Sondernutzungsgebühren durch das Citymanagement
10. Anfragen, Anregungen, Hinweise

Ö f f e n t l i c h e r T e i l

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, Herr Stern, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende des Hauptausschusses stellt die Beschlussfähigkeit fest.

3. Einwohnerfragestunde

Anfragen bzw. Anregungen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

4. Festsetzung der Tagesordnung

Ausschussvorsitzender Herr Stern beantragt die nicht öffentliche Behandlung der Tagesordnungspunkte 11 „Änderung der Gesellschaftsverträge der Stadtwerke Ahrensburg GmbH und der badlantic Betriebsgesellschaft mbH“ und 12 „Kostenvergleich Rathouserweiterungsbau und Alternativen“.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

Bürgermeister Sarach beantragt die zusätzliche Aufnahme der folgenden Bereiche für den nicht öffentlichen Teil:

- Personalangelegenheit
- Sachstand Bürgerbegehren
- Gewerbesteuerangelegenheit
- B-Plan „Alte Reitbahn“

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

Der Hauptausschuss stimmt der mit Einladung vom 31.01.2022 versandten, geändert beschlossenen Tagesordnung zu.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/08/2021 vom 13.12.2021

Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/08/2021 vom 13.12.2021 bestehen nicht.

6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

6.1. Berichte gem. § 45 c GO

- keine -

6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

6.2.1. Stellenbesetzungsverfahren

Bürgermeister Sarach merkt an, dass eine Übersicht der vakanten Stellen dem Protokoll als **nicht öffentliche Anlage** beigelegt wird.

6.2.2. EU-Richtlinie 2019/1937 - "Whistleblower-Richtlinie"

Bürgermeister Sarach berichtet über die Interessenbekundung der Stadt Ahrensburg gegenüber der Gesellschaft für Kommunalberatung und Kommunalentwicklung mbH (GeKom) zur Teilnahme an deren eingerichteter Meldestelle.

Die EU-Richtlinie dient dem Schutz von Personen, die Verstöße gegen das Unionsrecht melden („Whistleblower-Richtlinie“).

6.2.3. Prüfung des Verwendungsnachweises - Fraktionszuschuss 2020 der FDP-Fraktion

Bürgermeister Sarach berichtet über die Prüfung des Verwendungsnachweises über den der FDP-Fraktion im Jahr 2020 gewährten Fraktionszuschuss.

Hierbei haben sich keine Beanstandungen ergeben. Die ordnungsgemäße Verwendung der ausgezahlten Zuschüsse ist nachgewiesen worden. Das Prüfungsverfahren ist für abgeschlossen erklärt worden.

6.2.4. Prüfung des Verwendungsnachweises - Fraktionszuschuss 2021 der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Bürgermeister Sarach berichtet über die Prüfung des Verwendungsnachweises über den der Fraktion Bündnis 90 / Die Grünen im Jahr 2021 gewährten Fraktionszuschuss.

Hierbei haben sich keine Beanstandungen ergeben. Die ordnungsgemäße Verwendung der ausgezahlten Zuschüsse ist nachgewiesen worden. Das Prüfungsverfahren ist für abgeschlossen erklärt worden.

7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022

Bürgervorsteher Wilde stellt fest, dass die Einladung zur Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022 fristgerecht zugestellt worden ist.

Bürgervorsteher Wilde führt aus, dass alle Fraktionen zugestimmt haben für die kommende Stadtverordnetenversammlung im Pairing-Verfahren zu tagen und erläutert die Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022.

Bürgervorsteher Wilde erläutert die Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022 und weist darauf hin, dass es aufgrund der weiteren Beratungen im nicht öffentlichen Teil der Sitzung dazu kommen kann, dass die Tagesordnungspunkte 7 „B-Plan Nr. 99 Alte Reitbahn“, 8 „ B-Plan Nr. 100A Kino und 9 „ 51. F-Plan“ voraussichtlich von der Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022 genommen werden.

Es wird weiterhin darauf hingewiesen, dass die Tagung der Stadtverordnetenversammlung am 21.02.2022 notwendig ist aufgrund der Tagesordnungspunkte 13 „Änderung der Gesellschaftsverträge der Stadtwerke Ahrensburg GmbH und der badlantic mbH“ sowie 14 „Kostenvergleich Rathausenerweiterungsbau und Alternativen“.

8. Aufhebung des Sperrvermerkes der Stelle Nr. 199/ 2022/2023 – Dipl.-Ingenieur/in (S4) innerhalb des Fachdienstes Straßenwesen (IV.3)

Ausschussmitglied B. Stukenberg von der Fraktion Bündnis 90 / Die Grünen merkt an, dass man diese Stelle möglichst attraktiver bezahlen sollte um eine gute Stellenbesetzung gewährleisten zu können.

Es ergeben sich keine weiteren Wortbeiträge.

Ausschussvorsitzender Herr Stern verliest die Beschlussvorlage über die anschließend abgestimmt wird.

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss stimmt zu, den Sperrvermerk an der Stelle Nr. 199 / 2022/2023, Diplom-Ingenieur/in (S4), Fachdienst Straßenwesen „Sperrvermerk – Freigabe durch den Hauptausschuss“ aufzuheben (**siehe Anlage**).

Abstimmungsergebnis:

alle dafür

**9. Verkaufsoffene Sonntage 2022
Antrag des Stadtforums auf Kostenübernahme der Sondernutzungsgebühren durch das Citymanagement**

Es ergeben sich keine Wortbeiträge.

Ausschussvorsitzender Herr Stern verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

Beschlussvorschlag:

Dem Antrag des Stadtforums (**Anlage 1**) auf Kostenübernahme der Sondernutzungsgebühren für bisher vier geplante verkaufsoffene Sonntage in 2022 wird zugestimmt.

Die Sondernutzungsgebühren von insgesamt ca. 3.500 € werden vom Produktsachkonto 57105.5318000 auf das Produktsachkonto 54100.4321000 umgebucht.

Abstimmungsergebnis:

alle dafür

10. Anfragen, Anregungen, Hinweise

- keine -

gez. Matthias Stern
Vorsitzender

gez. Peggy Ehrig
Protokollführerin