

# **Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss**

## **Protokoll Nr. BKSA/06/2022**

**über die öffentliche Sitzung des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses am 03.11.2022,  
Ahrensburg, Grundschule Am Hagen, Foyer, Dänenweg 13, 22926 Ahrensburg**

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr  
Ende der Sitzung : 20:55 Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Herr Christian Schubbert-von Hobe

#### **Stadtverordnete**

Frau Cordelia Koenig  
Herr Stephan Lamprecht  
Herr Béla Randschau  
Herr Wolfgang Schäfer  
Frau Kirstin Schilling  
Herr Hinrich Schmick  
Herr Matthias Stern  
Frau Sophie von Hülsen  
Frau Silke von Stockum  
Herr Nils Warnick

#### **Bürgerliche Mitglieder**

Herr Rainer Möller i. V. f. Herrn Gertz  
Frau Karin Schrader

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Herr Peter Egan

#### **Verwaltung**

Frau Tanja Eicher	FBL III / Bildung, Familie u. Kultur
Herr Robert Tessmer	FDL III.1.1 / Schule und Sport
Herr Achim Keizer	FDL IV.4.1 / Zentrale Gebäudewirtschaft
Frau Carolin Schubert	FD IV.4/ Zentrale Gebäudewirtschaft
Frau Ewgenia Lenk-Hagen	Protokollführerin

## **Gäste**

Herr Meißner	Geschäftsführer	MHB
	ARCHITEKTEN + INGENIEURE	
	GmbH	
Herr Leven	stellv. Schulleiter	Grundschule
	Am Hagen	
Herr Hack	Schulleiter	Selma-Lagerlöf-
	Gemeinschaftsschule	
Herr Westphal	Vorstandsvorsitzender	ATSV
Herr Feigl	Vorstandsvorsitzender	SSC
	Hagen	
Frau Niehus	Kinder- und Jugendbeirat	
Frau Jeske	Kinder- und Jugendbeirat	

**Entschuldigt fehlt/fehlen**

## **Bürgerliche Mitglieder**

Herr Stefan Gertz

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2022 vom 06.10.2022 - gestrichen -
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen
    - 6.2.1. Schulentwicklungsplanung
    - 6.2.2. Cafeteria in Containerbauweise an der Grundschule Am Schloß
    - 6.2.3. Umsetzung DigitalPakt
    - 6.2.4. Grundschule Am Aalfang- Trägerwechsel OGS
    - 6.2.5. SSC-Hagen - Nutzungsvertrag Sportanlage Am Hagen - Prüfung des Verwendungsnachweises
    - 6.2.6. Schulleiterwahlausschuss EKG
    - 6.2.7. AG Ehrungen im Öffentlichen Raum
    - 6.2.8. Jahresberichte VHS und Stadtbücherei
7. Grundschule Am Hagen  
- Vorstellung der Vorentwurfsplanung für den geplanten Neubau durch das Architektenbüro MHB, Herrn Meißner
8. Grundschule Am Hagen **2022/102**  
- Auslagerung der Schule während der Bauzeit des Neubaus
9. Erlass der I. Nachtragshaushaltssatzung 2022/2023 **2022/095**
10. Änderungsantrag der FDP-Fraktion zur Vorlagen-Nr.: **AN/039/2022**  
2022/070/1 Sportentwicklungsplanung der Stadt Ahrensburg
11. Anfragen, Anregungen, Hinweise

## **1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende des BKSA begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## **2. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses fest. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

## **3. Einwohnerfragestunde**

Der Vorstandsvorsitzende des ATSV bittet den Ausschuss um Unterstützung des Antrages der FDP AN/039/2022. Die Ausweisung einer Potentialfläche für den Sport im Flächennutzungsplan ist ein wichtiges Signal für die Ahrensburger Vereine und deren Mitglieder vor dem Hintergrund der aktuell zu Verfügung stehenden und nicht auskömmlichen Flächenkapazitäten für den Sport.

## **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Der Vorsitzende beantragt folgende Änderung der Tagesordnung:

Zu Top 5 - Tagesordnungspunkt wird gestrichen. Über die Niederschrift wird in der kommenden Sitzung beraten.

Es bestehen keine weiteren Änderungswünsche. Der Ausschuss stimmt der mit Datum vom 19.10.2022 versandten Tagesordnung zu.

## **5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 05/2022 vom 06.10.2022**

— g e s t r i c h e n —

## **6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung**

### **6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

### **6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen**

#### **6.2.1. Schulentwicklungsplanung**

Die Schulentwicklungsplanung ist im Entwurf fertiggestellt worden. Am 14.11.2022 finden im Rahmen der Schulleiterbesprechung die Beratungen zu der Planung statt, sodass eine Vorstellung der Schulentwicklungsplanung im Ausschuss in der Januar- /Februar – Sitzung 2023 erfolgen soll.

#### **6.2.2. Cafeteria in Containerbauweise an der Grundschule Am Schloß**

Die Ausschreibung im August 2022 verlief erfolglos. Im Rahmen einer Preisumfrage liegt nunmehr ein Angebot vor. Demnach sind die Kosten auf 1.130.000 EUR gestiegen. Die Verwaltung prüft eine alternative Errichtung in Holzbauweise. Die provisorische Nutzung der (haben) Gymnastikhalle durch den Mensabetrieb bleibt bis auf weiteres bestehen.

### **6.2.3. Umsetzung DigitalPakt**

Die Errichtung der pädagogischen Netzwerke an der Grundschule Am Reesenbüttel und an der Grundschule Am Schloß wurden im Mai 2022 beauftragt. Die Arbeiten werden aktuell in der Grundschule Am Reesenbüttel durchgeführt. Die Ausschreibungen für die Errichtung des pädagogischen Netzwerkes in der Grundschule Am Schloß verliefen erfolglos, sodass der konkrete Umsetzungszeitraum noch nicht bekannt ist. Die Mittel aus dem DigitalPakt werden durch die Verwaltung fristgerecht bis zum 31.12.2022 beantragt.

### **6.2.4. Grundschule Am Aalfang- Trägerwechsel OGS**

Zum 01.01.2022 gab es im Offenen Ganztag der Grundschule Am Aalfang einen Trägerwechsel. Die Wabe e. V. hat die Trägerschaft interimweise übernommen. Parallel wurde im laufenden Jahr eine erneute Ausschreibung durchgeführt. Die Wabe Nord Betriebs gGmbH erhielt den Zuschlag und verbleibt dauerhaft am Standort.

### **6.2.5. SSC-Hagen - Nutzungsvertrag Sportanlage Am Hagen - Prüfung des Verwendungsnachweises**

Die Prüfung des Verwendungsnachweises ist abgeschlossen. Die Mittelverwendung des städtischen Zuschusses wurde ausreichend nachgewiesen. Es wurden keine Unregelmäßigkeiten festgestellt.

### **6.2.6. Schulleiterwahlausschuss EKG**

Am 09.11.2022 tagt der Schulleiterwahlausschuss.

### **6.2.7. AG Ehrungen im Öffentlichen Raum**

Die AG tagt am 09.11.2022 zum fünften Mal und wird vorerst pausieren müssen, da die AG ohne die wissenschaftliche Unterstützung der Projektleitung, die seit September ausgefallen ist nicht weiterarbeiten kann.

### **6.2.8. Jahresberichte VHS und Stadtbücherei**

Der Jahresbericht der VHS wird in der kommenden Sitzung vorgestellt werden. Die Stadtbücherei wird den Jahresbericht im kommenden Jahr vorstellen können.

## **7. Grundschule Am Hagen**

**- Vorstellung der Vorentwurfsplanung für den geplanten Neubau durch das Architektenbüro MHB, Herrn Meißner**

**TOP 7 und 8 werden gemeinsam beraten.**

Herr Meißner stellt die Vorentwurfsplanung vor und veranschaulicht die Planung via Präsentation (siehe **Anlage zu TOP 7**). Die Ausschussmitglieder stellen Fragen zur Planung und zu den Kosten des Projektes. Eine belastbare Kostenplanung wird zu Beginn des kommenden Jahres im nächsten Planungsschritt (Entwurfplanung- Leistungsphase 3) aufgestellt, teilt Herr Meißner mit. Ein Ausschussmitglied erkundigt sich, ob während der Bauphase eine Abwanderung auf andere Grundschulen möglich wäre. Die Verwaltung verneint und gibt an, dass alle umliegenden Grundschulen über keine zusätzlichen Aufnahmekapazitäten verfügen. Ein weiteres Ausschussmitglied möchte wissen, ob weiterhin die Nutzung der Sporthalle möglich sein wird. Die Verwaltung merkt an, dass die Sporthalle grundsätzlich nutzbar bleibt, die Schule bei Bedarf jedoch pendeln muss. Eine stärkere Verzahnung und Abstimmung mit dem Verein SSC Hagen wird darüber hinaus angestrebt, sodass ggf. die Nutzung der Mehrzweckhalle des Vereins durch die Schule möglich sein. Detailfragen müssen noch mit dem SSC Hagen besprochen werden. Die Vorentwurfsplanung für den geplanten Neubau wird von den Mitgliedern des BKSA positiv zur Kenntnis genommen. Dass an der Grundschule am Hagen baulich etwas passieren muss, darüber sei man sich einig, teilt ein Ausschussmitglied mit, allerdings wünscht man sich eine solide Finanzplanung im Haushalt (Entwurfplanung mit

Kostenberechnung nach DIN 276).

Ferner erkundigen sich Ausschussmitglieder, ob die angestrebte Zeitplanung realistisch wäre. Die Verwaltung teilt mit, dass Anfang 2024 mit dem Abbruch gerechnet wird und dass die Zeitplanung realisierbar ist. Das Projekt um ein Jahr zu verschieben wäre vernünftig, teilt ein Ausschussmitglied mit. Der Ausschussvorsitzende betont, dass die Schule seit dem Schuljahr 2021/2022 als Offene Ganztagschule unter beengten Bedingungen geführt wird und die Politik im Wort steht, baulich am Standort Abhilfe zu schaffen.



**8. Grundschule Am Hagen**  
**- Auslagerung der Schule während der Bauzeit des Neubaus**

Die WAB- Fraktion beantragt das Projekt um ein Jahr zu verschieben.

**Beschluss:**

<b>Abstimmungsergebnis:</b>	<b>1 dafür</b>	(1 WAB)
	<b>12 dagegen</b>	(4 CDU; 3 Grüne; 3SPD; 1 FDP; 1 LINKE)

Der Ausschuss beschließt ohne weiteren Sachvortrag.

**Beschluss:**

**Abstimmungsergebnis:** **Alle dafür**

**9. Erlass der I. Nachtragshaushaltssatzung 2022/2023**

Ein Ausschussmitglied erkundigt sich ob die eingeplante Gasumlage aus dem Nachtrag entfernt wird. Die Verwaltung bestätigt dies. Zum Zeitpunkt der Erstellung des Nachtrages war nicht absehbar, dass die Gasumlage entfallen wird. Ferner möchte ein Ausschussmitglied wissen, ob der erhöhte Reinigungsaufwand aus den Folgen der Pandemie hervorgeht. Die Verwaltung teilt mit, dass die Kosten insgesamt durch die Erhöhung des Mindestlohns und allgemeine Erhöhungen anzupassen sind. Coronabedingte Zwischenreinigungen sind hierbei nicht eingeplant.

Die Verwaltung beantragt die Streichung der lfd.-Nr. 57/58 auf S.4 der Änderungsliste PSK 21105.5211010 und 21105.5231000 – Containerkosten- (Auf- und Abbau und Mietkosten) bei der GS Am Reesenbüttel. Bei der vorbenannten Position handelt es sich um einen Übertragungsfehler.

**Beschluss:**

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

**10. Änderungsantrag der FDP-Fraktion zur Vorlagen-Nr.: 2022/070/1 Sportentwicklungsplanung der Stadt Ahrensburg**

Der Antrag wird durch die FDP-Fraktion erläutert. Ein Ausschussmitglied teilt mit, dass keine zusätzlichen Projekte aufgenommen werden sollten, damit anstehende Projekte in den nächsten zehn Jahren abgearbeitet werden können. Nach diesem Zeitraum kann dieses Ziel – auch im Rahmen der Fortschreibung des Flächennutzungsplanes - wieder aufgegriffen werden.

Die Verwaltung empfiehlt die Wiederaufnahme der Potentialfläche für sportliche Aktivitäten in den langfristig angelegten Flächennutzungsplan. Wichtig sei, die Grundlagen für eine vorausschauende Planung zu erhalten und langfristig zu denken. Für den absehbaren Ersatzbedarf des abgängigen Hockeyplatzes des tennis- und Hockeyclub Ahrensburg im Naturschutzgebiet gibt es z.B. keine andere Alternativfläche als diese. Andere geplante Projekte werden durch die Aufnahme nicht gefährdet.

Ein Ausschussmitglied stimmt der Verwaltung zu und teilt mit, dass es nur folgerichtig sei, die Planung erneut aufzunehmen.

**Beschluss:**

<b>Abstimmungsergebnis:</b>	<b>5 dafür</b>	(3 SPD; 1 FDP; 1 LINKE)
	<b>8 dagegen</b>	(4 CDU; 3 Grüne; 1 WAB)

## 11. Anfragen, Anregungen, Hinweise

Die Vorsitzende des Kinder- und Jugendbeirats informiert den Ausschuss über die bevorstehende Sitzung des Kinder- und Jugendbeirates am 24.11.2022 im Bruno-Bröker-Haus.

Ein Ausschussmitglied merkt an, dass laut Schülerinnen und Schülern der Stormarnschule, wohl die Heizungsanlage nicht ordnungsgemäß funktioniert. Der Verwaltung liegt bisher keine Kenntnis zu dem geschilderten Sachverhalt vor. Eine Überprüfung wird durch die Verwaltung eingeleitet werden.

### **Anmerkung der Verwaltung:**

*Die momentan vorliegenden Informationen sind nicht stichhaltig genug, um einen aufwändigen Untersuchungseinsatz durch einen Heizungsfachbetrieb zu veranlassen. Deshalb sollen weitere Meldungen über Temperatur-Unregelmäßigkeiten durch die Hausmeister vor Ort protokolliert werden. In diesem Zusammenhang werden Thermometer aufgestellt, um die pauschalisierte Wärmeangabe zu erfassen und gegebenenfalls Reproduzierbarkeiten oder Sachzusammenhänge festzustellen. Eine derartige Datensammlung ist erforderlich, um belastbare Daten für Untersuchungen durch einen Heizungsfachbetrieb vorhalten zu können. Eine Dauer für die Protokollierungszeit kann nicht angegeben werden, da zurzeit keine genauen Angaben über eine Häufung von „extremen“ Temperaturabweichungen vorliegen. Sobald Informationen in einem bewertbaren Umfang vorliegen, werden die nächsten Schritte definiert und eingeleitet werden.*

Im Neubau der SLG soll es Probleme mit dem Wandputz geben. Dieser soll wohl bereits von den Wänden abbröckeln. Der Schulleiter der SLG, Herr Hack, berichtet von einer Abnutzung im normalen Rahmen des Schulalltages. Oberflächliche Verschmutzungen sind vorhanden, aber abgängiger Putz sei nicht bekannt.

Ein Ausschussmitglied fragt, ob der Verwaltung das Förderprogramm von Solaranlagen auf öffentlichen Schulgebäuden bekannt sei. Die Verwaltung wird den Sachverhalt prüfen, allerdings ist solch ein Förderprogramm zum aktuellen Zeitpunkt nicht bekannt.

Der Ausschuss hat keine weiteren Anfragen, Anregungen oder Hinweise.

gez. Christian Schubbert-von Hobe  
Vorsitzender

gez. Ewgenia Lenk-Hagen  
Protokollführerin