

Bildungs-, Kultur- u. Sportausschuss

Protokoll Nr. BKSA/05/2016

**über die öffentliche Sitzung des Bildungs-, Kultur- und
Sportausschusses am 02.06.2016,
Ahrensburg, Peter-Rantzau-Haus, Manfred-Samusch-Str. 9, Saal**

Beginn der Sitzung : 19:30 Uhr
Ende der Sitzung : 20:10 Uhr

Anwesend

Vorsitz

Herr Christian Schubbert-von Hobe

Stadtverordnete

Frau Anna-Margarete Hengstler
Herr Dustin Holzmann
Herr Matthias Stern
Frau Doris Unger
Herr Roland Wilde

i. V. f. StV Strunk

Bürgerliche Mitglieder

Frau Cordelia Koenig
Herr Wolfgang Schäfer
Herr Gerd Smith

ab 19:55 Uhr

i. V. f. BM Koenig, bis 19:55 Uhr

Weitere Stadtverordnete, Beiratsmitglieder

Herr Andreas Puk

Seniorenbeirat

Sonstige, Gäste

Frau Dr. Tatjana Ceynowa

Geschäftsführerin Stiftung
Schloss Ahrensburg

Herr Thomas Deistler

Vorstand Stiftung Schloss
Ahrensburg

Frau Doris Eickhoff

Mitglied Niederdeutsche Bühne
Ahrensburg – Stormarner
Speeldeel e. V.

Frau Sabine Schwarz

Vorsitzende des Vereins Theater
und Musik in Ahrensburg e. V.

Verwaltung

Herr Thomas Reich
Frau Petra Haebenbrock-Sommer
Herr Robert Tessmer
Frau Gudrun Klein

FBL II
FDL II.7
FDL II.5
Protokollführerin

Entschuldigt fehlt/fehlen

Stadtverordnete

Herr Bela Randschau
Frau Martina Strunk

Behandelte Punkte der Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Einwohnerfragestunde
4. Festsetzung der Tagesordnung
- 4.1. Verpflichtung eines bürgerlichen Mitgliedes
5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 04/2016 vom 12.04.2016
6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung
- 6.1. Sonstige Berichte/Mitteilungen
- 6.1.1. Grundschule Am Schloß
- Sanierung Schulhof
- 6.1.2. Grundschule Am Reesenbüttel
- Sachstand Erweiterungsbaumaßnahme
- 6.1.3. Grundschule Am Reesenbüttel
- Schreiben zum Haushalt 2017
- 6.1.4. Ahrensburger Grundschulen
- Einrichtung von offenen Ganztagschulen
- Terminplan
- 6.1.5. Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
- Schreiben zum Haushalt 2017
- 6.1.6. Anmeldungen zur Einführungsstufe (Oberstufe) der Ahrensburger weiterführenden Schulen
- 6.1.7. Schulleiterbesprechung am 23.05.2016
- Digitale Infrastruktur
- 6.1.8. Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
- Schulleiterwahlausschuss
- 6.1.9. DaZ-Konferenz am 10.05.2016
- 6.1.10. ATSV/Stormarnplatz
- Bauliche Erweiterung um ein Umkleidehaus (Containerlösung)

- 6.1.11. SSC Hagen
- Sachstandsbericht betreffend Übertragung der Sportanlage
- 6.1.12. Verwendungsnachweis Kulturzentrum Marstall am Schloss e. V.
- 6.2. Berichte gem. § 45 c GO
- 7. Vergabe von Straßennamen für das Gebiet Bebauungsplan Nr. 88
- Erweiterung des Gewerbegebietes Beimoor-Süd **2015/034/2**
- 8. Stiftung Schloss Ahrensburg
- Jahresbericht 2015
- Zuwendung 2016 **2016/052**
- 9. Durchführung eines Oktoberfestes in den Jahren 2017 bis 2019
- Grundsatzbeschluss
- a b g e s e t z t - **2016/053**
- 10. Theaterförderung
- Zuwendungen 2017 – 2019 an die Niederdeutsche Bühne Ahrensburg – Stormarner Speeldeel e. V. **2016/059**
- 11. Theater- und Musikförderung
- Zuwendungen 2017 – 2019 an den Verein Theater und Musik in Ahrensburg e. V. **2016/060**
- 12. Verschiedenes
- K e i n e -

1. **Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

2. **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschussvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses fest.

3. **Einwohnerfragestunde**

Frau Tammerna nimmt Bezug auf TOP 9 der Tagesordnung 'Durchführung eines Oktoberfestes in den Jahren 2017 bis 2019 - Grundsatzbeschluss'. Sie kritisiert in Zusammenhang mit einem Bierzelt die Bezeichnung Familienfest. Sie ist der Auffassung, dass dem Oktoberfest der Familiencharakter fehlt. Ein Oktoberfest sollte Ihrer Ansicht nach einen gemeinnützigen Charakter beinhalten.

Weiter nimmt **Frau Tammerna** Bezug auf TOP 8 der Tagesordnung 'Stiftung Schloss Ahrensburg - Jahresbericht 2015 - Zuwendung 2016'. Ihr fehlt die kritische Auseinandersetzung mit der Familie Schimmelmänn.

Frau Dr. Ceynowa erklärt, dass man sich im Rahmen der 700-Jahr-Feier kritisch mit dem Thema auseinandergesetzt hat und lädt Frau Tammerna recht herzlich in das Schloss Ahrensburg ein. Im Schloss sind in dem jetzt neu geschaffenen Historienkabinett Einblicke in das Alltagsleben geschaffen worden, die sich kritisch mit dem Thema befassen.

4. Festsetzung der Tagesordnung

Es gibt folgende Änderungswünsche:

Frau Unger beantragt, den TOP 9 'Durchführung eines Oktoberfestes in den Jahren 2017 bis 2019 – Grundsatzbeschluss' abzusetzen und in der nächsten Sitzung zu behandeln, da in der SPD-Fraktion noch Beratungsbedarf - insbesondere über die dreijährige Laufzeit des Vertrages - besteht.

Ein Ausschussmitglied schlägt vor, die Durchführung des Oktoberfestes in ein übergeordnetes Konzept einzuarbeiten. Auf Nachfrage wird die Verwaltung gebeten, die Durchführung des Oktoberfestes in das Stadtmarketingkonzept mit aufzunehmen. Die Verwaltung weist darauf hin, dass dies kurzfristig nicht möglich sei, da die Arbeitsgruppe erst in der 23. KW tagt und anschließend eine Vorlage erarbeitet werden muss, die dann in den Gremien beraten werden soll. Von der Verwaltung kann nicht abgeschätzt werden, welcher Zeitaufwand benötigt wird.

Die Ausschussmitglieder sprechen sich dafür aus, den TOP 9 abzusetzen.

Der Vorsitzende beantragt, unter Tagesordnungspunkt 4.1 folgenden Tagesordnungspunkt mit aufzunehmen:

'Verpflichtung eines bürgerlichen Mitglieds'

Der Vorsitzende beantragt, folgende Personen als Sachverständige zuzulassen:

- | | |
|-----------|--|
| zu TOP 8 | Frau Dr. Tatjana Ceynowa, Geschäftsführerin Stiftung Schloss Ahrensburg
Herrn Thomas Deistler, Vorstand Stiftung Schloss Ahrensburg |
| zu TOP 10 | Frau Doris Eickhoff, Mitglied Niederdeutsche Bühne Ahrensburg – Stormarner Speeldeel e. V. |
| zu TOP 11 | Frau Sabine Schwarz, Vorsitzende des Vereins Theater und Musik in Ahrensburg e. V. |

Anschließend stimmt der Ausschuss über die Anträge ab.

Abstimmungsergebnis:	5 dafür	(2 CDU, 1 SPD, 2 Bündnis 90/Die Grünen)
	2 Enthaltungen	(1 CDU, 1 WAB)

Es bestehen keine weiteren Änderungswünsche. Der Ausschuss stimmt der mit Datum vom 18.05.2016 versandten Tagesordnung zu.

4.1. Verpflichtung eines bürgerlichen Mitgliedes

Der Ausschussvorsitzende begrüßt Herrn Gerd Smith als stellvertretendes bürgerliches Ausschussmitglied des Bildungs-, Kultur- und Sportausschusses. Der Ausschussvorsitzende verpflichtet ihn durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten und führt ihn in sein Amt ein.

5. Einwände gegen die Niederschrift Nr. 04/2016 vom 12.04.2016

Es bestehen keine Einwände. Das Protokoll gilt damit als genehmigt.

6. Berichte/Mitteilungen der Verwaltung

6.1. Sonstige Berichte/Mitteilungen

6.1.1. Grundschule Am Schloß - Sanierung Schulhof

Die Verwaltung berichtet, dass der Schulhof nach Durchführung der Neubau-
maßnahme nur provisorisch hergestellt wurde. Im Haushalt 2016 stehen für die
Sanierung 35.000 € zur Verfügung. Das Planungsbüro wird im Juni ausge-
wählt. Die Entwurfsplanung soll im Herbst vorgelegt werden (zu den Haus-
haltsberatungen).

6.1.2. Grundschule Am Reesenbüttel - Sachstand Erweiterungsbaumaßnahme

Die Verwaltung berichtet, dass am 09.05.2016 mit dem Abbruch des Altbaus
begonnen wurde. Laut Bauzeitenplan sind die Abbrucharbeiten bis 03.06.2016
terminiert. Ab dem 27.06.2016 erfolgen die Rohbauarbeiten (bis zum
28.03.2017).

Der Abbruch läuft nicht ganz planmäßig. An den Decken wurden Heraklit-Platten verarbeitet, die getrennt vom Bauschutt entsorgt werden müssen. Der Kleber der PVC-Platten ist mit Asbest belastet. In den Räumen wurden verschiedene Fußbodenbeläge, die übereinander verarbeitet wurden, aufgefunden. Die Fußbodenbeläge enthalten Schadstoffe. Es wird zu erheblichen Mehrkosten kommen, die aber zurzeit noch nicht abgeschätzt werden können. Gegebenenfalls muss eine Vorlage für die nächste Stadtverordnetenversammlung gefertigt werden.

6.1.3. Grundschule Am Reesenbüttel - Schreiben zum Haushalt 2017

Die Schreiben liegen dem Protokoll als **Anlage 1 bis 4** bei. Im Rahmen der Neuausstattung des Neubaus soll das Thema (insbesondere Beschaffung von interaktiven Whiteboards) wieder aufgegriffen werden.

Auf Anfrage wird berichtet, dass es keine Kurse für Lehrer im Umgang mit den interaktiven Whiteboards gibt.

6.1.4. Ahrensburger Grundschulen - Einrichtung von offenen Ganztagschulen - Terminplan

Die Verwaltung erläutert den Terminplan.

- 04.02.2016 BKSA – Beratung über die SEP 2015-2019/Hinweis der Verwaltung auf OGS
- 09.02.2016 SO – Beratung über die SEP 2015-2019/Auftrag an die Verwaltung das Thema "OGS an den Ahrensburger Grundschulen?" zu verfolgen
- 24.02.2016 1. Abstimmungsgespräch mit den vier Grundschulleitungen
- 18.05.2016 Besichtigung der Johannes-Gutenberg-Schule in Bargteheide
- 26.05.2016 Besichtigung der Grundschule Willinghusen in Barsbüttel
- 09.06.2016 2. Abstimmungsgespräch mit den vier Grundschulleitungen

Vor der Sommerpause ist vorgesehen:

- 06.07.2016 Erweiterte Schulleiterbesprechung mit Mitgliedern des BKSA und SO, 19 30 Uhr in der Cafeteria der GS Am Reesenbüttel

Ein Referent der Serviceagentur wird einen 30-minütigen Vortrag über das „Ganztägige Lernen“ halten. Anschließend erfolgt eine Diskussion mit den 4 Grundschulleitungen.

Die Mitglieder des BKSA nehmen den Terminplan zustimmend zur Kenntnis.

**6.1.5. Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
- Schreiben zum Haushalt 2017**

Das Schreiben liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

6.1.6. Anmeldungen zur Einführungsstufe (Oberstufe) der Ahrensburger weiterführenden Schulen

Eine Übersicht liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

Ein Ausschussmitglied bittet um Auskunft, wie viele Schülerinnen/Schüler von der Gemeinschaftsschule Am Heimgarten zum Beruflichen Gymnasium wechseln.

Anmerkung der Verwaltung:

Es werden 16 bis 18 Schülerinnen/Schüler von der Gemeinschaftsschule Am Heimgarten zum Beruflichen Gymnasium wechseln.

**6.1.7. Schulleiterbesprechung am 23.05.2016
- Digitale Infrastruktur**

In der Schulleiterbesprechung am 23.05.2016 wurde von allen Schulen eindringlich darauf hingewiesen, dass eine digitale Infrastruktur ausgebaut und gewartet werden muss. Hier besteht hoher Investitionsbedarf (s. Schreiben der Ahrensburger Schulen vom 18.12.2015).

**6.1.8. Gemeinschaftsschule Am Heimgarten
- Schulleiterwahlausschuss**

Die Verwaltung berichtet, dass der ursprüngliche Termin für die Sitzung des Schulleiterwahlausschusses für den 26.05.2016 vorgesehen war. Das Ministerium für Schule und Berufsbildung hat darum gebeten, den Termin zu verschieben. Ein neuer Termin steht noch nicht fest.

6.1.9. DaZ-Konferenz am 10.05.2016

Ein Vermerk der Verwaltung ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

**6.1.10. ATSV/Stormarnplatz
- Bauliche Erweiterung um ein Umkleidehaus (Containerlösung)**

Ein Vermerk der Verwaltung ist dem Protokoll als **Anlage** beigelegt.

Ein Ausschussmitglied bittet die Verwaltung um Überprüfung, ob zusätzlich zu dem Container als Umkleidekabine/Besprechungsraum auch ein Duschcontainer mit aufgestellt werden kann.

Anmerkung der Verwaltung:

Die Verwaltung überprüft die Durchführung. Die reinen Umstellungskosten einer Containereinheit belaufen sich auf rund 15.000 €. Die Ermittlung der Kosten für die Aufstellung eines Duschcontainers wird einige Zeit in Anspruch nehmen. Die Kosten wird die Verwaltung in eine der nächsten Sitzungen bekannt geben.

6.1.11. SSC Hagen
- Sachstandsbericht betreffend Übertragung der Sportanlage

Die Verwaltung berichtet, dass der nächste Gesprächstermin am 13.06.2016 stattfindet. Kurzfristige Ergebnisse sind hier nicht zu erwarten, da die Beratungen mit dem SSC Hagen umfangreich sind.

6.1.12. Verwendungsnachweis Kulturzentrum Marstall am Schloss e. V.

Die Prüfung des Verwendungsnachweises (Jahresabschluss 2015) für die Verwendung des von der Stadt für 2014 gewährten Zuschusses in Höhe von 84.000 € hat in Zusammenarbeit mit dem RPA stattgefunden. Eine Überprüfung der Unterlagen und Einzelbelege ergab keine Beanstandungen. Ein Auszug aus dem Prüfbericht liegt dem Protokoll als **Anlage** bei.

6.2. Berichte gem. § 45 c GO

Das Beschlusscontrolling ist dem Protokoll als **Anlage** beigefügt.

7. Vergabe von Straßennamen für das Gebiet Bebauungsplan Nr. 88 - Erweiterung des Gewerbegebietes Beimoor-Süd

Die Ausschussmitglieder kritisieren den Inhalt der Vorlage. Zudem wird beanstandet, dass niemand aus dem FB IV zugegen ist, der Sachfragen beantworten könnte. Jedoch kann in der heutigen Sitzung über die Vorschläge der Straßennamen beraten werden.

Der Ausschussvorsitzende spricht sich für folgende Straßennamen aus:

- Carl-Backhaus-Straße
- Jochim-Klindt-Straße
- Floegelbogen (mit oe geschrieben)

Es bestehen unterschiedliche Auffassungen über die verschiedenen Schreibweisen der Straßennamen. Ein Ausschussmitglied schlägt vor, die Planstraße C statt Floegelbogen in Johannes-Floegel-Straße zu benennen. Dabei ist der korrekte Vorname noch einmal vom FD IV.2 zu überprüfen.

Anschließend stimmt der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss über den Beschlussvorschlag ab. Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss spricht sich für folgende Straßennamen aus:

Planstraße A Carl-Backhaus-Straße

Planstraße B Jochim-Klindt-Straße

Planstraße C Johannes-Floegel-Straße (mit der Maßgabe, den Vornamen auf Richtigkeit zu überprüfen)

Abstimmungsergebnis:	7 dafür	(3 CDU, 2 Bündnis 90/Die Grünen, 1 FDP, 1 WAB)
	1 Enthaltung	(SPD)

**9. Durchführung eines Oktoberfestes in den Jahren 2017 bis 2019
- Grundsatzbeschluss**

— a b g e s e t z t —

10. Theaterförderung
- Zuwendungen 2017 – 2019 an die Niederdeutsche Bühne Ahrensburg
– Stormarner Speeldeel e. V.

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

**11. Theater- und Musikförderung
- Zuwendungen 2017 – 2019 an den Verein Theater und Musik in
Ahrensburg e. V.**

Der Bildungs-, Kultur- und Sportausschuss stimmt ohne Aussprache über den Beschlussvorschlag ab.

Abstimmungsergebnis:

Alle dafür

12. **Verschiedenes**

— *K e i n e* —

gez. Christian Schubert-von Hobe
Vorsitzender

Gudrun Klein
Protokollführerin