

# Sozialausschuss

## Protokoll Nr. SOA/05/2024

über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Sozialausschusses  
am 10.09.2024,

Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, Saal

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr  
Ende der Sitzung : 20:20 Uhr

### **Anwesend**

#### **Vorsitz**

Frau Marie-Luise Bernhardt

#### **Stadtverordnete/r**

Frau Ursula Ebert

Herr Uwe Gaumann

Frau Inga Jensen-Buchholz

i. V. f. Herrn Siller

#### **Bürgerliche Mitglieder**

Herr Dr. Thomas Denekas

Frau Magdalena Hansen

Herr Dieter Heidenreich

#### **Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder**

Herr Andrejs Grigjanis

Frau Susanne Lohmann

Herr Dr. Torsten Sill

Seniorenbeirat bis TOP 10

Bündnis 90 / Die Grünen bis  
TOP 10

SPD bis TOP 10

#### **Verwaltung**

Frau Tanja Eicher

Herr Michael Cyrkel

Frau Katja Hadler

Frau Petra Haebenbrock-Sommer

FBL III

FDL II.4

FD IV.2

FD III.3/Protokollführerin

### **Entschuldigt fehlt/fehlen**

#### **Stadtverordnete/r**

Herr Wolfdietrich Siller

## **Behandelte Punkte der Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 04/2024 vom 09.07.2024
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
  - 6.1. Berichte gem. § 45 c GO - keine -
  - 6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen
    - 6.2.1. Anzahl Aufnahme geflüchteter Personen und Aufnahmequote
    - 6.2.2. Kündigung des Kooperationsvertrages durch den Eigentümer des Haus Gartenholz, der Firma Brandt Immobilien
    - 6.2.3. Personalsituation
    - 6.2.4. Bio-Zertifikation der Kita Schäferweg
    - 6.2.5. Übersicht Kitaplätze
    - 6.2.6. AWO Soziale Dienstleistungen gGmbH
    - 6.2.7. Peter-Rantzau-Haus Jahresbericht 2023
    - 6.2.8. „Charta zur Betreuung schwerstkranker und sterbender Menschen in Deutschland“
    - 6.2.9. Einweihung Bruno-Bröker-Haus
7. Finanzierung der Kindertageseinrichtungen ab 01.01.2025 **2024/056**
8. Unterbringung von wohnungslosen Personen  
Verlängerung des Mietvertrages Am Weinberg 6 ab 01.07.2025 **2024/066**
9. Unterbringung von geflüchteten Menschen  
Erweiterung der Unterkunft Kornkamp 17 a - e **2024/067**
10. Anfragen, Anregungen, Hinweise - keine -

## 1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Um 19:30 Uhr begrüßt die Ausschussvorsitzende alle Ausschussmitglieder, Gäste sowie die Mitarbeiter\*innen der Verwaltung und eröffnet die Sitzung.

## 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

## 3. Einwohnerfragestunde

Auf Anfragen von **Kai-Uwe Fleischer** wird von der Verwaltung mitgeteilt, dass

- in TOP 11 im nichtöffentlichen Teil der Sitzung am 09.07.2024 kein Beschluss gefasst wurde, sondern nur ein Bericht erstattet wurde,
- bezüglich TOP 11 der heutigen Sitzung aufgrund der voraussichtlich zu beschließenden Nichtöffentlichkeit auch nicht im Vorwege erläutert werden kann, was unter Potentialflächen zu verstehen ist, weil die Vorlage Details enthält, die das berechnete Interesse Einzelner gefährdet.  
Frau Eicher verweist darauf, dass getroffene Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil einer Sitzung in der darauffolgenden öffentlich mitgeteilt werden,
- der Kinder- und Jugendbeirat beschlossene Projekte des Planspiel Jugend im Rathaus mit entsprechenden Anträgen in die zuständigen Gremien einbringen wird,
- die Nutzbarkeit der nicht mehr benötigten Container der Kita Pfarrgarten für andere Zwecke durch die Zentrale Gebäudewirtschaft geprüft werden.

Abschließend lobt Herr Fleischer das Protokoll vom 09.07.2024.

Auf Anfrage wird von der Verwaltung berichtet, dass der Antrag der CDU zur Schaffung von Wohnraum (AF/008/2024) eingegangen ist, von der Verwaltung bearbeitet und dann in den entsprechenden Ausschüssen beraten wird.

#### **4. Festsetzung der Tagesordnung**

Herr Gaumann teilt mit, dass es von der CDU-Fraktion zu TOP 11 noch Beratungsbedarf gibt und er deshalb eine Vertagung der Beschlussfassung auf die kommende Sitzung wünscht. Die Ausschussmitglieder äußern, dass sie dem Wunsch nachkommen werden.

Die Ausschussvorsitzende empfiehlt den Tagesordnungspunkt 11 in nicht öffentlicher Sitzung zu beraten, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen Einzelner es erfordern. Ohne Aussprache wird anschließend über den entsprechenden Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit abgestimmt.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

Die Ausschussmitglieder stimmen über die gesamte Tagesordnung ab.

**Abstimmungsergebnis: Alle dafür**

#### **5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 04/2024 vom 09.07.2024**

Gegen die Niederschrift werden keine Einwände erhoben.

#### **6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung**

##### **6.1. Berichte gem. § 45 c GO**

— *keine* —

## **6.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen**

### **6.2.1. Anzahl Aufnahme geflüchteter Personen und Aufnahmequote**

Bei der Zuweisungsquote Asyl/ausländischen Flüchtlingen werden per 08/2024 **57** Aufnahmen verzeichnet. Das sind +18 im Vergleich zum Vorjahresergebnis.

Bei der Zuweisungsquote Ukrainischer Flüchtlinge werden per 08/2024 **66** Aufnahmen verzeichnet. Das sind ./ 33 im Vergleich zum Vorjahresergebnis bei.

Per 02.10.2024 wurden Ahrensburg 133 Personen in 2024 als Flüchtlingszuweisungen zugeteilt.

### **6.2.2. Kündigung des Kooperationsvertrages durch den Eigentümer des Haus Gartenholz, der Firma Brandt Immobilien**

Der Eigentümer des *Haus Gartenholz* (Einrichtung für Betreutes Wohnen) im Niebüllweg hat den bestehenden Kooperationsvertrag zwischen ihm, der Stadt Ahrensburg und der Betreuungsgesellschaft Pflege Doc gGmbH ordentlich zum Jahresende 2024 gekündigt.

Er teilt mit Mail vom 01.08.2024 mit, dass er rechtzeitig noch in diesem Jahr einen neuen Vertrag mit einem neuen Kooperationspartner zu den gleichen Konditionen vorlegen wird. Da ein Einvernehmen mit der Stadt anzustreben ist, wird der Sozialausschuss rechtzeitig eine Vorlage erhalten.

### **6.2.3. Personalsituation**

Nachdem das erste Ausschreibungsverfahren nicht erfolgreich war, sind im FD III.2 seit 01.07.2024 weiterhin 39 Wochenstunden unbesetzt. In Beschäftigung sind aktuell zwei Stellen mit 78 Wochenstunden, sodass der mit rund 60 Mitarbeiter:innen größte Fachdienst des Fachbereichs III in der Verwaltung nur zu 50 % arbeitsfähig ist.

#### **6.2.4. Bio-Zertifikation der Kita Schäferweg**

An das Land wurde erfolgreich ein Antrag entsprechend der Richtlinie zur Projektförderung für die ökologische Landwirtschaft des Ministeriums für Landwirtschaft, ländliche Räume, Europa und Verbraucherschutz vom 18.09.2023 gestellt. Die Kita erhält eine Vollfinanzierung von 27.580 € für 2024 inklusive der jährlichen Rezertifizierungen bis 01.10.2027 für eine Beratung mit dem Ziel, den Anteil der Bio-Produkte zu erhöhen und die Kita bzw. ihre Speisen für eine Bio-Qualität zu zertifizieren.

Der Bewilligungszeitraum beginnt am 01.10.2024. Zum 31.12.2024 muss die Beratung abgeschlossen sein. In diesem Zeitraum finden zehn Vorort-Termine statt.

#### **6.2.5. Übersicht Kitaplätze**

(Stand 01.09.2024)

—	76	freie ELE-Plätze
—	19	freie Krippe-Plätze
—	70	betreute Kinder ohne Wohnsitz in Ahrensburg (davon 1 außerhalb Kreis Stormarn)
—	121	auswärtig betreute Kinder (inkl. Tageseltern)
—	72	davon in Hamburg

#### **6.2.6. AWO Soziale Dienstleistungen gGmbH**

Seit 01.09.2024 firmiert die AWO Soziale Dienstleistungen gGmbH neu unter dem Namen AWO Neue Welten gGmbH. Die bisherigen Aufgaben, Angebote, Standorte und personelle Zusammensetzung verändern sich durch den neuen Titel nicht.

### **6.2.7. Peter-Rantzau-Haus Jahresbericht 2023**

Der Jahresbericht beinhaltet die vollständige Erfüllung der vertraglichen Pflichten. Die Kosten liegen bei 681.364,50 € gesamt (ohne Gebäude) mit einem Eigenfinanzierungsanteil des Betriebs von 45,9 % (312.699 €). Der Zuschuss der Stadt für den Betrieb liegt bei 375.598,53 €. Die Rücklagen liegen zum Jahreswechsel bei 23.168,52 €. Der Prüfbericht wird dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

### **6.2.8. „Charta zur Betreuung schwerstkranker und sterbender Menschen in Deutschland“**

Die Unterzeichnung wird am Deutschen Hospiztag, Montag, 14. Oktober 2024, voraussichtlich um 19:00 Uhr vor der Stadtverordnetenversammlung stattfinden.

### **6.2.9. Einweihung Bruno-Bröker-Haus**

Nach Abschluss der Sanierungsarbeiten wird die Einweihung am Freitag, 15.11.2024 von 15:00 Uhr bis 22:00 Uhr stattfinden.

## 7. Finanzierung der Kindertageseinrichtungen ab 01.01.2025

Die Verwaltung erläutert die Vorlage und ergänzt, dass aktuell noch nicht klar ist, wie das neue KiTaG ausgestaltet sein wird. Es soll Ende 2024 beschlossen werden. Die Sitzung der Unter-AG-Kita der Mittelstädte vom Städteverband endete in der letzten Woche vor Besprechung offener Fragen gegenüber dem Land, sodass die AG am 07.10.2024 fortgeführt werden muss.

Auf Anfrage wird bestätigt, dass es bis Ende 2024 keinen Beschluss über das neue KiTaG geben wird.

Die Finanzierungslücke beträgt 120 Mio. €.

Ziel dieser Vorlage ist die Absicherung der Finanzierung der Kindertageseinrichtungen auf Basis der bestehenden Vereinbarungen, die zum 31.12.2024 auslaufen, bis zum 31.07.2025 zu sichern.

Damit sind auch die PiA- und Bufdi-Stellen sowie die Migrationsmittel abgesichert. Nicht enthalten sind Zuschüsse zum Essen. Die Eltern haben künftig die Vollkosten zu tragen.

Die Aufwendungen werden mit 23,7 Mio. € inkl. Wohngemeindeanteil in Höhe von 7,6 Mio. € und die Einnahmen mit 14,2 Mio. € im Haushalt 2025 veranschlagt.

Auf Anfrage wird erläutert, dass sich der Gemeindeanteil bzw. Aufwände der Kommune durch das neue Gesetz nicht verringern wird bzw. werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass es in der Vorlage im 4. Beschlussvorschlag „Gesamtkosten“ und auf Seite 2, letzter Absatz „bis 31.07.2025“ heißen muss.

Frau Bernhardt verliest den gesamten Beschlussvorschlag.

**Abstimmungsergebnis:            alle dafür**

**8. Unterbringung von wohnungslosen Personen  
Verlängerung des Mietvertrages Am Weinberg 6 ab 01.07.2025**

Die Verwaltung erläutert die Vorlage und ergänzt insbesondere auf Nachfragen, dass

- es sich um Sozialwohnungen handelt und der Mietpreis 7€/m<sup>2</sup> beträgt. Dieser wird sich durch die weitere Anmietung nicht automatisch erhöhen. Die letzte Erhöhung fand im Jahr 2015 statt.
- in diesen Wohnungen auch Frauen und Menschen mit Beeinträchtigungen wohnen (barrierefrei); jedoch keine Geflüchtete, da sie in der Regel keine Berechtigung für eine Sozialwohnung haben.
- zum Teil die 1–2-Zimmerwohnungen auch zu zweit bzw. zu dritt belegt sind.

**Anmerkung der Verwaltung:**

Die 1-Zimmerwohnungen sind zwischen 33 m<sup>2</sup> und 37 m<sup>2</sup> und die 2-Zimmerwohnungen zwischen 42 m<sup>2</sup> und 45 m<sup>2</sup> groß.  
Insgesamt wohnen in den 14 Wohnungen 21 Personen.

Frau Bernhardt verliert den gesamten Beschlussvorschlag.

**Abstimmungsergebnis:            Alle dafür**



**10. Anfragen, Anregungen, Hinweise**

**— *keine* —**

gez. Marie-Luise Bernhardt  
Vorsitzende

gez. Petra Haebenbrock-Sommer  
Protokollführerin