

# Hauptausschuss

## Protokoll Nr. HA/09/2024

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des  
Hauptausschusses am 07.10.2024,  
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, Saal

Beginn der Sitzung      19:30    Uhr  
Ende der Sitzung        20:19    Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Herr Detlef Levenhagen

#### **Stadtverordnete/r**

Herr Peter Egan

ab Top 6 / 19:41 Uhr

Herr Uwe Gaumann

i.V.f. Herrn Siller

Herr Stefan Gertz

Frau Nadine Levenhagen

Herr Béla Randschau

Herr Wolfgang Schäfer

i.V.f. Herrn Dr. Buchholz

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Frau Jule Niehus

Kinder- und Jugendbeirat

Frau Emma Bley

Kinder- und Jugendbeirat

Frau Ulrike Kraus

Herr Stephan Lamprecht

Herr Benjamin Stukenberg

Bürgervorsteher

#### **Verwaltung**

Herr Eckart Boege

Bürgermeister

Herr Marcel Grindel

FBL I

Herr Matthias Bollmann

Personalrat

Frau Anja Gust

I.02

Frau Peggy Ehrig

Protokollführerin

#### **Entschuldigt fehlt/fehlen**

Herr Wolfdietrich Siller

Herr Dr. Bernd Buchholz

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 08/2024 vom 16.09.2024
6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
    - 6.2.1. badlantic - Änderung der Tarifstruktur
    - 6.2.2. Allgemeiner Personalbericht
    - 6.2.3. Prüfung des Verwendungsnachweises der CDU-Fraktion
    - 6.2.4. Sachstand Berichtswesen
    - 6.2.5. Vorstellung Gesundheitsmanagerin
7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 14.10.2024
8. Überprüfung möglicher Maßnahmen zur Konsolidierung des städtischen Haushalts **2024/069**
9. Antrag des Ahrensburger Stadtforums auf Bezuschussung eines Rahmenprogramms zum Late Night Shopping in Ahrensburg **2024/076**
10. Umwandlung einer Beschäftigtenstelle in eine Beamtenstelle, Stellenplannummer 116/2024 **2024/074**
11. Aufhebung des Sperrvermerkes Stelle Nr. 86/2024, Sachbearbeitung Gewerbe und Ordnung (II.1) **2024/070**
12. Stellenangelegenheiten – Einrichtung einer Planstelle der Wertigkeit A 16 für die Funktion der Fachbereichsleitung Stadtplanung/Bauen/Umwelt **2024/077**
13. Fachbereichsleitung III – Stellenplan Nr. 133/2024 Ausweisung nach Entgeltgruppe 15 **2024/078**
14. Anfragen, Anregungen, Hinweise

## **1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, Herr Levenhagen von der CDU-Fraktion, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## **2. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion verspätet sich und kommt um 19:41 Uhr / ab Top 6.

Ausschussmitglied Siller von der CDU-Fraktion wird von dem stellv. Ausschussmitglied Gaumann vertreten.

Ausschussmitglied Dr. Buchholz von der FDP-Fraktion wird von dem stellv. Ausschussmitglied Schäfer vertreten.

## **3. Einwohnerfragestunde**

Herr Götz Westphal vom Ahrensburger Stadtforum für Handel, Gewerbe und Tourismus e.V. führt zum heutigen Top 9 „Antrag des Ahrensburger Stadtforums auf Bezuschussung eines Rahmenprogramms zum Late Night Shopping in Ahrensburg“ aus, dass man eine lange verkaufsoffene Nacht plane mit zusätzlichen Attraktionen wie z.B. Walking Acts. Der Zuschuss würde anschließend entsprechend der vorliegenden Rechnungen abgerechnet werden.

Weitere Anfragen bzw. Anregungen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

#### **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Der Hauptausschuss stimmt der mit Einladung vom 24.09.2024 versandten Tagesordnung zu.

#### **Abstimmungsergebnis:**

<b>6</b>	<b>dafür</b>
<b>/</b>	<b>dagegen</b>
<b>/</b>	<b>Enthaltung(en)</b>

#### **5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 08/2024 vom 16.09.2024**

Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/08/2024 vom 16.09.2024 bestehen nicht.

#### **6. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters**

##### **6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

##### **6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters**

##### **6.2.1. badlantic - Änderung der Tarifstruktur**

Bürgermeister Boege gibt den Hauptausschussmitgliedern die Vorlage 2024/073 „badlantic – Änderung der Tarifstruktur“ bekannt und weist auf eine Behandlung dieser Vorlage am 10.10.2024 im Bildungs- Kultur- und Sportausschuss hin.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion fragt, ob es sich hierbei um ein Defizitverfahren für die Stadtwerke handelt.

Bürgermeister Boege erläutert, dass die Politik den Auftrag gegeben hat wirtschaftlicher zu arbeiten. Daraufhin wurde die Tarifstruktur für alle Vereine angepasst. Die geplanten Förderungen kommen nur Ahrensburger Vereinen zu Gute.

### 6.2.2. Allgemeiner Personalbericht

Bürgermeister Boege stellt den allgemeinen Personalbericht vor. Dieser wird dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

Er gibt weiterhin bekannt, dass der neue Fachbereichsleiter II am kommenden Sozialausschuss teilnehmen wird.

Bürgermeister Boege erklärt, dass die Übersicht zum Besetzungs- und Ausschreibungsverfahren dem Protokoll als **nicht öffentliche Anlage** beigefügt wird.

### 6.2.3. Prüfung des Verwendungsnachweises der CDU-Fraktion

Bürgermeister Boege berichtet über die Prüfung des Verwendungsnachweises über den der Fraktion CDU im Jahr 2023 gewährten Fraktionszuschuss.

Hierbei haben sich keine Beanstandungen ergeben. Die ordnungsgemäße Verwendung des ausgezahlten Zuschusses ist nachgewiesen worden. Das Prüfungsverfahren ist für abgeschlossen erklärt worden.

### 6.2.4. Sachstand Berichtswesen

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion erscheint um 19:41 Uhr zu Top 6 zur Sitzung des Hauptausschusses.

Bürgermeister Boege berichtet über die Personalsituation im Fachdienst II.2. In Summe fehlen in diesem Fachdienst 50 Stunden. Die zuständige Kollegin für das Berichtswesen und Satzungsrecht nimmt derzeit die Aufgaben der Gremienarbeit wahr. Entsprechend ruhen die Aufgaben „Berichtswesen“ und „Satzungsrecht“ derzeit.

Zuvor wurde noch eine Übersicht mit den zu erfolgenden Berichten erarbeitet. Diese konnte bislang noch nicht intern abgestimmt werden. Bürgermeister Boege prognostiziert hierzu eine zeitnahe Abstimmung und anschließend eine öffentliche Bekanntgabe der Liste im Hauptausschusses.

### **6.2.5. Vorstellung Gesundheitsmanagerin**

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Fraktion BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN bittet darum, dass sich die Gesundheitsmanagerin mal im Hauptausschuss vorstellt und zu ihren Projekten berichtet. Sie fragt, ob dies noch in 2024 realisierbar ist.

Bürgermeister Boege sagt zu, diesen Wunsch im Hause anzusprechen.

### **7. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 14.10.2024**

Bürgervorsteher Stukenberg erläutert die Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 14.10.2024.

Er merkt an, dass die Anregungen aus der Einwohnerversammlung zunächst rechtssicher geprüft werden müssen und diese dann auf der Sitzung der Stadtverordnetenversammlung im November behandelt werden.

**2024/069**

### **8. Überprüfung möglicher Maßnahmen zur Konsolidierung des städtischen Haushalts**

Ausschussmitglied Randschau von der SPD-Fraktion bittet darum, die einzelnen Positionen durchzugehen oder die Konsolidierung auf Wiedervorlage für die Haushaltsberatungen zu setzen und diese erst dann im Rahmen der Tagesordnung zu diskutieren.

Die übrigen Ausschussmitglieder stimmen dem Vorschlag zu, dass die Konsolidierung heute zur Kenntnis genommen wird und anschließend im Rahmen der Haushaltsberatungen diskutiert wird.

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion bittet um redaktionelle Änderungen der Vorlage für die Punkte 1.1, 2.7, 3.31 und 3.40. Aus seiner Sicht sind die hier genannten Begründungen nicht (mehr) zutreffend. Die Ausschussmitglieder stimmten dieser Auffassung zu.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion verliest die

Kenntnisnahme. Die Ausschussmitglieder nehmen die Vorlage einvernehmlich zur Kenntnis.

**2024/076**

**9. Antrag des Ahrensburger Stadtforums auf Bezuschussung eines Rahmenprogramms zum Late Night Shopping in Ahrensburg**

Ausschussmitglied Randschau von der SPD-Fraktion fragt, welche Attraktionen konkret geplant sind. Die Kosten kämen aus dem Budget des Citymanagements, aber die Gesamtkonzeption sei ihm unklar. Er hält dies für einen klassischen Fall für das Citymanagement, diese Aktion konzeptionell zu unterfüttern.

Frau Gust erläutert, dass die Position des Citymanagements derzeit nicht besetzt ist. Sie führt aus, dass das Stadtforum diesen Antrag gestellt habe um zu sehen, wie eine derartige Aktion ankommt und was sie bringt. Hintergrund ist, dass man damit dem Black Friday im Internet entgegenkommen und den Einzelhandel vor Ort stärken möchte.

Ausschussmitglied Gaumann von der CDU-Fraktion führt aus, dass man froh sein könne über die engagierten Bürger/innen und er keine Probleme für die Durchführung einer solchen Aktion sehe.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

**Beschlussvorschlag:**

1. Dem Antrag auf Bezuschussung eines Rahmenprogramms in Form von Walking Acts zum „Late Night Shopping“ am 29.11.2024 in der Ahrensburger Innenstadt wird zugestimmt.
2. Die Bezuschussung erfolgt als zweckgebundene Förderung des Rahmenprogramms in Höhe von maximal 4.000 € brutto. Der Zuschuss ist durch Vorlage der Rechnungen bis zum 15.12.2024 abzurufen.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>6</b>	<b>dafür</b>
<b>/</b>	<b>dagegen</b>
<b>1</b>	<b>Enthaltung(en) (SPD)</b>

2024/074

**10. Umwandlung einer Beschäftigtenstelle in eine Beamtenstelle, Stellenplannummer 116/2024**

Es ergeben sich keine Wortmeldungen.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

**Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss beschließt anlassbezogen die Umwandlung der Beschäftigtenstelle Nr. 116/2024 in eine Beamtenstelle und weist sie nach Besoldungsgruppe A 9 (Laufbahngruppe 1 zweites Einstiegsamt) aus. Der kw-Vermerk an Stelle Nr. 116/2024 „Renteneintritt Stelleninhaber Sozialplanstelle Nr. 113 spätestens 30.04.2025“ wird auf die in Verbindung stehende Stelle Nr. 113/2024 verlagert.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>7</b>	<b>dafür</b>
<b>/</b>	<b>dagegen</b>
<b>/</b>	<b>Enthaltung(en)</b>

2024/070

**11. Aufhebung des Sperrvermerkes Stelle Nr. 86/2024, Sachbearbeitung Gewerbe und Ordnung (II.1)**

Es ergeben sich keine Wortmeldungen.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

**Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss stimmt zu, den Sperrvermerk „Freigabe nach Aufgabenklärung“ der Stelle Nr. 86/2024, Fachdienst Gewerbe und Ordnung, aufzuheben.

## **Abstimmungsergebnis:**

<b>6</b>	<b>dafür</b>
<b>1</b>	<b>Dagegen (FDP)</b>
<b>/</b>	<b>Enthaltung(en)</b>

**2024/077**

### **12. Stellenangelegenheiten – Einrichtung einer Planstelle der Wertigkeit A 16 für die Funktion der Fachbereichsleitung Stadtplanung/Bauen/Umwelt**

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion fragt, ob die Stelle bereits ausgeschrieben und veröffentlicht wurde.

Bürgermeister Boege erklärt, dass die Ausschreibung bereits erfolgt ist und entsprechend unter Vorbehalt formuliert wurde. Er trägt einen Änderungsvorschlag zur Formulierung des Beschlussvorschlages der Vorlage 2024/077 vor und stellt eine /1-Vorlage für die Stadtverordnetenversammlung in Aussicht.

Der Änderungsvorschlag zur Formulierung des Beschlussvorschlages zur Vorlage 2024/077 lautet:

„Im Stellenplan 2025 ff. wird für die Funktion der Fachbereichsleitung IV (Stadtplanung/Bauen/Umwelt) eine zusätzliche Planstelle der Wertigkeit A 16 SHBesG ausgewiesen. Die bestehende Planstelle mit der Wertigkeit A 15 (Stellenplannummer 2024/172) erhält einen kw-Vermerk und entfällt künftig.

Die Verwaltung darf die entsprechende Planstelle bereits vor Beschlussfassung über den Stellenplan 2025 ausschreiben und ggf. parallel besetzen.“

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Fraktion BÜNDNIS 90/ DIE GRÜNEN nimmt Bezug auf die Vorlage 2024/078 in welcher sich eine neue Bewertung aufgrund einer Tarifautomatik ergibt. Sie erfragt, warum man jetzt die Stelle der Fachbereichsleitung IV höher bewerten will als die anderen Fachbereichsleitungsstellen. Sie denkt, dass dies zu Unmut führt – gleichwohl ist ihr bewusst, dass dies die Chance auf eine Besetzung der Stelle erhöht.

Herr Grindel führt aus, dass die Bewertungen im Beamtenrecht auf einer anderen Ebene erfolgen. Während Angestellte bei der Struktur der Stadt Ahrensburg nur eine A 15 erhalten können, darf man Beamtenstellen bis A 16 ausbringen.

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion fragt, ob sich für den aktuellen Stelleninhaber der Fachbereichsleitung IV jetzt ein Anspruch auf eine Beförderung ergibt.

Herr Grindel erläutert, dass hierauf kein Anspruch besteht.

Bürgermeister Boege merkt an, dass sämtliche Stellenbeschreibungen der Fachbereichsleitungen gesamthaft überarbeitet und angeglichen wurden.

Ausschussmitglied Schäfer von der FDP-Fraktion stellt eine Verständnisfrage.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion verliest den geänderten Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

### **Beschlussvorschlag:**

1. Im Stellenplan 2025 ff. wird für die Funktion der Fachbereichsleitung IV (Stadtplanung/Bauen/Umwelt) eine zusätzliche Planstelle der Wertigkeit A 16 SHBesG ausgewiesen. Die bestehende Planstelle mit der Wertigkeit A 15 (Stellenplannummer 2024/172) erhält einen kw-Vermerk und entfällt künftig.
2. Die Verwaltung darf die entsprechende Planstelle bereits vor Beschlussfassung über den Stellenplan 2025 ausschreiben und ggf. parallel besetzen.

### **Abstimmungsergebnis:**

<b>7</b>	<b>dafür</b>
<b>/</b>	<b>dagegen</b>
<b>/</b>	<b>Enthaltung(en)</b>

**2024/078**

### **13. Fachbereichsleitung III – Stellenplan Nr. 133/2024 Ausweisung nach Entgeltgruppe 15**

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Fraktion BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN stellt fest, dass man die Vorlage gar nicht ablehnen könne, weil es sich dabei schließlich um eine Tarifautomatik handle. Sie fragt, warum diese Vorlage dann trotzdem im Hauptausschuss zu beschließen ist.

Herr Grindel erläutert, dass solche Situationen auch häufig beim Personalrat auftreten. Grundsätzlich könnte der Ausschuss die Vorlage ablehnen, aber

damit stehe dann den betroffenen Mitarbeitern/innen der Klageweg offen.

Bürgermeister Boege führt aus, dass man die Stellenbeschreibung mit den anderen Fachbereichsleiterstellen einheitlich formuliert habe. Der Vorgang „Leitung“ in der Ahrensburger Struktur ergäbe für alle Fachbereichsleitungen diese Bewertung.

Ausschussmitglied Egan von der WAB-Fraktion merkt an, dass seine Fraktion ihn zu dieser Vorlage um Enthaltung gebeten habe.

Vorsitzender D. Levenhagen von der Fraktion CDU verliest den Beschlussvorschlag über den anschließend abgestimmt wird.

### **Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss beschließt die Stelle der Fachbereichsleitung III (Stellenplan-nummer 133/2024) nach Entgeltgruppe 15 auszuweisen.

### **Abstimmungsergebnis:**

<b>5</b>	<b>dafür</b>
<b>/</b>	<b>dagegen</b>
<b>2</b>	<b>Enthaltung(en) (WAB + SPD)</b>

## **14. Anfragen, Anregungen, Hinweise**

Es werden keine Anfragen / Anregungen gestellt.

Vorsitzender D. Levenhagen von der CDU-Fraktion beendet die Sitzung des Hauptausschusses um 20:19 Uhr.

gez. Detlef Levenhagen  
Vorsitzender

gez. Peggy Ehrig  
Protokollführerin

