

Seniorenbeirat

Protokoll Nr. SNB/02/2026

über die öffentliche Sitzung Seniorenbeirat am 27.02.2026,
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str.9, R. 4

Beginn der Sitzung : 09:30 Uhr
Ende der Sitzung : 11:00 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Wolfgang Zimmermann

Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder

Frau Birgit Buschmann
Frau Gabriele Ehrich
Herr Helmut Frank
Frau Doris Köster-Bunselmeyer
Frau Andrea Krieger
Herr Dr. Manfred Kühn
Frau Hannelore Schlautmann
Herr Bernd Stöber
Herr Hans-Gerhard Stülb

Sonstige, Gäste

Frau Laura Kraschewski Peter-Rantzau-Haus

Verwaltung

Frau Gudrun Klein

Entschuldigt fehlt

Herr Andrejs Grigjanis

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Einwohnerfragestunde
3. Festsetzung der Tagesordnung
4. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 01/2026 vom 30.01.2026
5. Berichte
 - 5.1. Bericht zur Veranstaltung "Kaffeeklatsch" am 12.2.26
 - 5.2. Bericht Status Seniorenbrochure/Adressen/Datenschutz
 - 5.3. Bericht Kontakt Seniorenbeirat Ludwigslust
 - 5.4. Bericht Abstimmung mit Behindertenbeirat zum Stadtfest
 - 5.5. Bericht Termine und Ablauf in den Senioren-Residenzen
 - 5.6. Bericht "Leitstelle Älter werden"
6. Berichte aus den Gremien
7. Verschiedenes
 - 7.1. Besuch und Vortrag Frau Jacobus vom Helferinnenkreis Mittelholstein/Kontakt über Frau Hansen am 24.04.2026
 - 7.2. Stand Seniorenbeirat - Mobiltelefon
 - 7.3. Fotetermine für Seniorenbeirats-Bild (10.04., 13.04. oder 24.04.)
 - 7.4. Stammtisch Engagierte Stadt in Ahrensburg
 - 7.5. Einzelsprechstunde
8. Termine

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Seniorenbeirats, sowie die Gäste und eröffnet die Sitzung.

2. Einwohnerfragestunde

Annika Hansen fragt nach Vernetzungen des Seniorenbeirats mit anderen Räten und sie lädt den Seniorenbeirat ein, bei ihrer Institution den Beirat vorzustellen.

Frau Hannelore Schlautmann berichtet von den Netzwerktreffen mit anderen Beiräten aus dem Kreis Stormarn und den Verabredungen zu weiterer Zusammenarbeit.

3. Festsetzung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

4. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 01/2026 vom 30.01.2026

Die Einwohnerin Hansen bittet bei der Erwähnung ihres Namens um Streichung des Wortes "Frau" in den Protokollen.

Mit der Änderung wird das Protokoll genehmigt.

5. Berichte

5.1. Bericht zur Veranstaltung "Kaffeeklatsch" am 12.2.26

Die Veranstaltung war ein Erfolg und gut besucht.

5.2. Bericht Status Seniorenbrochüre/Adressen/Datenschutz

Folgendes Vorgehen (parallel):

1. Besprechung mit dem Kinder- und Jugendbeirat, ob ggf. Hilfestellung bei der Verteilung der Brochüre durch Jugendliche möglich ist.
2. Weitere Verhandlungen mit Index Media, vorhandene Möglichkeiten besprechen, ggf. anschließend Antrag zur Finanzierung durch die Stadt stellen (Brochüre ist auf 5 Jahre angelegt, könnte also evtl. im Haushalt der Stadt auf 5 Jahre Abschreibung gestreckt werden).
3. Gespräch mit dem Einwohnermeldeamt mit dem Ziel, eine (Excel-Format) Datei zu bekommen, in der bereits alle Einwohner über 65 selektiert sind (ca. 10.000). Die weitere Sortierung könnten wir selbst übernehmen (z.B. um doppelte Adressen / Partner zu selektieren). Ziel: ca. 6500 Adressen.

Alternative Verteilungsmöglichkeiten (Post oder Firmen) kosten mehr als 10 T€. Angebote liegen vor.

5.3. Bericht Kontakt Seniorenbeirat Ludwigslust

Der Seniorenbeirat Ludwigslust wurde Mitte Februar von Wolfgang Zimmermann per Mail kontaktiert. Bis heute gibt es keine Reaktion. Herr Zimmermann wird Anfang März nachfassen.

5.4. Bericht Abstimmung mit Behindertenbeirat zum Stadtfest

Trotz Bedenken zur Effektivität wird beschlossen, wieder gemeinsam mit dem Behindertenbeirat einen Stand auf dem Stadtfest zu haben. Allein die Zusammenarbeit mit dem Behindertenbeirat ist ein Wert für sich, und es ist einfach wichtig für den Senioren-Beirat "sichtbar" zu bleiben. Steve erarbeitet wieder einen Beteiligungsplan (wie im letzten Jahr). Es müssen insgesamt 16 Stunden, verteilt auf drei Tage, besetzt werden.

5.5. Bericht Termine und Ablauf in den Senioren-Residenzen

Die Besuche bei den Residenzen sollen auf den Rest des Jahres gestreckt werden. Als nächstes sind Auetal- und Tobiashaus in Planung. Teilnehmer sind benannt. Herr Zimmermann wird mit dem TOBIAS Haus noch einen Gesprächstermin für das 2. Quartal vereinbaren.

5.6. Bericht "Leitstelle Älter werden"

Es wird kurz über die Messe am Folgetag (28.2.) gesprochen. Alles ist soweit vorbereitet. Neue Handzettel und Kugelschreiber, bzw. andere Give-Aways liegen vor. Auch nicht eingeteilte Mitglieder des Senioren-Beirats sind eingeladen zu kommen.

6. **Berichte aus den Gremien**

Bauausschuss

Es wurde im Berufsbildungszentrum getagt und festgestellt, dass dort erhebliche Platzmengen **benötigt** werden. **Mögliche Lösungen** sind im Gespräch.

Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss

Keine Sitzung.

Finanzausschuss

Keine Sitzung.

Hauptausschuss

Keine Sitzung.

Sozialausschuss

Ausgefallen.

Stadtverordnetenversammlung

Keine Sitzung.

Umweltausschuss

Keine seniorenrelevanten Themen.

Werkausschuss

Keine Sitzung.

Behindertenbeirat

Im Behindertenbeirat am 9.2.26. wurde ein Inklusiv-Projekt mit dem Marstall besprochen. Das Fahren mit **Rollstühlen** im Bus ist nur umgekehrt zur Fahrtrichtung **möglich**, Ausnahmen gibt es nur mit Attest und Sondergenehmigung des HVV.

Kinder- und Jugendbeirat

Keine Teilnahme möglich.

Netzwerk "Trotz Alter"

Das Treffen fand in den neuen **Räumen** des Hospizvereins in der Ernst-Ziese-Str. 13 statt. Neben lebhaftem Austausch untereinander wurde **über** die neue Website des Netzwerks diskutiert. Ein weiteres Thema war die oft mangelhafte Versorgung nach **stationären** Krankenhausaufenthalten. Die Sozialdienste haben den gesetzlichen Versorgungsauftrag und sind oft überlastet.

Vereine, Verbände, ÖPNV

Keine neuen Informationen.

7. Verschiedenes

7.1. Besuch und Vortrag Frau Jacobus vom Helferinnenkreis Mittelholstein/Kontakt über Frau Hansen am 24.04.2026

Der Besuch findet statt, allerdings kann Frau Jacobus noch nicht zu Beginn der Sitzung anwesend sein.

7.2. Stand Seniorenbeirat - Mobiltelefon

Das uralte Mobiltelefon wurde in der IT der Stadt abgegeben. Es ist zu hoffen, dass bald ein funktionierendes Telefon zur Verfügung steht. Ansonsten kann die Telefonnummer des Senioren-Beirats nicht verwendet werden.

7.3. Fototermine für Seniorenbeirats-Bild (10.04., 13.04. oder 24.04.)

Ein Gruppenfoto des Seniorenbeirats soll am Rande der Sitzung am 24. April aufgenommen werden. Nicht anwesende Beiratsmitglieder können ggf. fototechnisch eingebaut werden und/oder es kann auch noch eine Portrait-Collage aller 11 Personen gefertigt werden. Für diese Fotos sind wir nicht auf gemeinsame Termine angewiesen.

7.4. Stammtisch Engagierte Stadt in Ahrensburg

Der Seniorenbeirat wird sich an der "Ehrenamt-Messe" erst im Jahr 2028 beteiligen und dort für die Neubesetzung des Senioren-Beirats ab 2029 werben.

7.5. Einzelsprechstunde

Die "Einzelsprechstunde" soll als eigener Punkt in die Berichte aufgenommen werden und somit auch jeweils vorher in der Tagesordnung auftauchen.

8. Termine

Frau Klein bittet darum, dass der Raum 32 im Rathaus am 20. Mai durch den Senioren-Beirat freigegeben wird. Beschluss: Die Sprechstunde fällt an diesem Tag aus und der Raum wird der Verwaltung zur Verfügung gestellt.

Die nächste öffentliche Sitzung des Seniorenbeirats findet am 27. März 2026 um 9.30 Uhr im Peter-Rantzau-Haus, Raum 4, statt.

gez. Wolfgang Zimmermann
Vorsitzender

gez. Hans-Gerhard Stüb
Protokollführer