Hauptausschuss

Protokoll Nr. HA/04/2022

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 20.06.2022, Ahrensburg, Stormarnschule Museumsturnhalle, Waldstr. 14

Beginn erster, öffentlicher Teil	19:30 Uhr
Beginn erster, nichtöffentlicher Teil	19:33 Uhr
Beginn zweiter, öffentlicher Teil	20:35 Uhr
Beginn zweiter, nichtöffentlicher Teil	20:56 Uhr
Ende der Sitzung	21:06 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Matthias Stern

Stadtverordnete

Frau Doris Brandt	
Herr Peter Egan	i.V.f. Herrn Kleinschmidt
Herr Uwe Gaumann	i.V.f. Herr Eckert
Herr Rolf Griesenberg	
Frau Susanna Hansen	
Herr Detlef Levenhagen	
Frau Nadine Levenhagen	
Herr Ali Haydar Mercan	i.V.f. Herrn Kubczigk
Herrn Bela Randschau	
Herr Benjamin Stukenberg	i.V.f. Herrn Proske
Frau Silke von Stockum	

Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder

Herr Arthur Klaus Korte	Seniorenbeirat TOP 5 – 12
Herr Horst Marzi	Stellv. Bürgervorsteher
Herr Dr. Detlef Steuer	

Sonstige, Gäste

Herr Jürgen Hellwig	Polizei Ahrensburg
Herr KPSt Ahrensburg Felix Schmidt	Polizei Ahrensburg
Herr Frank Schümann	Polizei Ahrensburg

Verwaltung

Herr Eckart Boege	Bürgermeister
Herr Marcel Grindel	FBL I
Frau Peggy Ehrig	Protokollführerin
Frau Elisabeth Meissner	

Entschuldigt fehlt/fehlen

Herr Thomas Bellizzi

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1.	Begrüßung und Eröffnung der Sitzung	
2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit	
3.	Festsetzung der Tagesordnung	
5.	Einwohnerfragestunde	
6.	Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/03/2022 vom 16.05.2022	
7.	Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters	
7.1.	Berichte gem. § 45 c GO	
7.2.	Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters	
7.2.1.	Prüfung des Verwendungsnachweises der WAB-Fraktion	
7.2.2.	Personalangelegenheiten	
7.2.3.	Stellenbesetzungsverfahren	
7.2.4.	Vereidigung stellv. Gemeindewehrführer	
7.2.5.	Wahltag für die Kommunalwahl	
7.2.6.	Erhöhung der Förderungen für den Kreisjugendring	
8.	Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 27.06.2022	
9.	Tätigkeitsbericht des Stadtjugendrings und des Kinder- und Jugendbeirats	
10.	Kofinanzierungserklärung AktivRegion Alsterland, Förderperiode 2023 - 2027/2029	**2022/060**
11.	Anfragen, Anregungen, Hinweise	

11.1. Terminvergabe Einwohnermeldeamt

11.2. Stadtmarketing

11.3. Heizung Museumsturnhalle

11.4. Videoüberwachung von Müllablagerungsplätzen

12. Anfrage zur Vorlage 2021/138/01 für HA (Ziffer 1-5)

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, Herr Stern, begrüßt die Anwesenden und bedankt sich für die Anwesenheit der Herren Schmidt, Hellwig und Schümann von der Polizei für den heutigen Polizeibeirat. Anschließend eröffnet er die Sitzung um 19.30 Uhr.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende des Hauptausschusses stellt die Beschlussfähigkeit mit 12 Ausschussmitgliedern fest.

3. Festsetzung der Tagesordnung

Der Vorsitzende Stern beantragt, dass die Tagesordnungspunkte 4 „Polizeibeirat“
und 13 „Anfrage zur Vorlage 2021/138/01 für HA (Ziffer 6)“ nicht öffentlich beraten werden.

Weiterhin beantragt der Vorsitzende Stern die Tagesordnung um den TOP 14 „nicht öffentliche Berichte des Bürgermeisters“ zu ergänzen.

Der Ausschluss der Öffentlichkeit für die Tagesordnungspunkte 4, 13 und 14 wird einstimmig beschlossen.

Der Hauptausschuss stimmt der mit Einladung vom 07.06.2022 versandten, geänderten Tagesordnung zu.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

5. Einwohnerfragestunde

Vorsitzender Stern stellt die Öffentlichkeit der Sitzung um 20:35 Uhr wieder her. Herr Korte vom Seniorenbeirat nimmt ab TOP 5 an der Hauptausschuss-sitzung teil.

Bürgermeister Boege führt aus, dass Herr Bobis ein Anschreiben zwecks Kontaktaufnahme erhalten habe, welchen dem Protokoll als **Anlage** beigefügt wird.

Anfragen bzw. Anregungen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

6. Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/03/2022 vom 16.05.2022

Einwände gegen die Niederschrift HA/03/2022 vom 16.05.2022 bestehen nicht.

7. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

7.1. Berichte gem. § 45 c GO

– *Siehe **nicht öffentliche Anlage** –*

7.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

7.2.1. Prüfung des Verwendungsnachweises der WAB-Fraktion

Bürgermeister Boege berichtet über die Prüfung des Verwendungsnachweises über den der WAB-Fraktion im Jahr 2021 gewährten Fraktionszuschuss.

Hierbei haben sich keine Beanstandungen ergeben. Die ordnungsgemäße Verwendung der ausgezahlten Zuschüsse ist nachgewiesen worden. Das Prüfungsverfahren ist für abgeschlossen erklärt worden.

7.2.2. Personalangelegenheiten

Bürgermeister Boege berichtet, dass im Fachbereich III.2 (Kindertagestätten) derzeit kein Mitarbeiter arbeitsfähig ist. Diese Situation ist durch zwei Dauererkrankungen, eine Kurzzeiterkrankung sowie Urlaub bedingt.

Er führt weiterhin aus, dass zuletzt 2 Archivare/rinnen, 2 Stellen für PiA, 2 Stellen im Bereich Zentrale Gebäudewirtschaft, 2 Architekten sowie 1 Ingenieur für die Stadtentwässerung eingestellt werden konnten.

7.2.3. Stellenbesetzungsverfahren

Bürgermeister Boege merkt an, dass eine Übersicht der vakanten Stellen dem Protokoll als **nicht öffentliche Anlage** beigefügt wird.

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion hinterfragt, warum nur 1 Gespräch für die Stelle der Fachdienstleitung Umwelt stattgefunden hat.
Herr Grindel erläutert, dass die Stelle neu ausgeschrieben wurde als Beamtenstelle, aber es keine geeigneten Bewerber gab.

Ausschussmitglied Egan fragt, warum sich die Ausschreibungen für 2 Stellen im IT Support noch in Klärung befinden.
Herr Grindel führt aus, dass insgesamt 4 Stellen ausgeschrieben waren und davon 2 Stellen besetzt werden konnten. Die verbleibenden beiden Stellen werden erneut ausgeschrieben sobald wieder Kapazitäten für Ausschreibungen frei sind.

7.2.4. Vereidigung stellv. Gemeindewehrführer

Bürgermeister Boege führt aus, dass er Herrn Stephani am 15.06.2022 als stellvertretenden Gemeindewehrführer vereidigt hat.

7.2.5. Wahltag für die Kommunalwahl

Bürgermeister Boege führt aus, dass der Tag für die Kommunalwahl 2023 vom Innenministerium auf den 14.05.2023 festgelegt wurde.

7.2.6. Erhöhung der Förderungen für den Kreisjugendring

Bürgermeister Boege erklärt, dass der Kreisjugendring seine Förderungen von 3€ auf 4€ erhöht habe und die Stadt Ahrensburg ebenfalls um eine entsprechende Erhöhung der Förderungen bittet. Er führt weiterhin aus, dass die zur Verfügung stehenden Mittel für 2022/2023 für eine solche Erhöhung ausreichen.

Bürgermeister Boege holt sich im Hauptausschuss ein einstimmig positives Stimmungsbild ein.

8. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 27.06.2022

Vorsitzender Stern fragt, ob es Fragen zur Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 27.06.2022 gibt.

Es ergeben sich keine Fragestellungen.

9. Tätigkeitsbericht des Stadtjugendrings und des Kinder- und Jugendbeirats

Vorsitzender Stern erklärt, dass der Tätigkeitsbericht des Stadtjugendrings und des Kinder- und Jugendbeirates dem Protokoll als **Anlage** beigefügt wird.

Es ergeben sich keine Fragestellungen.

Die Ausschussmitglieder Randschau von der SPD-Fraktion und Brandt von der CDU-Fraktion wünschen sich, dass zukünftig ein Vertreter des Beirates anwesend ist, wenn ein Tätigkeitsbericht vorgestellt wird um ggf. die Möglichkeit für Fragen zu haben.

II.2.2 Ehrig fragt zukünftig die Anwesenheit der Berichterstatter vorab an.

10. Kofinanzierungserklärung AktivRegion Alsterland, Förderperiode 2023 - 2027/2029

Ausschussmitglied Randschau fragt, ob es bereits jetzt Erkenntnisse gibt, dass dieses EU-Förderprogramm ggf. wiedereingestellt wird? Er fragt weiterhin, ob wir auch in Zukunft genügend Projekte haben werden die darunterfallen.

Bürgermeister Boege erläutert, dass es keine Erkenntnisse gibt, dass das EU-Förderprogramm wiedereingestellt wird und dass es definitiv auch zukünftig genügend Projekte geben wird.

Es ergeben sich keine weiteren Wortbeiträge.

Vorsitzender Stern verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

Beschlussvorschlag:

Die Erklärung über die Kofinanzierung für das Regionalmanagement der AktivRegion Alsterland wird für die Förderperiode 2023 - 2027/2029 wie dargestellt beschlossen.

11. Anfragen, Anregungen, Hinweise

11.1. Terminvergabe Einwohnermeldeamt

Ausschussmitglied B. Stukenberg von der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen freut sich mitteilen zu können, dass sich die Situation der Terminvergabe im Einwohnermeldeamt verbessert hat. Derzeit benötige man ca. 4 Wochen Vorlaufzeit – habe dann aber eine gute Auswahl an Termin zur Verfügung stehen.

11.2. Stadtmarketing

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen merkt an, dass sie die Thematik Stadtmarketing auf der Tagesordnung der nächsten Hauptausschusssitzung haben möchte.

Bürgermeister Boege erklärt, dass er nicht wusste, dass diese Thematik bereits so lange eingefordert wird. Er schlägt vor, dass im nächsten Hauptausschuss darüber diskutiert werden soll, welche Erwartungshaltungen an das bestehen, was dort vorgestellt werden soll.

Der Tagesordnungspunkt „Austausch mit dem Citymanager zur Thematik Stadtmarketing / Stadtmarke“ wird für die nächste Hauptausschusssitzung auf die Tagesordnung genommen.

11.3. Heizung Museumsturnhalle

Ausschussmitglied von Stockum von der SPD-Fraktion bemängelt, dass die Heizung in der Museumsturnhalle der Stormarnschule sehr warm war. Speziell in Zeiten der Energiekrise sollte hierauf besser geachtet werden.

11.4. Videoüberwachung von Müllablagerungsplätzen

Ausschussmitglied D. Levenhagen von der CDU-Fraktion bittet die Verwaltung sich erneut mit der Thematik Videoüberwachung an Müllablagerungsplätzen zu befassen. Aktuell sind in der Presse hierzu Beispiele aus Großhansdorf zu lesen. Die Verwaltung möge prüfen, ob es datenschutzrechtlich möglich ist auch in Ahrensburg entsprechende Videoüberwachungen vorzunehmen.

12. Anfrage zur Vorlage 2021/138/01 für HA (Ziffer 1-5)

Ausschussvorsitzender Stern gibt an, dass die Anfrage sowie die Antworten zu Ziffer 1-5 dem Protokoll als **Anlage** beigefügt werden.

Es ergeben sich keine Fragestellungen oder Wortbeiträge.

Ausschussvorsitzender Stern schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:56 Uhr.

gez. Matthias Stern	gez. Peggy Ehrig
Vorsitzender	Protokollführerin