

Hauptausschuss

Protokoll Nr. HA/11/2025

über die öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 08.12.2025,
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, Saal

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr
Ende der Sitzung : 21:21 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Peter Egan

Stadtverordnete/r

Herr Dr. Bernd Buchholz
Herr Stefan Gertz
Frau Nadine Levenhagen
Herr Béla Randschau
Herr Wolfdietrich Siller

Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder

Frau Emma Bley
Herr Helmut Frank
Herr Dr. Manfred Kühn
Jules Niehus

ab TOP 11

Verwaltung

Herr Eckart Boege
Frau Yvonne Borgwardt
Frau Julia Brötzmann
Frau Sabine Ehlers
Herr Marcel Grindel
Herr André Nagel

Bürgermeister
Protokollführerin
FD I.1
Personalrat
FBL I
RPA

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2.1. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/10/2025 vom 17.11.2025
6. Nachfragen der Selbstverwaltung zu Berichten der Verwaltung
7. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
 - 7.1. Berichte gem. § 45 c GO
 - 7.1.1. Sachstandsbericht über das Berichtswesen
 - 7.1.2. Strukturdatenbericht 2024 **2025/118/1**
 - 7.1.3. Indienststellung eines neuen Löschgruppenfahrzeugs der FFW Ahrensburg-Wulfsdorf
 - 7.1.4. Vorbereitung auf haushaltslose Zeit
 - 7.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters
 - 7.2.1. Allgemeine Berichte - Stellenbesetzungsverfahren
 - 7.2.2. Sachstandsbericht Sirenen
 - 7.2.3. Sachstandsbericht Notbrunnen
8. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 15.12.2025
9. Beteiligungsberichte für die Geschäftsjahre 2023 und 2024 **2025/111**
10. Gesamtabschluss zum 31.12.2023 und Schlussbericht des Rechnungsprüfungsamtes **2025/112**
11. Personal- und Organisationsangelegenheit – Stabsstelle Digitalisierung **2025/055**

- | | | |
|-------|---|--------------------|
| 12. | Interessenbekundungsverfahren für den Betrieb des Freizeitbad Badlantic | 2025/122 |
| 13. | Erlass der Haushaltssatzung 2026 - Beschlussfassung über den Stellenplan 2026 | 2025/098 |
| 13.1. | AN/074/2025 der FDP-Fraktion zum Stellenplan 2026 | |
| 14. | Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2026 | 2025/084 |
| 14.1. | Anfrage der FDP Fraktion zum Haushalt 2026 im Hauptausschuss | AF/2025/025 |
| 14.2. | AN/063/2025 Antrag auf Erhöhung der jährlichen Zuwendung des Seniorenbeirates | |
| 14.3. | Antrag des Stadtforums für ein "Late Night Christmas Shopping" | |
| 15. | Anfragen, Anregungen, Hinweise | |

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende des Hauptausschusses Egan begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende des Hauptausschusses stellt die Beschlussfähigkeit fest.

2.1. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Anmerkung der Verwaltung

Gemäß § 35 Abs. 3 der Gemeindeordnung sind in nicht-öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse spätestens in der nächsten öffentlichen Sitzung bekanntzugeben, wenn nicht überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen einzelner entgegenstehen.

Der Beschluss über die Vorlage 2025/102 erfolgt durch die Stadtverordnetenversammlung am 24.11.2025. Der Hauptausschuss gibt lediglich eine Empfehlung ab. Insofern hat eine Bekanntgabe des Beschlusses in dieser Angelegenheit in der Stadtverordnetenversammlung zu erfolgen. Die Bekanntgabe in der Stadtverordnetenversammlung erfolgt, sobald der entsprechende Vertrag abgeschlossen ist und der Stadt insbesondere kein finanzieller Schaden entsteht bzw. die Verhandlungsposition der Stadt geschwächt ist

3. Einwohnerfragestunde

Anfragen bzw. Anregungen von Einwohnerinnen und Einwohnern werden nicht gestellt.

4. Festsetzung der Tagesordnung

Ausschussmitglied Siller beantragt den TOP 12 „Interessenbekundungsverfahren für den Betrieb des Freizeitbad Badlantic“ in der heutigen Sitzung des HA abzusetzen und lediglich in der STV am 15.12.2025 zur Abstimmung zu geben.

Dem Antrag auf Vertagung im HA wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

Ausschussmitglied Randschau von der SPD-Fraktion beantragt über den TOP 13 – Erlass der Haushaltssatzung 2026 – Beschlussfassung über den Stelleplan 2026, sowie den dazugehörigen Antrag der FDP-Fraktion (TOP 13.1) nur zu beraten und nicht abzustimmen.

**Abstimmungsergebnis: 2 dafür (SPD, FDP)
5 dagegen (CDU, GRÜNE, WAB)**

Ausschussmitglied Randschau von der SPD-Fraktion beantragt über den TOP 14 – Erlass der Haushaltssatzung, sowie die dazugehörigen Anträge des Seniorenbeirats (TOP 14.2) und des Stadtforums (TOP 14.3) nur zu beraten und nicht abzustimmen.

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, SPD, FDP WAB)
2 dagegen (GRÜNE)**

Anschließend stimmt der Hauptausschuss über die geänderte Tagesordnung ab:

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. HA/10/2025 vom 17.11.2025

Einwände gegen die Niederschrift HA/10/2025 vom 17.11.2025 bestehen nicht.

6. Nachfragen der Selbstverwaltung zu Berichten der Verwaltung

---keine---

7. Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

Bürgermeister Boege berichtet über die Prüfung der Verwendungsnachweise über die der Fraktionen FDP und CDU im Jahr 2024 gewährten Fraktionszuschüsse.

Hierbei haben sich keine Beanstandungen ergeben. Die ordnungsgemäße Verwendung der ausgezahlten Zuschüsse ist nachgewiesen. Die Prüfungsverfahren sind für abgeschlossen erklärt worden.

7.1. Berichte gem. § 45 c GO

– keine –

7.1.1. Sachstandsbericht über das Berichtswesen

B hält einen kurzen Sachvortrag zum Berichtswesen als zentrales Kontroll- und Steuerungselement.

Ausschussmitglied Buchholz von der FDP-Fraktion bittet den Bürgermeister aufzuzeigen, wie hoch der Aufwand für die Erstellung der Berichte ist und merkt an, dass diese zu umfangreich für die Kommunalpolitik seien.

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Bündnis90/Die Grünen-Fraktion bittet anhand einer Auflistung zu prüfen, welche Berichte wirklich notwendig sind zu erstellen und diese dann abzustimmen.

Bürgermeister Boege bittet daraufhin die Fraktionen um Mithilfe bzgl. der Angabe, welche Berichte seitens der Selbstverwaltung als sinnvoll angesehen werden und auf welche ggf. verzichtet werden könne.

Ausschussmitglied Egan wünscht einen regelmäßigen Bericht über Wirtschaftsförderungsmaßnahmen.

Ausschussmitglied Buchholz schlägt vor, keine regelmäßig wiederkehrenden Berichte zu erstellen, sondern nur dann, wenn eine Veranlassung gesehen wird.

Bürgermeister Boege gibt dazu den Hinweis, dass eine regelmäßige Berichterstattung für die Mitarbeitenden einfacher zu händeln wäre.

7.1.2. Strukturdatenbericht 2024

Bürgermeister Boege hält einen kurzen Sachvortrag und regt an, den Strukturdatenbericht zukünftig auch in die Fachausschüsse zu verteilen, wobei der HA federführend zuständig ist.

Bürgermeister Boege wünscht seitens der Selbstverwaltung Vorschläge wie die Verteilung erfolgen soll.

Ausschussmitglied Buchholz von der FDP-Fraktion lobt die Erstellung des aufwendigen Berichts, auch im Hinblick auf die Demografische Entwicklung und merkt an, dass die Erstellung eines Gutachtens für eine umfassende Demografie-Strategie somit nicht notwendig sei.

Anmerkung der Verwaltung:

*Die Verwaltung schlägt vor, dass der Strukturdatenbericht sämtlichen Ausschüssen **bis auf den Werkausschuss** zur Kenntnis gegeben wird, **da diese auch von Daten des Strukturdatenberichtes betroffen sind**, aber der Hauptausschuss weiterhin die Federführung gem. § 45 b Abs. 4 GO hat.*

7.1.3. Indienststellung eines neuen Löschgruppenfahrzeugs der FFW Ahrensburg-Wulfsdorf

Bürgermeister Boege berichtet über die Übergabe und Indienststellung eines neuen Hilfeleistungslöschgruppenfahrzeugs (HLF 10) der Löschgruppe Wulfsdorf in der 48. KW 2025.

Nach 30 Jahren wurde das alte Fahrzeug ausgetauscht und somit ein wichtiger Punkt in der Brandbedarfsschutzplanung umgesetzt, sowie die Ausrüstung der Feuerwehr wieder auf einen zeitgemäßen Stand gebracht.

7.1.4. Vorbereitung auf haushaltslose Zeit

Bürgermeister Boege weist daraufhin, dass sofern dem Haushalt am kommenden Montag in der STV nicht zugestimmt werden sollte und die Haushaltssatzung bei Beginn des Haushaltsjahres noch nicht bekanntgemacht wurde, eine vorläufige Haushaltsführung (Interimswirtschaft) erfolgt.

Wenn sich die Beschlussfassung über den Haushalt hinauszögert, verlängert sich dementsprechend auch die vorläufige Haushaltsführung. Das hat zur Folge, dass in der Interimszeit neben vielen freiwilligen Leistungen auch keine neuen freiwilligen Investitionen getätigt werden können.

Es folgen Wortbeiträge der Ausschussmitglieder Ebert der SPD-Fraktion bzgl. in 2025 abgeschlossenen Verträgen im Kita-Bereich, Korte der CDU-Fraktion bzgl. Fahrzeuganschaffung für die Stadtbetriebe (Bauhof) und dem Ausschussvorsitzenden Egan der WAB-Fraktion bzgl. Besetzung vakanter, aber bereits im Stellenplan enthaltener Stellen.

7.2. Sonstige Berichte/Mitteilungen des Bürgermeisters

7.2.1. Allgemeine Berichte - Stellenbesetzungsverfahren

Herr Grindel (FBL I) berichtet über die aktuellen Stellenbesetzungsverfahren (Anlage).

7.2.2. Sachstandsbericht Sirenen

Bürgermeister Boege berichtet über den Sachstand zum Bau der neuen Sirenen zur Bevölkerungswarnung.

7.2.3. Sachstandsbericht Notbrunnen

Bürgermeister Boege berichtet über die zwei Trinkwassernotbrunnen im Stadtgebiet.

Ausschussvorsitzender Egan fragt nach dem Grund der Nichtbenutzung des 2. Notbrunnens.

Bürgermeister Boege erklärt, dass aktuell eine Zuwegung zu diesem Notbrunnen nicht möglich ist.

8. Vorbereitung der Stadtverordnetenversammlung am 15.12.2025

Bürgervorsteher Stukenberg erläutert die Tagesordnung der Stadtverordnetenversammlung am 15.12.2025 und gibt als Begründung für die nichtöffentliche Behandlung des TOP 27 „Grundstücksangelegenheit“ noch ausstehende Preis- und Vertragsverhandlungen an.

2025/111

9. Beteiligungsberichte für die Geschäftsjahre 2023 und 2024

Das Beteiligungsmanagement Frau Brötzmann hält den Sachvortrag.

Die Ausschussmitglieder nehmen somit die Beteiligungsberichte für die Geschäftsjahre 2023 und 2024 zur Kenntnis.

10. Gesamtabchluss zum 31.12.2023 und Schlussbericht des Rechnungsprüfungsamtes

Frau Brötzmann (FD I.1) hält den Sachvortrag.

Sodann verliest der Ausschussvorsitzende Egan den nachstehenden Beschlussvorschlag:

1. Der Gesamtabchluss des Konzerns Stadt Ahrensburg zum 31.12.2023 wird gemäß § 93 Abs. 7 GO i. V. m. § 92 Abs. 3 Satz 1 GO wie folgt beschlossen:

- Gesamtbilanzsumme von 333.660.898,41€
- Gesamtergebnisrechnung mit:
 - Gesamterträgen von 163.448.661,5€
 - Gesamtaufwendungen von 154.739.044,4€
- Gesamtjahresüberschuss von 8.709.617,18€

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

Anschließend nehmen die Ausschussmitglieder den Schlussbericht des Rechnungsprüfungsamtes zur Kenntnis.

11. Personal- und Organisationsangelegenheit – Stabsstelle Digitalisierung

Ausschussmitglied N. Levenhagen von der Bündnis90/Die Grünen-Fraktion wünscht einen Sachvortrag.

Herr Grindel (FBL I) hält Sachvortrag.

Es folgen Wortbeiträge des Bürgervorstehers Stukenberg und vom Ausschussmitglied Buchholz von der FDP-Fraktion, sowie dem Ausschussvorsitzender Egan von der WAB-Fraktion.

Der Hauptausschuss nimmt den Vorschlag des Bürgermeisters zur Änderung der Verwaltungsgliederung und zur Weiterentwicklung der Stabsstelle Digitalisierung zur Kenntnis.

Sodann verliest der Ausschussvorsitzende Egan den nachstehenden Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss stimmt der Aufhebung des Sperrvermerks der Stelle Projekt-/Prozessmanagement (Stellenplan Nr. 80/2025 1. Nachtrag) zu.

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 Enthaltungen (SPD, FDP)**

**12. Interessenbekundungsverfahren für den Betrieb des Freizeitbad
Badlantic**

--vertagt--

13. Erlass der Haushaltssatzung 2026 - Beschlussfassung über den Stellenplan 2026

Vorsitzender Egan und die Ausschussmitglieder einigen sich, bzgl. des Stellenplans nur über die in Anlage 1 zur Vorlage 2025/098 abzustimmen und über die Stellen 338, 340, 343 und 346 en bloc abzustimmen, da diese alle die Bücherei betreffen.

Abstimmungsergebnis: Alle dafür

Vorsitzender Egan lässt nacheinander über die Stellen aus der Anlage 1 zur Vorlage 2025/098 abstimmen.

lfd. Nr. 68 – 57100 Wirtschaftsförderung - +0,13

Es gibt Wortbeiträge der SPD- und FDP Fraktion.

Anschließend wird über die Veränderung der Stelle 68 wie folgt abgestimmt:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

lfd. Nr. 76 – 11118 Organisation / Beschaffung - +1,0

Behandelt wird nun der Änderungsantrag der CDU-Fraktion aus der Hauptausschuss-Sitzung vom 17.11.2025.

Herr Grindel (FBL I) bittet um eine Änderung des kw-Vermerks von 2029 auf 2030, mit der Ausschussmitglied Siller von der CDU-Fraktion einverstanden ist, sodass nachfolgender geänderter Antrag der CDU-Fraktion Gegenstand der Abstimmung ist:

„Ausschussmitglied Siller von der CDU-Fraktion beantragt im Namen der CDU-Fraktion einen kw-Vermerk bis 2030 sowie einen Sperrvermerk in Zusammenhang mit den Ausschreibungen für die FDL Umwelt und Stellenplan-Nr. 31 /2025 Fördermittelmanagement)“

Der HA stimmt dem Verfahrensantrag von Ausschussmitglied N. Levenhagen der Bündnis90/Die Grünen-Fraktion über eine separate Abstimmung über den Sperr- und kw-Vermerk zu.

Anschließend wird über den Sperrvermerk: „Aufhebung durch Hauptausschuss nach Ausschreibung FDL IV.5 und Fördermittelmanagement“ der Stelle 76 wie folgt abgestimmt:

**Abstimmungsergebnis: 3 dafür (CDU, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)
2 Enthaltungen (GRÜNE)**

Als nächstes wird über den kw-Vermerk 31.12.2030 der Stelle 76 wie folgt abgestimmt:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, SPD)
1 dagegen (WAB)
1 Enthaltungen (FDP)**

Abschließend wird unter den wie vorgenannten Maßgaben der Stelle 76 wie folgt abgestimmt:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

Ifd. Nr.82 – 12200 Gewerbe und Ordnung - +0,21

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 82 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

Ifd. Nr.110 – 31100 Soziale Hilfen - +1,0 mit kw-Vermerk bis 30.06.2029

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 110 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

Ifd. Nr.174 – 11150 Vorzimmer Bauverwaltung - +0,19

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 174 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 6 dafür (CDU, GRÜNE, WAB, SPD)
1 dagegen (FDP)**

Ifd. Nr.199 – 52100 Bauamtsjurist - +0,26

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 199 wie folgt ab:

Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)

2 dagegen (SPD, FDP)

lfd. Nr.252 – 21820 Gemeinschaftsschule Am Heimgarten - +1,0

Es folgt ein Wortbeitrag des Ausschussmitglieds Randschau von der SPD-Fraktion.

Die Ausschussmitglieder stimmen anschließend über die Veränderung der Stelle 252 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 6 dafür (CDU, GRÜNE, WAB, SPD)
1 dagegen (FDP)**

lfd. Nr.327 – 27100 VHS päd. MA + stellv. Leitg. - +0,29

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 327 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

lfd. Nr.333 – 27100 VHS Lehrkraft - +1,0

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 333 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 4 dafür (CDU, GRÜNE)
3 dagegen (SPD, FDP, WAB)**

lfd. Nr.334 – 27100 VHS Lehrkraft - +1,0

Die Ausschussmitglieder stimmen über die Veränderung der Stelle 334 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 4 dafür (CDU, GRÜNE)
3 dagegen (SPD, FDP, WAB)**

lfd. Nr.338 (Zugang 0,62 und Abgang 0,5), 340 (Zugang 0,5), 343 (Abgang 0,46) und 346 (Abgang 0,12) – 27200 Bücherei

Die Ausschussmitglieder stimmen en bloc über die Veränderungen der Stellen 338, 340, 343 und 346 wie folgt ab:

**Abstimmungsergebnis: 6 dafür (CDU, GRÜNE, SPD, WAB)
1 dagegen (FDP)**

Der Vorsitzende verliest abschließend den nachstehenden Beschlussvorschlag

„Der Stellenplan für das Haushaltsjahr 2026 wird in der beigefügten Ausfertigung beschlossen (Anlagen 1 bis 5).“

Über dies wird inkl. der vorgenannten Änderungen, sowie den Abstimmungen zu dem Antrag AN/074/2025 und dem CDU-Änderungsantrag (siehe Ausführungen zur lfd. Stellenplan-Nr. 76) wie folgt abgestimmt wird:

**Abstimmungsergebnis: 5 dafür (CDU, GRÜNE, WAB)
2 dagegen (SPD, FDP)**

13.1. AN/074/2025 der FDP-Fraktion zum Stellenplan 2026

Ausschussmitglied Buchholz von der FDP-Fraktion erläutert den Antrag seiner Fraktion, der wie folgt lautet:

„Die FDP-Fraktion beantragt, im Stellenplan 2026 alle Stellen zu streichen, die seit mehr als 12 Monaten vakant und insoweit unbesetzt sind, und für die aktuell keine Aktivitäten zu einer Neubesetzung erkennbar sind, da die Besetzung dieser Stellen in der Stadtverwaltung offensichtlich nicht zwingend erforderlich ist.“

Vorsitzender Egan verliest den Antrag über den anschließend abgestimmt wird.

**Abstimmungsergebnis: 1 dafür (FDP)
6 dagegen (CDU, GRÜNE, SPD, WAB)**

2025/084

14. Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2026

Die Ausschussmitglieder beraten über den Haushalt.

Der Vorsitzende Egan bittet die Ausschussmitglieder den Stand Ihrer Fraktionen bzgl. der Zustimmung zur Haushaltsvorlage aufzuzeigen.

Die Ausschussmitglieder berichten über Ihre Sachstände.

14.1. Anfrage der FDP Fraktion zum Haushalt 2026 im Hauptausschuss

Die Anfrage der FDP-Fraktion wurde beantwortet. Das Antwortschreiben ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Ausschussmitglied Buchholz gibt sich mit der Beantwortung der Anfrage nicht zufrieden.

Es folgen Rückfragen und weitere Wortbeiträge, welche vom Bürgermeister Boege beantwortet werden.

Anmerkung der Verwaltung

Der FD II.2 hält zurzeit Rücksprache mit dem Kreis Stormarn, aber auch mit einer Gemeinde Grünheide in Brandenburg (dem FD II.2 bekannt durch ein Seminar von somacos).

Letztere haben mit der Einführung von privaten Endgeräten begonnen und aufgrund deren Erfahrung wieder umgestellt auf zentral verwaltete Endgeräte.

Darüber hinaus wird eine Stellungnahme der Datenschutzbeauftragten als auch eine Rücksprache mit somacos erfolgen.

Sobald die Rückmeldungen vorliegen, wird der FD II.2 den Hauptausschuss informieren bzw. eine entsprechende Abwägung erfolgen auch mit einer überschlägigen Kostenübersicht.

14.2. AN/063/2025 Antrag auf Erhöhung der jährlichen Zuwendung des Seniorenbeirates

Die Ausschussmitglieder einigen sich, den Antrag ohne Empfehlung des Hauptausschusses in die kommende Stadtverordnetenversammlung zur Entscheidung zu geben.

14.3. Antrag des Stadtforums für ein "Late Night Christmas Shopping"

Die Ausschussmitglieder einigen sich, den Antrag ohne Empfehlung des Hauptausschusses in die kommende Stadtverordnetenversammlung zur Entscheidung zu geben.

15. Anfragen, Anregungen, Hinweise

--keine--

gez. Peter Egan
Vorsitzender

gez. Yvonne Borgwardt
Protokollführerin